

УЧТЕНО

мотивированное мнение профсоюзного комитета муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Коряжмы»

протокол № 1 от « 2 » марта 2015 года
председатель профсоюзного комитета

Е.И. Зыкова



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «СОШ № 5 г.Коряжмы»

от « 03 » марта 2015 г. № 111/П

ПОЛОЖЕНИЕ

**по антикоррупционной политике
муниципального образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Коряжмы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по антикоррупционной политике (далее - Положение) является внутренним локальным документом муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Коряжмы» (далее – Школа) и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности образовательной организации.

1.2. Антикоррупционная политика Школы разработана на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2013 года № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- пункта 8 Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Коряжма» на 2014 - 2016 годы, утвержденного распоряжением администрации города от 30.01.2014 года № 68р (в редакции распоряжения от 11.09.2014 года № 390р);
- устава Школы и других локальных актов.

1.3. Целью антикоррупционной политики Школы является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующего нетерпимостью работников Школы, контрагентов к коррупционным проявлениям.

1.4. Задачами антикоррупционной политики Школы являются:

- формирование у работников Школы единообразного понимания позиции организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Школы, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания.

1.5. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Школы, являются работники организации, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.6. Ежегодный перечень проводимых Школой антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения утверждается распорядительным актом директора Школы.

1.7. Основные понятия антикоррупционной политики:

- Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):
 - а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- коррупция - злоупотребление служебным положением. Дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).
- организация- юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.
- контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.
- взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
- коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в учреждении, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Школы) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Школы) и правами и законными интересами Школы, способное привести

к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Школы, работником (представителем Школы) которой он является.

- личная заинтересованность работника (представителя Школы) -заинтересованность работника (представителя Школы), связанная с возможностью получения работником (представителем Школы) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
- антикоррупционная экспертиза - деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности Школы

2.1. Система мер противодействия коррупции в Школе основывается на следующих ключевых принципах:

- принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению);
- принцип личного примера руководства (ключевая роль руководства Школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции);
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции (информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);
- принцип вовлеченности работников (разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков);
- принцип эффективности антикоррупционных процедур (применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат);
- принцип ответственности и неотвратимости наказания (неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики);
- принцип открытости (информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности);
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга (регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением).

3. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в организации:

3.1. К числу обязанностей должностных лиц Школы, ответственных за реализацию антикоррупционной политики относятся:

- разработка локальных нормативных актов Школы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация рассмотрения конфликта интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю по результатам проведенной антикоррупционной работы в Школе.

4. Общие обязанности работников Школы, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

4.1. Общими обязанностями работников Школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать директора Школы, администрацию Школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство Школы о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить администрации Школы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5. Подарки, деловое гостеприимство, участие в благотворительной деятельности и спонсорство

5.1. Подарки, которые работники от имени Школы могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в Школе, могут получать от других лиц и организаций, а также расходы на деловое гостеприимство, которые могут нести работники от имени организации, должны соответствовать указанным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Школы, например, с общенациональными праздниками (Новый год, 8 марта, 23 февраля, День рождения Школы, День учителя);
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- расходы должны быть согласованы с директором Школы;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Школы, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики, Кодекса этики и служебного поведения работников, другим внутренним документам учреждения и нормам применимого законодательства.
- не допускаются подарки от имени Школы, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

5.2 Работники Школы могут коллективно, от своего имени или анонимно участвовать в благотворительных акциях, перечисляя денежные средства для оказания помощи инвалидам и гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

6. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

работники Школы, независимо от занимаемой должности, за коррупционные проявления в организации могут быть привлечены к уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение по антикоррупционной политике Школы

Пересмотр и внесение изменений в Положение по антикоррупционной политике Школы осуществляется при выявлении недостаточно эффективных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующего нетерпимостью работников организации, контрагентов, к коррупционным проявлениям, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации в порядке, в котором принято Положение по антикоррупционной политике Школы.

Рассмотрено на общем собрании работников 03.03.2015 года (протокол от 03.03.2015 №1)