

РАССМОТРЕН
на педагогическом совете
протокол от «30» августа 2018
№_5_

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от «31» августа 2018 № 389/П



ГОДОВОЙ ПЛАН НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы»

Создание условий для поэтапного перехода на новые образовательные стандарты через развитие инновационной среды школы

I. Анализ деятельности образовательного процесса в 2017 – 2018 учебном год

Цель: Создание условий для самореализации участников образовательных отношений в условиях развивающегося образовательного пространства.

Задачи:

1. Продолжить мероприятия по исполнению майских указов Президента РФ.
2. Сохранять контингент обучающихся:
 - 1) Педагогам осуществлять индивидуальное сопровождение детей разных образовательных возможностей как в урочное, так и во внеурочное время;
 - 2) Неукоснительно соблюдать Кодекс профессиональной этики;
 - 3) Классным руководителям осуществлять системную комплексную работу по сопровождению обучающихся класса, взаимодействию с родителями, учителями-предметниками.
3. Продолжить работу по введению федеральных государственных стандартов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, создавая условия **для повышения качества образования.**
4. Продолжить реализацию системы мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение и развитие обучающихся.
5. Развивать механизм подготовки обучающихся победителей и призеров для участия в ключевых олимпиадах.
6. Вовлечь всех обучающихся в соответствии с их способностями и интересами в объединения по дополнительному образованию.
7. Продолжить реализацию мер, направленных на совершенствование благоприятных условий образовательных отношений.
8. Реализовать мероприятия проекта «Развитие кадетского образования на основе интеграции общего и дополнительного образования и ресурсов социальных партнеров МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы»

Показателями выполнения намеченных на учебный год цели и задач явились следующие результаты деятельности:

1.1. Организация учебно-воспитательной деятельности

Контингент обучающихся

Структура классов и состав обучающихся в 2017-2018 учебном году

| Класс | Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения) | Количество обучающихся в классе |
|------------------------------------|--|---------------------------------|
| Начальное общее образование | | |
| 1а | УМК «Школа России» | 32 |
| 1б | УМК «Планета знаний» | 32 |
| 1в | УМК «Начальная школа XXI века» | 28 |
| 2а | УМК «Начальная школа XXI века» | 30 |
| 2б | УМК «Школа России» | 31 |
| 2в | УМК «Планета знаний» | 27 |

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|-----|
| 2г | УМК «Школа России» | 19 |
| 3а | УМК «Планета знаний» | 25 |
| 3б | УМК «Планета знаний» | 28 |
| 3в | УМК «Школа России» | 27 |
| 4а | УМК «Школа России» | 25 |
| 4б | УМК «Планета знаний» | 30 |
| 4в | УМК «Школа России» | 27 |
| Итого | | 361 |
| Основное общее образование | | |
| 5а | Общеобразовательный | 20 |
| 5б | Общеобразовательный | 24 |
| 5в | Общеобразовательный | 21 |
| 5г | Специальный коррекционный класс | 12 |
| 6а | Кадетский | 30 |
| 6б | Общеобразовательный | 28 |
| 6в | Общеобразовательный | 19 |
| 7а | Кадетский | 29 |
| 7б | Общеобразовательный | 26 |
| 7в | Специальный коррекционный класс | 10 |
| 8а | Кадетский | 26 |
| 8б | Общеобразовательный | 23 |
| 8в | Общеобразовательный | 22 |
| 9а | Кадетский | 19 |
| 9б | Общеобразовательный | 28 |
| 9в | Общеобразовательный | 30 |
| Итого | | 367 |
| Среднее общее образование | | |
| 10 а | Естественно-научный профиль | 28 |
| 10 б | Универсальный профиль | 13 |
| 11 | Универсальный профиль | 22 |
| Итого | | 63 |
| Итого в школе на конец учебного года | | 791 |

За 2017-2018 учебный год выбыло 28 обучающихся, прибыло за учебный год 12 обучающихся. Количество обучающихся в 2017-2018 учебном году по сравнению с прошлым учебным годом снизилось на 28 человек.

Вывод:

По-прежнему приоритетной задачей является сохранение контингента обучающихся.

1.2. Успешность и качество обучения.

Одним из направлений педагогического мониторинга, осуществляемого в Школе, является отслеживание и анализ качества обучения, позволяющего выявить проблемные участки в работе педагогического коллектива с обучающимися и определить действия по их решению.

Школа реализует право граждан на получение доступного и бесплатного общего образования на всех ступенях обучения. 791 обучающийся (100%) освоили образовательные программы в форме очного обучения. С целью получения общего

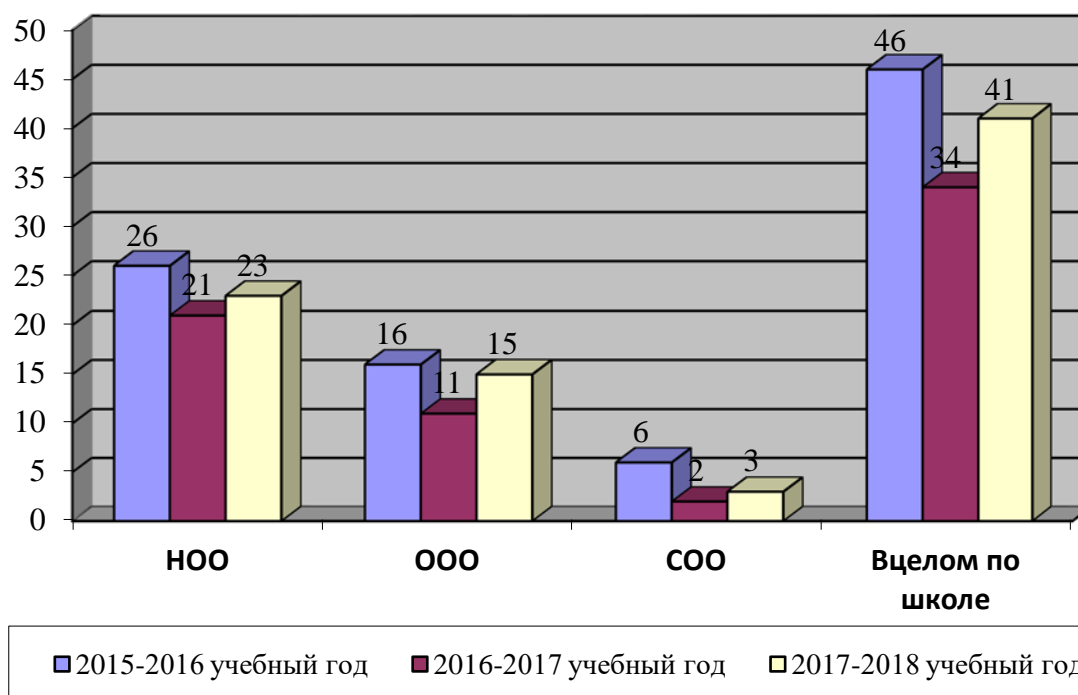
образования детей с ОВЗ (на основании заключений психолого-медико-педагогической комиссии г. Коряжмы, постановлений ВКК) организовано индивидуальное обучение на дому для 4 обучающихся.

Успешность обучения на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2017-2018 учебном году составила 100%.

Список обучающихся успевающих в 2017-2018 учебном году на «отлично»:

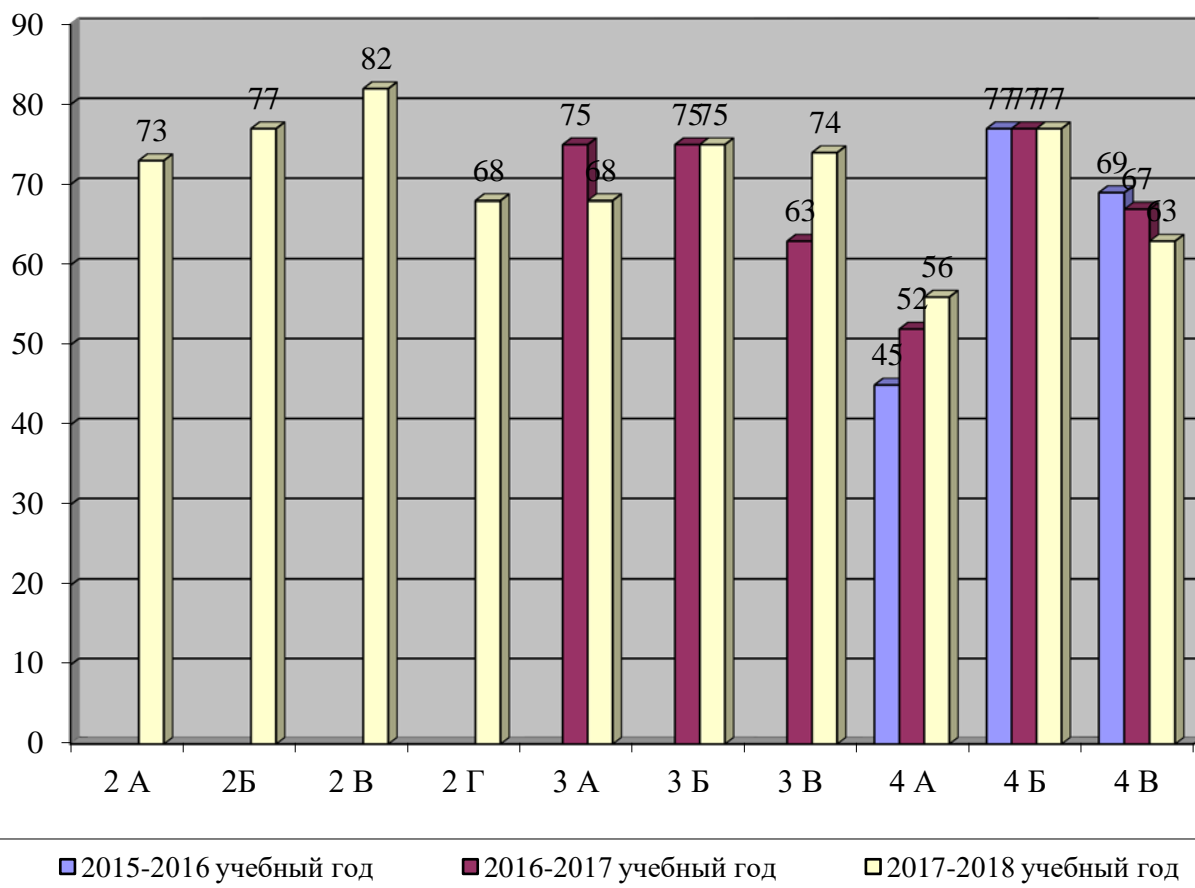
| | ФИО обучающегося | Класс |
|-----|---------------------------------------|--------|
| 1. | Ерофеевская Милана Владимировна | 2 «А» |
| 2. | Савина Ульяна Дмитриевна | 2 «А» |
| 3. | Харитонов Дилира Сергеевна | 2 «А» |
| 4. | Кошкина Елизавета Алексеевна | 2 «Б» |
| 5. | Ушакова Виктория Алексеевна | 2 «Б» |
| 6. | Барчугов Семён Алексеевич | 2 «В» |
| 7. | Гурьева Марина Анатольевна | 2 «В» |
| 8. | Закусова Виктория Романовна | 2 «В» |
| 9. | Лещенко Полина Романовна | 2 «В» |
| 10. | Лубнин Роман Алексеевич | 2 «В» |
| 11. | Магзинская Ксения Александровна | 2 «В» |
| 12. | Милохина Лия Николаевна | 2 «В» |
| 13. | Попова Антонина Евгеньевна | 2 «Г» |
| 14. | Гришин Андрей Романович | 3 «А» |
| 15. | Олешкова Анна Дмитриевна | 3 «А» |
| 16. | Берзин Егор Дмитриевич | 3 «Б» |
| 17. | Вагина Екатерина Владимировна | 3 «Б» |
| 18. | Хафазова Ульяна Евгеньевна | 3 «Б» |
| 19. | Боровая Маргарита Сергеевна | 3 «В» |
| 20. | Кондратьев Михаил Сергеевич | 3 «В» |
| 21. | Меркурьева Надежда Александровна | 3 «В» |
| 22. | Тулит Анна Максимовна | 3 «В» |
| 23. | Крылова Юлия Сергеевна | 4 «Б» |
| 24. | Ожегова Мария Олеговна | 5 «А» |
| 25. | Елезова Вера Михайловна | 5 «Б» |
| 26. | Ожегова Дарья Михайловна | 5 «Б» |
| 27. | Нюхина Ника Сергеевна | 5 «Б» |
| 28. | Колтаков Александр Сергеевич | 5 «Б» |
| 29. | Красильникова Анастасия Александровна | 5 «В» |
| 30. | Симарева Елизавета Алексеевна | 6 «А» |
| 31. | Новикова Карина Максимовна | 6 «А» |
| 32. | Кибалин Олег Игоревич | 6 «Б» |
| 33. | Бушуева Дарья Андреевна | 6 «Б» |
| 34. | Колодкина Полина Сергеевна | 7 «А» |
| 35. | Галандарова Диана Сулеймановна | 8 «Б» |
| 36. | Патрушева Ксения Андреевна | 8 «Б» |
| 37. | Бебякина Софья Дмитриевна | 8 «В» |
| 38. | Кокшарова Полина Александровна | 9 «Б» |
| 39. | Кондратова Алена Сергеевна | 10 «А» |
| 40. | Лубнина Елизавета Алексеевна | 10 «Б» |
| 41. | Нюхина Нелли Сергеевна | 11 |

Количество отличников по уровням образования,
годам обучения



Одной из главных задач на следующий учебный год будет являться осуществление индивидуальной работы с одаренными детьми с целью сохранения и увеличение контингента учащихся, обучающихся на «отлично» и «отлично и хорошо».

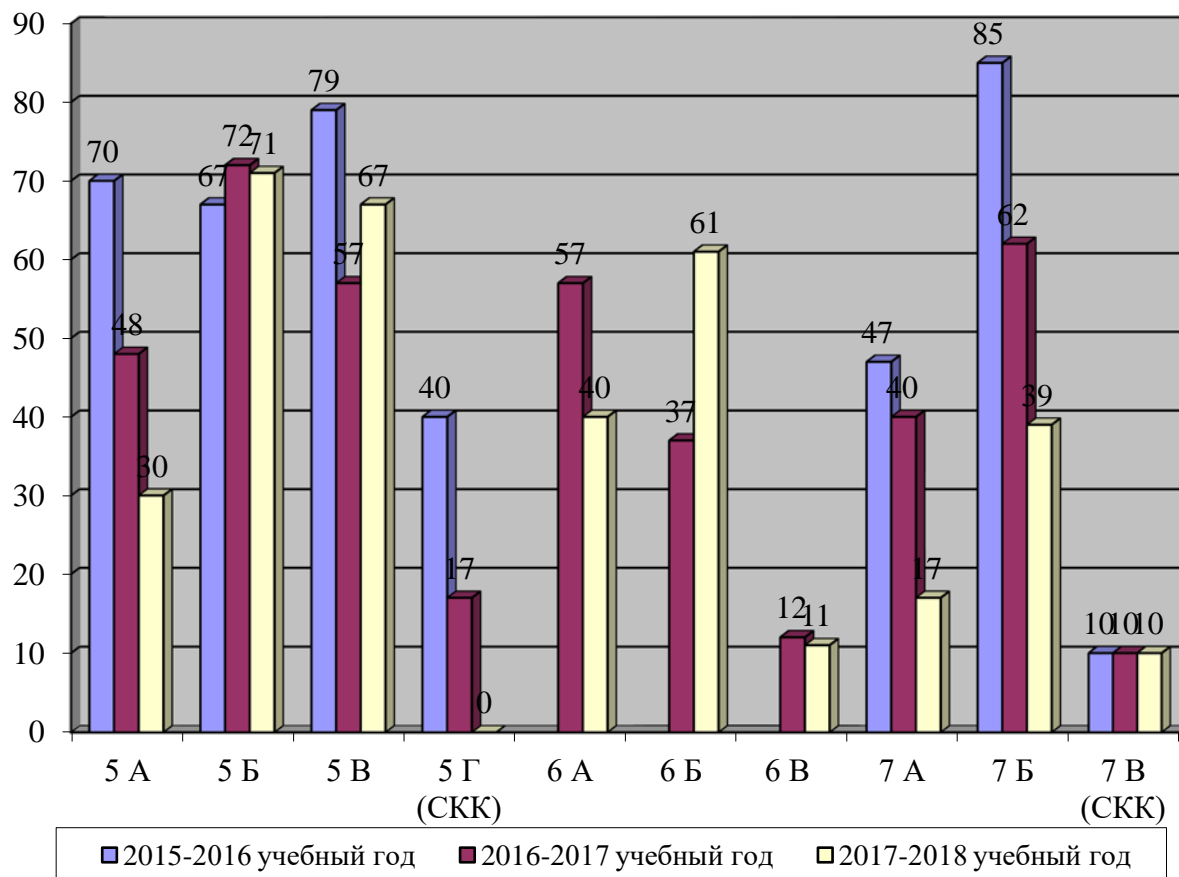
Качество обучения на уровне начального общего образования по классам, годам обучения



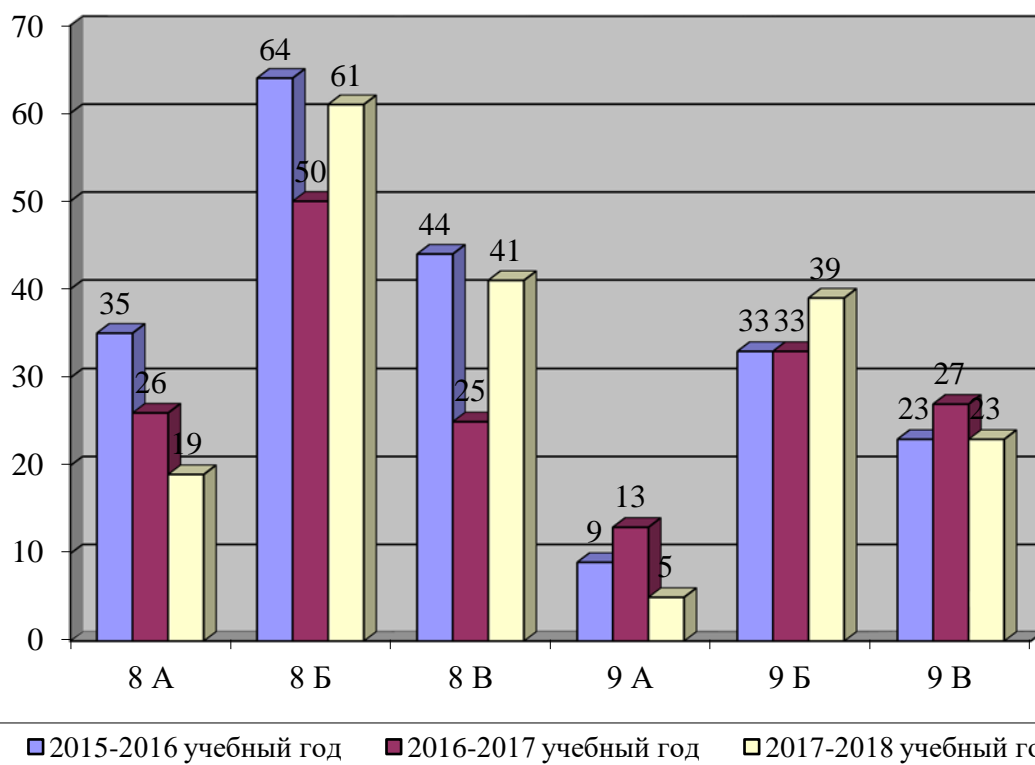
В целом по начальной школе качество обучения составило 72%, что на 9 % выше показателя прошлого года и на 13% выше показателя 2015-2016 учебного года (59%).

Во всех классах показатель качества выше среднего по начальной школе, за исключением 2 «г», 3 «А», 4 «А», 4 «В» классов. Снижение качества обучения по сравнению с прошлым учебным годом произошло в классах: 3 «А», 4 «В». В качестве причин можно отметить недостаточный контроль за подготовкой домашних заданий, пассивное наблюдение за успеваемостью обучающихся со стороны родителей.

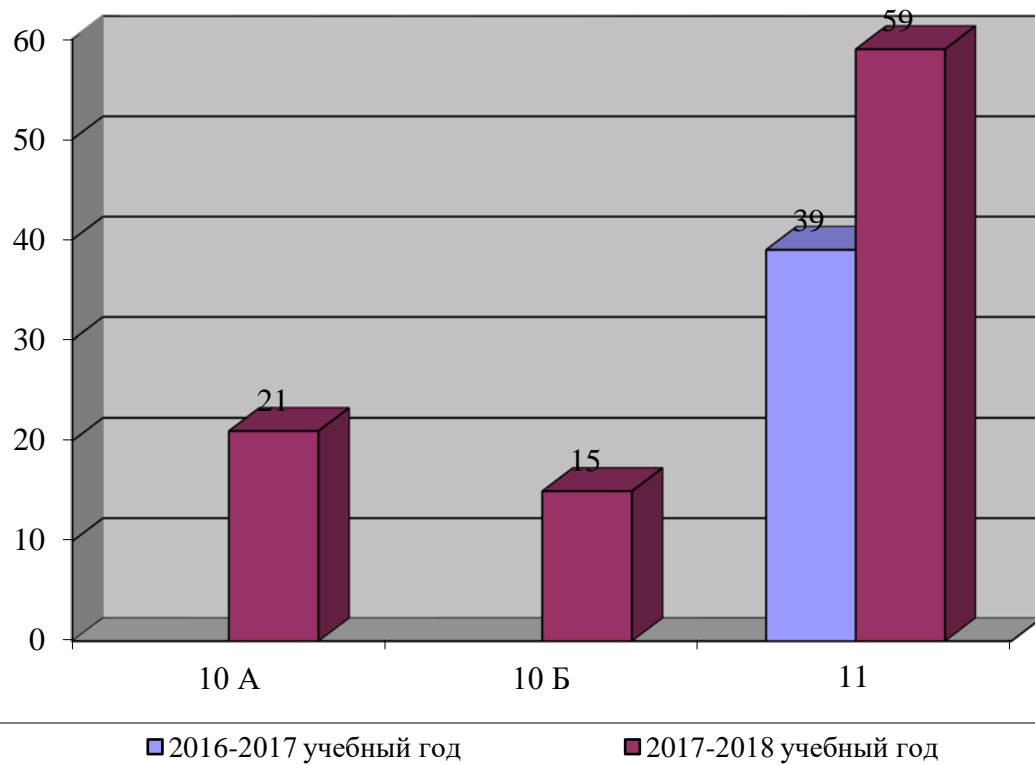
Качество обучения на уровне основного общего образования по классам, годам обучения



Качество обучения на уровне основного общего образования по классам, годам обучения



Качество обучения на уровне среднего общего образования по классам, годам обучения



В целом по основному общему образованию качество обучения составило 36%, что на 1 % выше показателя прошлого года и на 2% выше показателя 2015-2016 учебного года (34%).

Во всех классах показатель качества выше среднего по основному общему образованию, за исключением 5 «а», 6 «в», 7 «а», 7 «в», 8 «а», 9 «а», 9 «в» классов. Снижение качества обучения по сравнению с прошлым учебным годом произошло в классах: 5 «а», 5 «б», 5 «г», 6 «а», 6 «в», 8 «а», 9 «а», 9 «в». Причины снижения качества знаний:

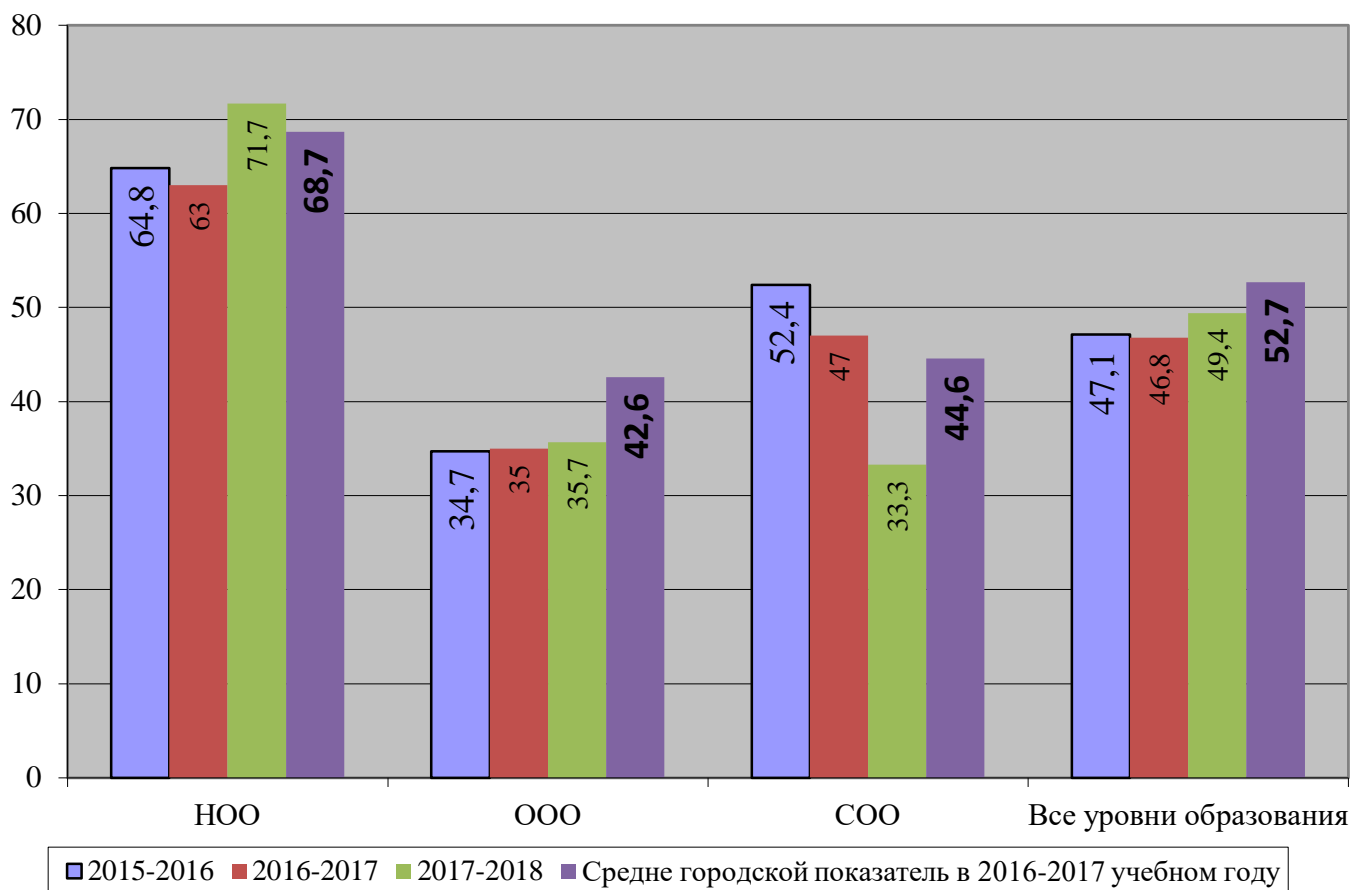
1. отсутствие контроля за подготовкой домашних заданий со стороны родителей (законных представителей);
2. психологические особенности данного возраста;
3. снижение учебной мотивации;
4. затруднение в усвоении усложнившегося учебного материала;
5. недостаточное взаимодействия классных руководителей с учителями-предметниками;

По среднему общему образованию качество обучения составило 33%, что на 14 % ниже показателя прошлого года и на 19% ниже показателя 2015-2016 учебного года (52%).

В 11 классе показатель качества выше среднего по среднему общему образованию, а в 10 «а,б» ниже среднего. Причины снижения качества знаний:

1. отсутствие контроля за подготовкой домашних заданий со стороны родителей (законных представителей);
2. затруднение в усвоении учебного материала на профильном уровне;
3. в начале 2017-2018 учебного года в 10 классы зачислено 49 человек, в течении первого триместра произошел отток контингента обучающихся способного показывать хорошие результаты в учении (6 человек);
4. не достаточности взаимодействия классных руководителей с учителями-предметниками;

По результатам обучения в 2017-2018 учебном году **успешность обучения** составила 100%. **Качество обучения** в целом по школе представлено на диаграмме:



Сравнивая показатель качества по учебным годам, можно сделать следующий вывод:

- качество обучения в сравнении с предыдущим учебным годом уменьшилось на уровне среднего общего образования на 13,7 %, увеличилось на 8,7% на уровне НОО и на 0,7 % на уровне ООО;
- показатель качества ниже среднегородского на уровне ООО на 6,9 % и на уровне СОО на 11,3 %. Показатель качества знаний превышает среднегородской только на уровне НОО на 3 %.

Вопросу успеваемости уделялось много внимания на педагогических советах, совещаниях при директоре, малых педагогических советах, родительских собраниях, проводился сбор информации о предварительной успеваемости за 2 недели до конца триместра с целью оптимизации работы учитель-ученик по повышению качества знаний, диагностика успеваемости по классам, предметам по итогам триместров и года.

В 2018 - 2019 учебном году учителям-предметникам нужно спланировать и систематизировать работу с мотивированными детьми, продолжить работу по предотвращению неуспешности обучающихся, проводить индивидуальную работу с обучающимися, имеющими затруднения в обучении. Необходимо всем учителям соблюдать и выдерживать основные этапы структуры урока, уделять огромное внимание отработке пропущенного материала, своевременно планировать опрос обучающихся и вести четкий контроль знаний и умений обучающихся. Методическому совету школы проанализировать причины снижения качества в классах. Методическим объединениям всех циклов в плане работы на 2018-2019 учебный год уделить особое внимание работе,

направленной на повышение качества обученности обучающихся. Учителям – предметникам, классным руководителям:

- целенаправленно строить работу по повышению мотивации учебной деятельности обучающихся;
- спланировать работу по взаимодействию друг с другом.

Всероссийские проверочные работы

1. В целях определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся 4-х классов в апреле 2018 года проводились Всероссийские проверочные работы по русскому языку (17.04.2018 и 19.04.2018), математике (24.04.2018) и окружающему миру (26.04.2018). Результаты следующие:

1) Русский язык

Максимальный первичный балл: 38

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1442098 | 4.6 | 25.1 | 46.8 | 23.5 |
| Архангельская обл. | 11566 | 3.3 | 27.4 | 49.6 | 19.8 |
| город Коряжма | 406 | 0.25 | 21.9 | 57.9 | 20 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 79 | 0 | 12.7 | 58.2 | 29.1 |

Успеваемость по русскому языку – 100 % (выше на 0,25% городского показателя, на 3,3% областного показателя, на 4,6% российского показателя).

Качество написанных работ по русскому языку – 87,3% (выше городского показателя на 9,4%, областного показателя на 17,9%, российского показателя на 17%).

2) Математика

Максимальный первичный балл: 18

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1460995 | 1.9 | 20 | 30.1 | 48 |
| Архангельская обл. | 11766 | 1 | 18.6 | 30.5 | 49.8 |
| город Коряжма | 414 | 0 | 17.9 | 29.5 | 52.7 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 79 | 0 | 12.7 | 31.6 | 55.7 |

Успеваемость по математике – 100 % (равно городскому показателю, выше на 1% областного показателя, на 1,9% российского показателя).

Качество написанных работ по математике – 87,3% (выше городского показателя на 5,1%, областного показателя на 7%, российского показателя на 9,2%).

3) Окружающий мир

Максимальный первичный балл: 32

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|---------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1452036 | 0.83 | 20.4 | 56.3 | 22.4 |
| Архангельская обл. | 11556 | 0.36 | 19.9 | 59.7 | 20 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|-----|---|-----|-------------|-------------|
| город Коряжма | 412 | 0 | 16 | 62.6 | 21.4 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 77 | 0 | 5.2 | 55.8 | 39 |

Успеваемость по окружающему миру – 100 % (равно городскому показателю, выше на 0,36% областного показателя, на 0,83% российского показателя).

Качество написанных работ по окружающему миру – 94,8% (выше городского показателя на 10,8%, областного показателя на 15,1%, российского показателя на 16,1%).

2. В целях определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся 5-х классов в апреле 2018 года проводились Всероссийские проверочные работы по русскому языку (17.04.2018), математике (19.04.2018), истории (24.04.2018), биологии (26.04.2018). Результаты следующие:

1) Русский язык

Максимальный первичный балл: 45

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1300922 | 15.1 | 39.7 | 33.9 | 11.3 |
| Архангельская обл. | 10788 | 14.8 | 39.5 | 34.9 | 10.8 |
| город Коряжма | 368 | 9 | 34.5 | 41 | 15.5 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 74 | 2.7 | 47.3 | 35.1 | 14.9 |

Успеваемость по русскому языку – 97,3 % (выше на 6,3% городского показателя, на 12,1% областного показателя, на 12,4% российского показателя).

Качество написанных работ по русскому языку – 50% (ниже городского показателя на 6,5%, выше областного показателя на 4,3%, российского показателя на 4,8%).

2) Математика

Максимальный первичный балл: 20

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1296774 | 13.6 | 37.5 | 33.1 | 15.8 |
| Архангельская обл. | 10909 | 13.2 | 36.5 | 34.1 | 16.2 |
| город Коряжма | 374 | 2.9 | 35.6 | 35.6 | 25.9 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 77 | 1.3 | 39 | 37.7 | 22.1 |

Успеваемость по математике – 98,7 % (выше на 1,6% городского показателя, на 11,9% областного показателя, на 12,3% российского показателя).

Качество написанных работ по математике – 59,8% (ниже городского показателя на 1,7%, выше областного показателя на 9,5%, российского показателя на 10,9%).

3) История

Максимальный первичный балл: 15

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1282871 | 6 | 34.2 | 40.2 | 19.6 |
| Архангельская обл. | 10821 | 5.4 | 36 | 40.5 | 18.1 |
| город Коряжма | 365 | 1.9 | 33.7 | 46 | 18.4 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 75 | 0 | 48 | 46.7 | 5.3 |

Успеваемость по истории – 100 % (выше на 1,9% городского показателя, на 5,4% областного показателя, на 6% российского показателя).

Качество написанных работ по истории – 52% (ниже городского показателя на 12,4%, областного показателя на 6,6%, российского показателя на 7,8%).

4) Биология

Максимальный первичный балл: 15

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1261448 | 2.5 | 35.5 | 51.4 | 10.5 |
| Архангельская обл. | 10707 | 1.6 | 37.8 | 52 | 8.6 |
| город Коряжма | 368 | 0 | 26.9 | 62.5 | 10.6 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 75 | 0 | 20 | 66.7 | 13.3 |

Успеваемость по биологии – 100 % (выше на 1,6% областного показателя, на 2,5% российского показателя).

Качество написанных работ по биологии – 80% (выше городского показателя на 6,9%, областного показателя на 19,4%, российского показателя на 18,1%).

3. В целях определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся 6-х классов в апреле 2018 года проводились Всероссийские проверочные работы по русскому языку (25.04.2018), математике (18.04.2018), обществознанию (11.05.2018), биологии (20.04.2018). Результаты следующие:

1) Русский язык

Максимальный первичный балл: 51

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 990693 | 18.6 | 41.1 | 32.3 | 7.9 |
| Архангельская обл. | 4969 | 20.7 | 41.2 | 31.9 | 6.2 |
| город Коряжма | 302 | 8.6 | 40.4 | 44.4 | 6.6 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 74 | 5.4 | 55.4 | 31.1 | 8.1 |

Успеваемость по русскому языку – 94,6 % (выше на 3,2% городского показателя, на 15,3% областного показателя, на 13,2% российского показателя).

Качество написанных работ по русскому языку – 39,2% (ниже городского показателя на 11,8%, выше областного показателя на 1,1%, ниже российского показателя на 1%).

2) Математика

Максимальный первичный балл: 16

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1027050 | 14.3 | 47 | 31.3 | 7.3 |
| Архангельская обл. | 5152 | 15.5 | 45.6 | 31.5 | 7.4 |
| город Коряжма | 337 | 7.4 | 39.2 | 43.9 | 9.5 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 76 | 2.6 | 40.8 | 47.4 | 9.2 |

Успеваемость по математике – 97 % (выше на 4,4% городского показателя, на 12,5% областного показателя, на 11,3% российского показателя).

Качество написанных работ по математике – 57% (выше городского показателя на 3,6%, областного показателя на 18,1%, российского показателя на 18,4%).

3) Биология

Максимальный первичный балл: 33

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 769576 | 5.9 | 37.6 | 47 | 9.5 |
| Архангельская обл. | 2939 | 4.7 | 32.9 | 53.5 | 8.9 |
| город Коряжма | 141 | 0.71 | 33.3 | 58.2 | 7.8 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 74 | 1.4 | 28.4 | 62.2 | 8.1 |

Успеваемость по биологии – 98,6 % (ниже на 0,69% городского показателя, выше на 3,3% областного показателя, на 4,5% российского показателя).

Качество написанных работ по биологии – 70,3% (выше городского показателя на 4,3%, областного показателя на 7,9%, российского показателя на 13,8%).

4) Обществознание

Максимальный первичный балл: 22

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 753371 | 6.5 | 37.8 | 39.4 | 16.4 |
| Архангельская обл. | 3102 | 5.6 | 43.5 | 39.7 | 11.3 |
| город Коряжма | 250 | 3.2 | 48 | 38.4 | 10.4 |
| (sch293252) МОУ "СОШ № 5 г. Коряжмы" | 75 | 0 | 62.7 | 28 | 9.3 |

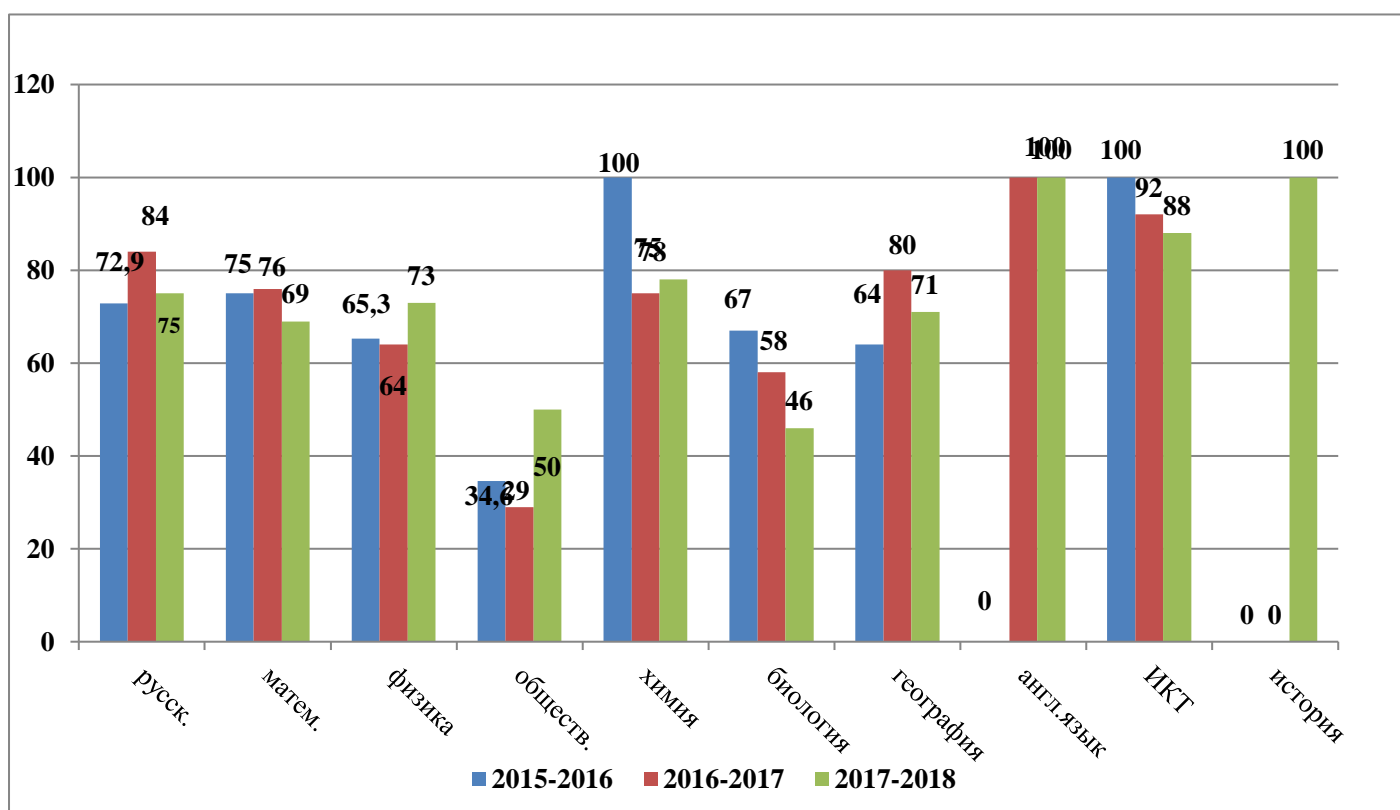
Успеваемость по обществознанию – 100 % (выше на 3,2% городского показателя, на 5,6% областного показателя, на 6,5% российского показателя).

Качество написанных работ по обществознанию – 37,3% (ниже городского показателя на 11,5%, областного показателя на 13,4%, российского показателя на 18,5%).

Качество подготовки выпускников.

Решением педагогического совета от 24.05.2018 «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов» 77 выпускников допущены к ГИА. 76 выпускников 9-х классов сдавали экзамены в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и 1 выпускник в форме государственного выпускного экзамена.

Результативность ГИА-2018 по всем предметам в сравнении с предыдущими 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 учебными года:



Показатель качества обученности экзаменов ОГЭ в 2017-2018 учебном году выше (или равен) уровня прошлого учебного года по предметам:

- физика на 9% (учителя – Бурова Е.П., Мокеева И.В.);
- обществознанию на 21% (учителя – Константинов А.С., Алексеева Е.Н.);
- химии на 3 % (учитель – Ярыгина Т.А.)

Наблюдается снижение качества по предметам: русский язык, математика, биология, информатика и ИКТ.

В таблице представлены показатели характеризующие подтверждение отметки выставленной по итогам учебного года и отметки полученной на ГИА:

| | Всего участников | Подтвердили годовую отметку, % | Отметка равна годовой | НЕ подтвердили годовую отметку, % | Отметка НИЖЕ годовой | Годовая отметка занижена, % | Отметка ВЫШЕ годовой |
|-------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| 9 а | | | | | | | |
| Математика | 19 | 79% | 15 | 0% | 0 | 21% | 4 |
| Биология | 4 | 100% | 4 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| География | 10 | 50% | 5 | 50% | 5 | 0% | 0 |
| Иностранный язык | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| Информатика и ИКТ | 5 | 80% | 4 | 20% | 1 | 0% | 0 |
| Обществознание | 15 | 60% | 9 | 33% | 5 | 7% | 1 |
| Русский язык | 19 | 63% | 12 | 0% | 0 | 37% | 7 |
| Физика | 1 | 100% | 1 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| Химия | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| История | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| 9 б | | | | | | | |
| Математика | 28 | 61% | 17 | 4% | 1 | 36% | 10 |
| Биология | 3 | 67% | 2 | 0% | 0 | 33% | 1 |
| География | 16 | 44% | 7 | 0% | 0 | 56% | 9 |
| Иностранный язык | 2 | 50% | 1 | 50% | 1 | 0% | 0 |
| Информатика и ИКТ | 4 | 25% | 1 | 50% | 2 | 25% | 1 |
| Обществознание | 16 | 50% | 8 | 25% | 4 | 25% | 4 |
| Русский язык | 28 | 39% | 11 | 0% | 0 | 61% | 17 |
| Физика | 8 | 38% | 3 | 0% | 0 | 63% | 5 |
| Химия | 5 | 80% | 4 | 20% | 1 | 0% | 0 |
| История | 1 | 100% | 1 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| 9 в | | | | | | | |
| Математика | 30 | 57% | 17 | 3% | 1 | 40% | 12 |
| Биология | 6 | 67% | 4 | 0% | 0 | 33% | 2 |
| География | 19 | 58% | 11 | 16% | 3 | 26% | 5 |
| Иностранный язык | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| Информатика и ИКТ | 7 | 71% | 5 | 0% | 0 | 29% | 2 |
| Обществознание | 18 | 11% | 11 | 6% | 1 | 33% | 6 |
| Русский язык | 30 | 60% | 18 | 3% | 1 | 37% | 11 |
| Физика | 6 | 33% | 2 | 50% | 3 | 17% | 1 |
| Химия | 4 | 75% | 3 | 0% | 0 | 25% | 1 |
| История | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| СВОД | | | | | | | |
| Математика | 77 | 64% | 49 | 3% | 2 | 34% | 26 |
| Биология | 13 | 77% | 10 | 0% | 0 | 23% | 3 |
| География | 45 | 51% | 23 | 18% | 8 | 31% | 14 |
| Иностранный язык | 2 | 50% | 1 | 50% | 1 | 0% | 0 |
| Информатика и ИКТ | 16 | 63% | 10 | 19% | 3 | 19% | 3 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|
| Обществознание | 49 | 57% | 28 | 20% | 10 | 22% | 11 |
| Русский язык | 77 | 53% | 41 | 1% | 1 | 45% | 35 |
| Физика | 15 | 40% | 6 | 20% | 3 | 40% | 6 |
| Химия | 9 | 78% | 7 | 11% | 1 | 11% | 1 |
| История | 1 | 100% | 1 | 0% | 0 | 0% | 0 |
| ИТОГО по всем предметам | 304 | 58% | 176 | 10% | 29 | 33% | 99 |

Результаты образовательных достижений выпускников, сдававших ГИА:

1. по математике в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 2 обучающийся из 9 «б,в» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 64% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 34% случаях;
2. по биологии в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 77% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 23% случаях;
3. по географии в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 5+3=8 обучающихся из 9 «а,в» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 51% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 31% случаях;
4. по иностранному языку в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 1 обучающийся из 9 «б» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 50% случаях;
5. по информатике и ИКТ в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 1+2 =3 обучающихся из 9 «а,б» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 63% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 19% случаях;
6. по обществознанию в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 5+4+1=10 обучающихся из 9 «а,б,в» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 57% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 22% случаях;
7. по русскому языку в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердил годовую отметку 1 обучающийся из 9 «в» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 53% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 45% случаях;
8. по физике в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 3 обучающихся из 9 «в» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 40% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 40% случаях;
9. по химии в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ не подтвердили годовую отметку 1 обучающийся из 9 «б» класса;
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 78% случаях;
 - ✓ годовая отметка занижена по сравнению с экзаменационной в 11% случаях;
10. по истории в форме ОГЭ показали, что:
 - ✓ годовая отметка равна экзаменационной в 100% случаях.

Результаты ОГЭ в 2017 году по предметам, классам:

| Класс | Русский язык | | | | ср. балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|--------------|-----------|-----------|----------|------------|-----------|----------------|----------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 2 | 9 | 8 | 0 | 3,7 | 19 | 58% | Яковлева Л.В. |
| 9 б | 17 | 11 | 0 | 0 | 4,6 | 28 | 100% | Салтанова Е.А. |
| 9 в | 5 | 15 | 10 | 0 | 3,8 | 30 | 67% | Яковлева Л.В. |
| ИТОГ | 24 | 35 | 18 | 0 | 4,1 | 77 | 75% | |

| Класс | Математика | | | | ср.балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|------------|-----------|-----------|----------|------------|-----------|----------------|--------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 1 | 8 | 10 | 0 | 3,5 | 19 | 47% | Петрова О.Г. |
| 9 б | 9 | 15 | 4 | 0 | 4,2 | 28 | 86% | Петрова О.Г. |
| 9 в | 7 | 13 | 10 | 0 | 3,9 | 30 | 67% | Петрова О.Г. |
| ИТОГ | 17 | 36 | 24 | 0 | 3,9 | 77 | 69% | |

| Класс | Химия | | | | ср. балл | Всего | Качество % | Учитель |
|-------------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|---------------|--------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Ярыгина Т.А. |
| 9 б | 1 | 4 | 0 | 0 | 4,2 | 5 | 100% | |
| 9 в | 0 | 2 | 2 | 0 | 3,5 | 4 | 50% | |
| ИТОГ | 1 | 6 | 2 | 0 | 3,9 | 9 | 78% | |

| Класс | Иностранный яз. | | | | ср.балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|-----------------|----------|----------|----------|------------|----------|----------------|--------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | 0% | Власова О.Н. |
| 9 б | 1 | 1 | 0 | 0 | 4,5 | 2 | 100% | |
| 9 в | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | 0% | |
| ИТОГ | 1 | 1 | 0 | 0 | 4,5 | 2 | 100% | |

| Класс | История | | | | ср. балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|----------------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Константинов А.С. |
| 9 б | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 100% | |
| 9 в | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ИТОГ | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 1 | 100% | |

| Класс | Информатика | | | | ср.балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|-------------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------------|--------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 0 | 5 | 0 | 0 | 4,0 | 5 | 100% | Кучиева Е.Н. |
| 9 б | 1 | 2 | 1 | 0 | 4 | 4 | 75% | |
| 9 в | 3 | 3 | 1 | 0 | 4,3 | 7 | 86% | |
| ИТОГ | 4 | 10 | 2 | 0 | 4,1 | 16 | 88% | |

| Класс | Физика | ср.балл | Всего | Качество, | Учитель |
|-------|--------|---------|-------|-----------|---------|
|-------|--------|---------|-------|-----------|---------|

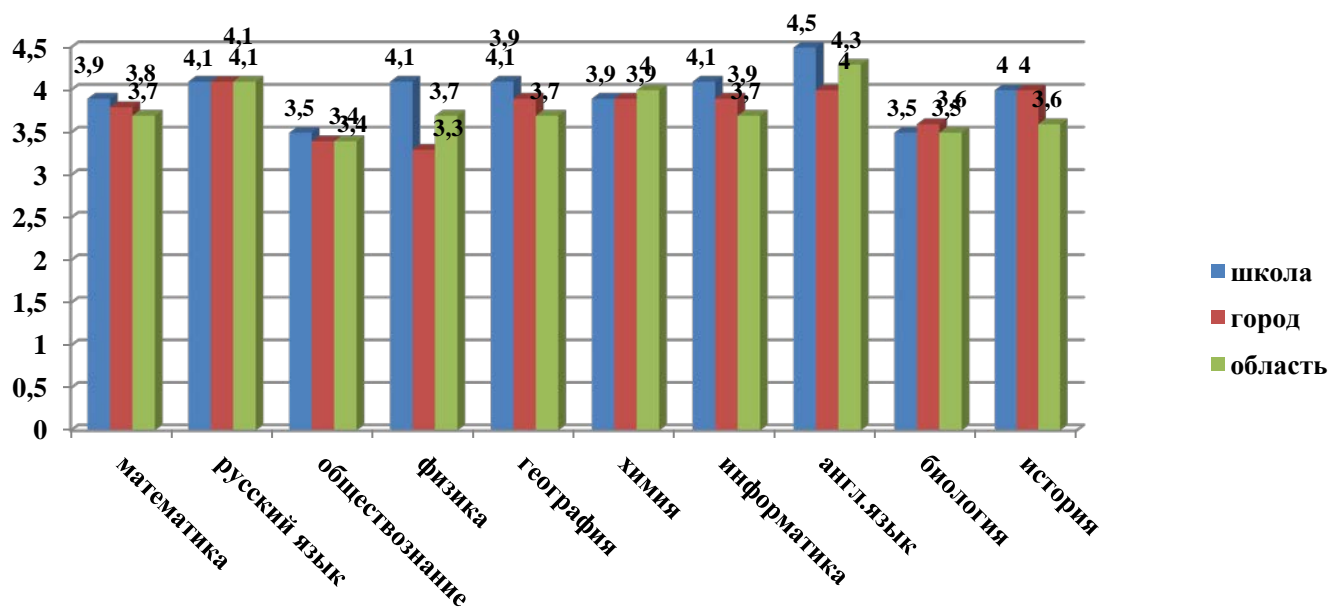
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | % | |
|-------------|----------|----------|----------|----------|------------|-----------|------------|--------------|
| 9 а | 0 | 0 | 1 | 0 | 3,0 | 1 | 0% | Мокеева И.В. |
| 9 б | 5 | 3 | 0 | 0 | 4,6 | 8 | 100% | Бурова Е.П. |
| 9 в | 1 | 2 | 3 | 0 | 3,7 | 6 | 50% | Мокеева И.В. |
| ИТОГ | 6 | 5 | 4 | 0 | 4,1 | 15 | 73% | |

| Класс | География | | | | ср.балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|-----------|----------------|---------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 1 | 1 | 8 | 0 | 3,3 | 10 | 20% | Ширяева П.И. |
| 9 б | 11 | 3 | 2 | 0 | 4,6 | 16 | 88% | Борисова М.В. |
| 9 в | 7 | 9 | 3 | 0 | 4,2 | 19 | 84% | Борисова М.В. |
| ИТОГ | 19 | 13 | 13 | 0 | 4,1 | 45 | 71% | |

| Класс | Обществознание | | | | ср.балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|----------------|-----------|-----------|----------|------------|-----------|----------------|-------------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 0 | 2 | 14 | 0 | 3,1 | 16 | 13% | Алексеева Е.Н. |
| 9 б | 2 | 8 | 6 | 0 | 3,8 | 16 | 63% | Константинов А.С. |
| 9 в | 0 | 13 | 5 | 0 | 3,7 | 18 | 72% | Алексеева Е.Н. |
| ИТОГ | 2 | 23 | 25 | 0 | 3,5 | 50 | 50% | |

| Класс | Биология | | | | ср.балл | Всего | Качество, % | Учитель |
|-------------|----------|----------|----------|----------|------------|-----------|----------------|----------------|
| | "5" | "4" | "3" | "2" | | | | |
| 9 а | 0 | 1 | 3 | 0 | 3,3 | 4 | 25% | Спиричева Е.В. |
| 9 б | 1 | 2 | 0 | 0 | 4,3 | 3 | 100% | |
| 9 в | 0 | 2 | 4 | 0 | 3,3 | 6 | 33% | |
| ИТОГ | 1 | 5 | 7 | 0 | 3,5 | 13 | 46% | |

Результативность ОГЭ по всем предметам в сравнении с городскими, областными показателями представлена на диаграмме (средний балл):



Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования превышают или равны среднегородские показатели по предметам: математика, русский язык, география, информатика и ИКТ, английский язык, история, химия, физика, обществознание. Показатель ниже среднегородского биологии на 0,1. По всем предметам, кроме химии средний балл превышает или равен среднеобластному показателю.

Из 77 обучающихся допущенных к ГИА в 2018 году все успешно сдали экзамены и получили аттестаты об основном общем образовании. Кокшарова Полина Александровна, освоившая общеобразовательные программы основного общего образования, успешно прошедшая государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, получили аттестат об основном общем образовании с отличием.

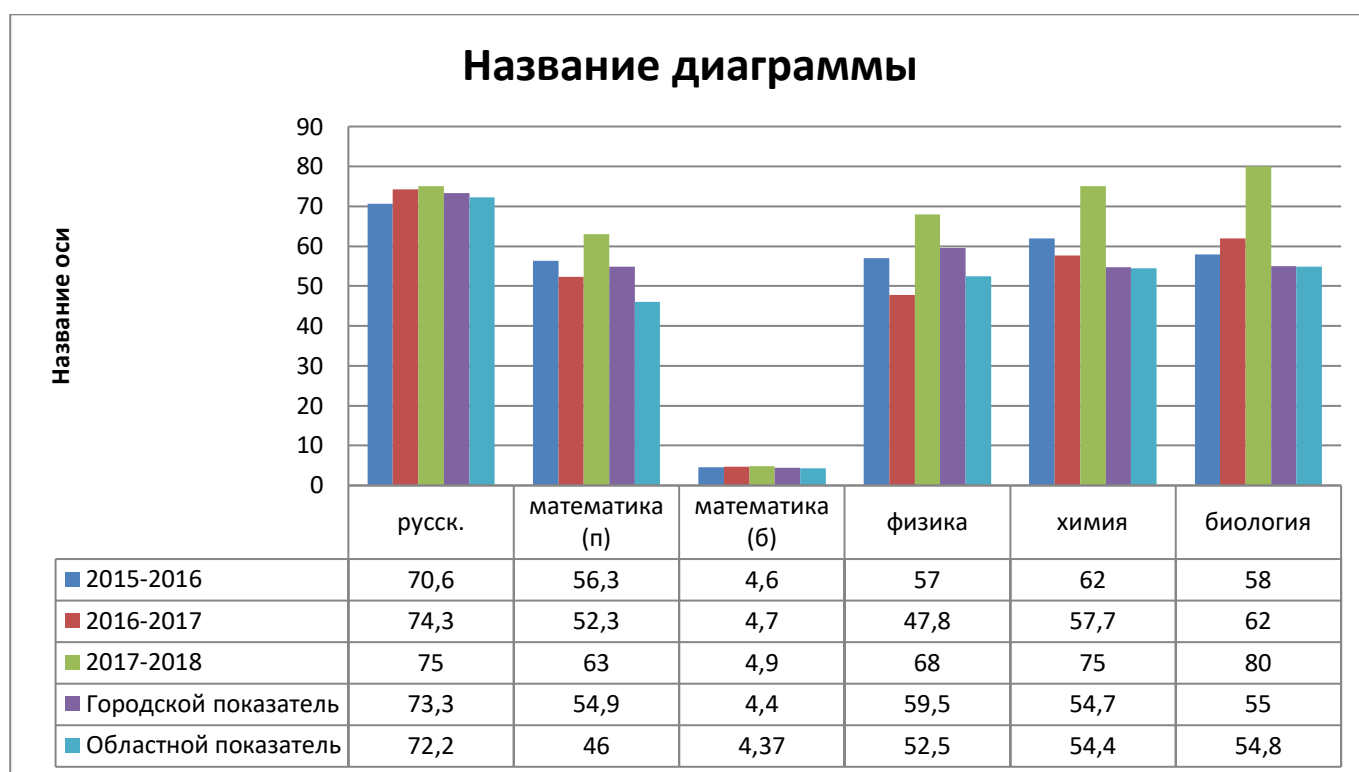
Предложения:

- 1. администрации школы:**
 - своевременно выявлять профессиональные проблемы учителей и на этой основе организовать их психолого-педагогическое сопровождение (методическую помощь);
 - поставить на постоянный внутришкольный контроль преподавание в школе русского языка, географии, математики, физики, обществознания.
 - поставить на внутришкольный контроль систему оценивания результатов знаний выпускников 9 класса по русскому языку, географии, математике, физике, обществознанию
- 2. на методических объединениях проанализировать итоги ГИА – 2018, спланировать работу по достижению высоких результатов на ГИА;**
- 3. учителям-предметникам:**
 - оценивать работы обучающихся в соответствии с Положением о системе оценивания, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы»;

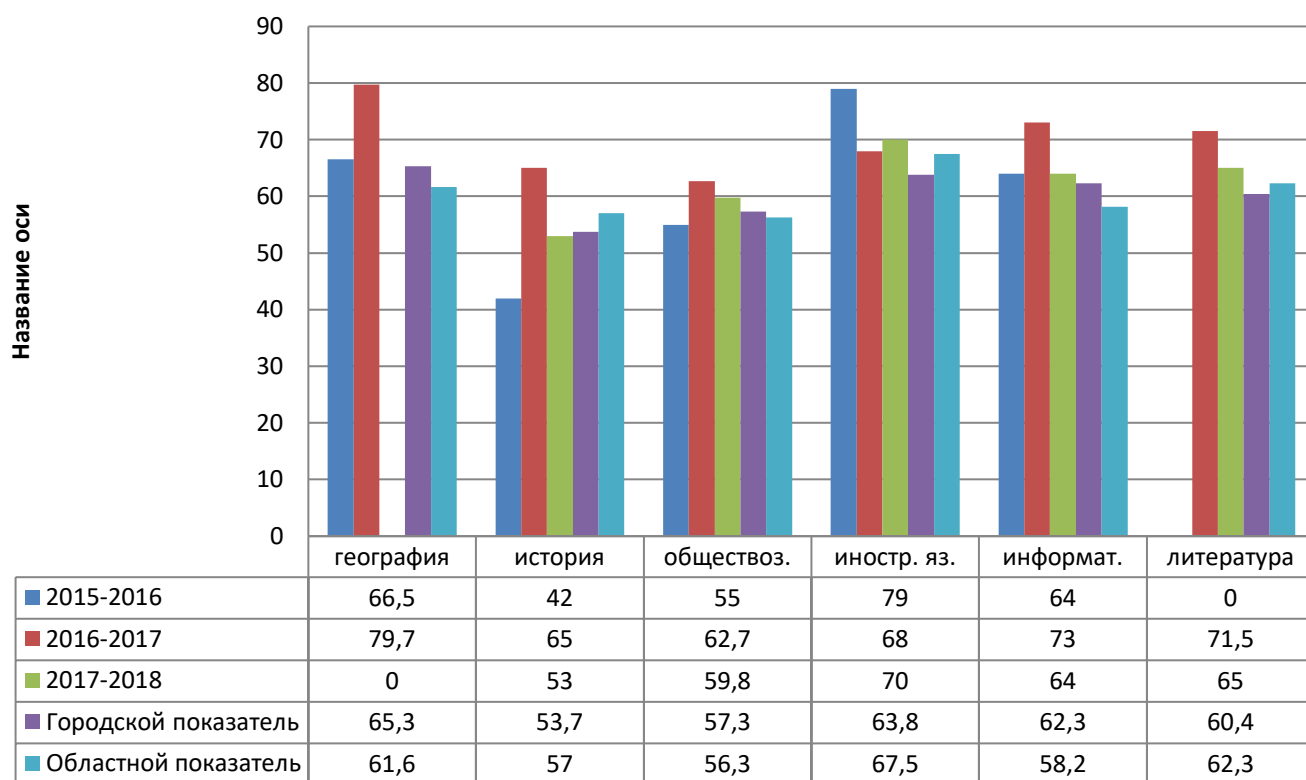
- проводить работу с выпускниками по осознанному выбору предметов для прохождения ГИА;
- добиваться высоких результатов знаний обучающихся при подготовке и прохождении ГИА через постоянное совершенствование методики преподавания предметов.

Решением педагогического совета от 24.05.2018 «О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов» к государственной итоговой аттестации допущены 22 выпускников 11 класса, освоивших образовательные программы среднего общего образования. Выпускники 11 класса сдавали экзамены в **форме единого государственного экзамена (ЕГЭ)**. Для сдачи экзаменов по выбору выпускники определили обществознание, литературу, информатику и ИКТ, физику, географию, химию, биологию, историю и английский язык.

В ходе государственной итоговой аттестации получены результаты:



Название диаграммы



Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования превышают среднегородские показатели по всем предметам кроме истории. Показатель ниже среднегородского истории на 0,7. По всем предметам, кроме истории средний балл превышает среднеобластной показатель.

В 2017-2018 учебном году:

- ЕГЭ по математике (профильный уровень) сдавали 16 выпускников, что составляет 73% от общего количества выпускников. Успеваемость составила – 100%. В ЕГЭ по математике (базового уровня) участвовали 7 выпускников, что составляет 32 % от общего количества выпускников. Успеваемость составила 100%;
- ЕГЭ по русскому языку сдавали 22 выпускника, успеваемость составила – 100%. Таким образом, все обучающиеся, допущенные к ГИА успешно сдали обязательные экзамены и получили аттестат о среднем общем образовании.

Средний тестовый балл ЕГЭ по всем предметам, кроме физики превышает областной показатель.

Среди наших обучающихся наибольшее количество баллов (более 80) набрали:

| № | ФИО участника ЕГЭ | Учебный предмет | Количество баллов ЕГЭ |
|---|-------------------|-----------------|-----------------------|
| | Попов А. | Русский язык | 80 |
| | Мокеева Я. | Русский язык | 85 |
| | Короленко Э. | Русский язык | 85 |
| | Кокорина Я. | Русский язык | 85 |

| | | | |
|--|---------------|--------------|----|
| | Нюхина Н. | Русский язык | 98 |
| | Бегоулев А. | Русский язык | 98 |
| | Строганова А. | Русский язык | 98 |

Нюхина Нелли, освоившая общеобразовательные программы среднего общего образования и имеющие итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, получила аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены золотой медалью «За особые успехи в учении» (федерального уровня) и золотой медалью «За особые успехи в обучении» (регионального уровня).

При подготовке к ОГЭ и ЕГЭ педагоги - предметники и классные руководители столкнулись со следующими проблемами:

- несерьёзность подготовки отдельных выпускников к экзаменам;
- позднее определение с выбором экзаменов;
- выбор большого спектра экзаменов;
- непосещение элективных курсов и индивидуальных консультаций отдельными обучающимися;
- отсутствие контроля со стороны родителей (законных представителей).

Педагогическому коллективу школы удалось реализовать образовательные программы на 100%. Одно из приоритетных направлений – повышение качества образования, повышение качества учебного занятия. Итоги 2017-2018 учебного года, результаты государственной итоговой аттестации позволяют признать работу в этом направлении удовлетворительной. Благодаря слаженной работе всего педагогического коллектива удалось достигнуть данных результатов. Педагогическому коллективу на заседаниях методических объединений необходимо проанализировать результаты обучения за год, причины снижения качества и успеваемости в отдельных классах, результаты ГИА 2018 года, проблемы в организации индивидуальной работы, как с одарёнными детьми, так и с детьми, испытывающими трудности в обучении, проблемы сотрудничества с отдельными родителями. Пути решения проблем должны отразиться в планах работы как методических объединений и педагогов, так и всех служб школы.

1.4. Реализация программы «Одаренные дети»

Цель: создание благоприятных условий школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

В течение 2017-2018 учебного года спланирована работа школьного интеллектуального клуба «Эрудит» (соруководители Загренко Т.В., Чупракова ЕА, Крюкова Т.Г.). В начале учебного года интеллектуальный клуб «Эрудит» принял в свои ряды обучающихся 5 классов, победителей и призеров интеллектуальных игр и конкурсов. В течение года проведены школьные игры в рамках предметных декад, 7 игр «Почему? Зачем? Как?» среди команд 5-7 классов.

Учителями – предметниками определены в графике работы учебного кабинета занятия с одаренными детьми. Проведен школьный этап предметных олимпиад, определены победители и призеры, сформирована команда обучающихся на муниципальный этап олимпиад.

В школьном этапе приняли участие 412 учеников, что составляет 87% от числа обучающихся 4-11 классов. Во всероссийской олимпиаде школьников приняли участие на муниципальном уровне 116 обучающихся, региональном уровне – 10 человек. Победителями и призерами на муниципальном уровне стали 41 обучающийся (17 первых мест, 24 вторых и третьих), на региональном уровне – 1 ученик (Кондратова Алена, 10А класс, предмет – биология, учитель Спиричева Елена Викторовна).

Организовано обучение 11 обучающихся 9 Б класса, 9 обучающийся 10 А,Б класса в областной школе «Одаренных детей» в г. Архангельске. Качественная работа образовательной организации, поддержка и понимание со стороны родителей данных учащихся, позволили провести годовое обучение (3 сессии) ребят. В школе одаренных детей обучались обучающиеся: Пупкова Дарья, Соколова Екатерина, Шиловская Дарья, Генисева Наталья, Кокшарова Полина, Соганова Алина, Нюхин Артем, Бочкарев Михаил, Колпакова Ксения, Быкова Олеся, Гомзяков Игорь, Котова Юлия, Михайлов Денис, Шишков Илья, Челпановская Татьяна, Фоминова Алена. Обучающиеся успешно освоили дополнительную образовательную программу 2017-2018 года.

Через цифровое образовательное кольцо организовано дистанционное обучение по подготовке к ЕГЭ по физике, химии, биологии, истории, обществознанию. Обучение проходило через видеосеминары, проучены обучающиеся 11 А физико-математической группы. Проведено 8 видеоуроков.

Проектная деятельность с обучающимися

По итогам 2017-2018 учебного года были заслушаны и оценены 11 проектных работ обучающихся 2-8 классов. 9 работ, набравшие наибольшее количество баллов, были направлены для участия в городской ярмарке проектов. Это работы:

| ФИ ученика | ФИО учителя | Тема |
|---|------------------------------------|--|
| Губкина Варвара, 1Б класс | Ергина Наталья Николаевна | «Радужные крашенки», Диплом 2 степени |
| Ядрихинская Анна, 3 Б | Елсукова Наталия Геннадьевна | «Красота из бересты» (окружающий мир), Диплом 3 степени |
| Коллективная работа 2 Б класса | Ожегова Ирина Владимировна | «Азбука Коряжмы от А до Я», Диплом 2 степени |
| Коллективная работа 3 Б класса | Ластина Марина Николаевна | Познавательная настольная игра «Загадки Русского Севера», сертификат |
| Нюхина Ника, 5 Б класс | Куликова Светлана Дмитриевна | «Тайна слова «корень», Диплом 1 степени |
| Ожегова Дарья, 5 Б класс | Подосокорская Татьяна Владимировна | «Стринг – арт в школе и дома» (декоративно-прикладное творчество), Диплом 2 степени |
| Гельм Александр, 6 А класс | Костин Андрей Владимирович | «Столовая для птиц», сертификат |
| Симарева Елизавета, Ханмагомедова Элина, Новикова Карина, | Борисова Мария Валентиновна | «Живые барометры» (география), Диплом 1 степени |

| | | |
|-----------------------------|------------------------------------|--|
| 6Акласс | | |
| Липская Ксения 9 В класс | Подосокорская Татьяна Владимировна | «Все новое – хорошо забытое старое» (технология), сертификат |

На городскую учебно- исследовательскую конференцию «Юность Коряжмы» направлены 3 работ:

- Ученицы 3 Б класса Хаффазовой Ульяны, предмет окружающий мир, научный руководитель – Ластина М.Н., результат – Диплом 1 степени;
- Ученицы 9Б класса Согановой Алины, предмет – география, научный руководитель – Борисова М.В., результат – Диплом 3 степени;
- Ученика 9 Б класса Тютин Константин, предмет – история, научный руководитель Константинов А.С., результат – сертификат участника.

В качестве экспертов отработали:

- Власова О.Н., учитель иностранного языка;
- Патрина В.А., учитель математики;
- Большакова Н.В., учитель начальных классов;
- Спиричева Е.В., учитель биологии.

Обучающиеся активно принимали участие в городских интеллектуальных предметных играх:

| Название мероприятия | Категория участников | Место проведения | Дата | Результат |
|--|------------------------|------------------|--------------|---|
| Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников | Ученики 7 – 11 классов | Г. Коряжма | Ноябрь 2017 | 41 призовых места – 2 место по городу |
| Городская интеллектуальная игра по английскому языку | Ученики 9-11 классов | Коряжма | Декабрь 2017 | Диплом 3 сепени, Учитель Власова ОН |
| Малые междисциплинарные Ломоносовские чтения | Ученики 8Б класса | Коряжма | Декабрь 2017 | Диплом 2 степени, учитель Борисова МВ |
| Городской интеллектуальный марафон для младших школьников | 3 класс | Коряжма | Декабрь 2017 | Диплом 1 степени, учителя Нестерова ЛВ, Ластина МН |
| Городская олимпиада по физической культуре «Стартуем вместе» | 4 класс | Коряжма | Декабрь 2017 | Диплом 2 степени, учитель Соболева КЮ |
| Городская интеллектуальная игра по истории | 7 класс | Г. Коряжма | Февраль 2018 | Сертификат участия, учителя Константинов А.С., Алексеева Е.Н. |
| Региональный этап всероссийской | Ученики 9-11 классов | Г. Архангельск | Февраль 2018 | 8 участников, 1 призер: Кондратова |

| | | | | |
|--|----------------------|----------------|--------------|---|
| олимпиады школьников | | | | Алена, биология |
| Городской фестиваль по английскому языку | 5-9 класс | Г. Коряжма | Март, 2018 | Диплом участника, учитель Власова О.Н. |
| Городская интеллектуальная игра по русскому языку | 8 класс | Г. Коряжма | Февраль 2018 | Сертификат участия, учителя Салтанова Е.А., Яковлева Л.В. |
| Городской конкурс «Юный художник» | 2 – 11 классы | Г. Коряжма | Февраль 2018 | Дипломы 1,2, 3 степени, учитель Подосокорская Т. В. |
| Городская интеллектуальная игра по истории | 7 класс | Г. Коряжма | Февраль 2018 | Сертификат участия, учителя Константинов А.С., Алексеева Е.Н. |
| Региональный этап всероссийской олимпиады школьников | Ученики 9-11 классов | Г. Архангельск | Февраль 2018 | 8 участников, 1 призер: Кондратова Алена, биология |
| Городской фестиваль по английскому языку | 5-9 класс | Г. Коряжма | Март, 2018 | Диплом участника, учитель Власова О.Н. |
| Городская интеллектуальная игра по русскому языку | 8 класс | Г. Коряжма | Февраль 2018 | Сертификат участия, учителя Салтанова Е.А., Яковлева Л.В. |
| Городской конкурс «Юный художник» | 2 – 11 классы | Г. Коряжма | Февраль 2018 | Дипломы 1,2, 3 степени, учитель Подосокорская Т. В. |
| Открытый городской математический турнир | 1-4 классы | Г. Коряжма | Март 2017 | Диплом 2 степени |
| Городской конкурс «Ученик года – 2018» | 10-11 классы | Г. Коряжма | Апрель 2018 | Кондратова Алена, победитель |
| Городская литературная игра | 1 класс | Г. Коряжма | Апрель 2018 | Диплом 2 степени |
| Городская интеллектуальная игра по литературе | 7 класс | Г. Коряжма | Март 2018 | Сертификат участника, учитель Лохова Н.В. |
| Городская интеллектуальная игра по физике и математике | 9 класс | Г. Коряжма | Март 2018 | Сертификат участника, учителя Бурова Е.П., Петрова О.Г. |

Вывод:

Обучающиеся школы активно принимают участие в городских, региональных и всероссийских мероприятиях интеллектуальной направленности, результативность участия достаточно высокая. В 2017-2018 учебном году школа заняла 2 место, обучающимися школы занято 41 победное и призовое место.

Но результативность участия на региональном этапе всероссийской олимпиады школьников невысокая.

Необходимо предусмотреть в 2018-2019 учебном году организацию подготовки к предметным играм, олимпиадам не только через организацию внеурочной деятельности,

но и через реализацию факультативных, элективных курсов. Администрации школы, руководителям МО осуществлять ежемесячный контроль за работой педагогов с детьми данной категории.

II. Методическое обеспечение образовательной деятельности

В соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», Концепцией модернизации российского образования, стратегией развития системы образования на муниципальном и школьном уровнях в целях повышения уровня профессионального мастерства и творческого потенциала членов педагогического коллектива деятельность методической службы была направлена на достижение высокого качества образования, создание условий для использования современных образовательных технологий, поиск и внедрения новых интенсивных форм и методов обучения и воспитания, оперативное решение вопросов программно-методического, информационного обеспечения образовательного процесса, совершенствование методики преподавания и обеспечение высокого профессионального уровня проведения всех видов учебных занятий.

Одной из главных задач методической службы в 2017 – 2018 учебном году стала апробация каждым учителем технологий, методов и средств обучения, способствующих формированию новых результатов образования, поэтому была выбрана методическая тема **«Современные педагогические подходы как фактор повышения качества знаний обучающихся»**.

2.1. Деятельность педагогического и методического советов

Основной просветительской, аналитической и прогнозической формой работы с учителями является педагогический совет. На 2017-2018 год были спланировано и проведено 4 педагогических совета:

1. «Анализ работы образовательного учреждения за 2016-2017 учебный год. Проблемы и перспективы» - ответственный – администрация школы
2. «Рефлексию свою педагогическую деятельность» - ноябрь 2017, ответственный – зам. дир по УВР Борисова М.В.
3. «Современные образовательные технологии» - март 2018, заместитель директора по УВР Борисова М.В. и руководители МО.
4. «Итоги года», май 2018, ответственный - заместитель директора по УВР Борисова М.В. и руководители МО.

Проведенные педагогические советы отличаются актуальностью, значимостью и важностью обозначенных тем, в связи с работой ОУ в режиме «пилотного» по проблеме внедрения ФГОС ОО. В ходе подготовки и проведения педагогических советов 2017-2018 учебного года удалось реализовать теоретические и практические составляющие выбранных направлений в работе ОУ. В работе педагогического совета приняли участие представители Совета Школы. Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений.

В целях осуществления координации деятельности методической службы, направленной на эффективное решение проблем и задач Школы, работал методический совет. Его работа была спланирована в соответствии с годовым планом работы Школы на 2017-2018 учебный год. На заседаниях совета рассматривались вопросы:

- Анализ работы методического совета за 2016-2017 учебный год. Утверждение плана работы методического совета и задач работы методических объединений на новый учебный год.
- Утверждение планов методических объединений на новый учебный год.
- Утверждение тематики педсоветов на 2018-2019 учебный год.
- О подготовке к проведению городским мероприятиям

- Рассмотрение рабочих образовательных программ с учетом внедрения ФГОС ОО.
- Об участии в профессиональных конкурсах педагогов.
- Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
- Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
- О работе творческих групп педагогов по подготовке выступлений на педагогических советах.
- Об итогах работы методических объединений за 2017 – 2018 учебный год.

Исходя из этого, было спланировано проведение семинаров, методического месячника, проведена подготовка к итоговой аттестации учащихся. Решения методического совета доводились до сведения членов педагогического коллектива.

Для молодых педагогов в течение года были организованы индивидуальные консультации и групповые занятия «Школа молодого учителя». В качестве слушателей приглашались: Константинов А.С., Алексеева Е.Н., Крюкова Т.Г., Соболева К.Ю., Акулова А.Ф., Кокорина Л.С. За учебный год проведено 6 занятий. Рассмотрены основные вопросы построения и планирования урока, формы опроса и контроля, смена видов деятельности. На занятиях молодым специалистам давались практические советы, методические распечатки и памятки. В течение учебного года посещались уроки как в рамках КОК, так и вне проверки. С молодыми специалистами уроки проанализированы, даны методические рекомендации.

Молодые педагоги принимали участие в городских конкурсах методических разработок, работе олимпиадных комиссий, направлялись в качестве слушателей на городские семинары. В конце учебного года представлен опыт работы в рамках заседания МО: Глушенковой Н.В., Константинова А.С., Алексеевой Е.Н. в рамках городских методических мероприятий все молодые педагоги представили опыт работы.

В рамках конкурсов педагогического мастерства приняли участие в мероприятиях:

| | | | | |
|---|---|--------------|--|--|
| 1 | Интернет-конференция «ФГОС: моделирование образовательного пространства» | Ожегова И.В. | Сертификат участия | Размещены методические материалы на сайте школы №6 |
| 2 | Городской экологический форум - конференция «Экологический проект в решении воспитательных и образовательных задач в ДОУ и начальной школе» | Ластина МН | Сертификат | |
| 3 | Городской экологический форум «Красная книга Архангельской области» | Малкова И.А. | Сертификат | Представлена работа ученика 3В класса |
| 4 | Городской конкурс методических разработок по профориентации | Шергина ОА | сертификат Управления социального развития администрации города Коряжмы. | Размещена методическая разработка внеклассного мероприятия с детьми группы риска по профориентации |

Совместным поиском по повышению профессиональной компетентности педагогов, обеспечению качества образования и реализации работы над методической темой занимаются методическое объединение (МО), которые в своей деятельности прежде всего ориентируются на организацию методической помощи учителю. Методические темы МО соответствовали теме школы.

2.2.Обобщение педагогического опыта

В 2017-2018 учебном году педагоги школы активно принимали участие по распространению педагогического опыта через различные формы его демонстрации, это и открытые уроки и мероприятия в рамках работы школьного методического месячника, открытых семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов и публикаций.

| № | Мероприятия | ФИО педагога | Документ, подтверждающий участие | Результат участия |
|--|---|-----------------|----------------------------------|---|
| Участие в мероприятиях федерального уровня | | | | |
| 1 | Всероссийский экзамен по финансовый грамотности | Борисова МВ | Удостоверение | Успешно пройден |
| 2 | Всероссийский эксперимент «Формирование финансовой грамотности школьников через организацию проектной деятельности и другие интерактивные формы обучения» | Ожегова И.В. | Удостоверение | Подготовлены 14 проектов и направлены в г. Москва |
| 3 | Всероссийский медианар «Успешный учитель - успешный ученик» | Ергина Н.Н. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 4 | Всероссийская олимпиада «ФГОС ПРОВЕРКА» | Константинов АС | Диплом победителя | Успешно сдан экзамен |
| 5 | Всероссийская дистанционная конференция «Обучение и воспитание: условия, процесс, результат – 2» | Ластина М.Н. | Удостоверение | Выступление по теме «Формирование информационной культуры младших школьников через использование приёмов педагогических технологий» |
| 6 | Всероссийский вебинар «Информационная безопасность личности» | Ергина Н.Н. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 7 | Всероссийский проект «Открытый урок с «Просвещением» | Малкова И.А. | Удостоверение | Успешно реализован через подготовку проекта открытого урока математики |
| 8 | Всероссийская видеоконференция «Функции приложений Microsoft Office, о которых вы не знали и которые стоит попробовать» | Ергина Н.Н. | Удостоверение | Успешно пройден |

| | | | | |
|----|---|--|--|---|
| 9 | Всероссийский педагогический сайт «Learning Apps.com» | Глушенкова НВ | Удостоверение | Созданы и размещены интерактивные задания к урокам английского языка |
| 10 | Всероссийский видео учебный курс «Подготовка организаторов в аудитории ППЭ в основной период 2018 года» | Ергина Н.Н. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 11 | Всероссийский вебинар «География эмоций с Монсиками» | Малкова И.А. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 12 | Всероссийская научная конференция «X Ломоносовские научные чтения» на базе филиала Коряжемского САФУ | Артемьева НН | Сертификат о проведении мастер- класса | Мастер-класс по математике «Применение интеграции информатики с предметами школьного курса» |
| 13 | Всероссийский вебинар «Работа с электронной формой учебника» «Просвещение» | Малкова И.А. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 14 | Всероссийский педагогический сайт «ИНФОУРОК» | Алексеенко О.Б. Ластина М.Н. Нестерова Л.В. Котвиц ЕВ Фомина НВ Кучиева ЕН Зыкова ЕИ Мартыненко ВЕ Вагина ЛП | Удостоверение | Публикация методических разработок уроков и классных часов |
| 15 | Всероссийский вебинар «Разведение понятий внеурочная деятельность и дополнительного образования» | Малкова И.А. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 16 | Всероссийский журнал «Педагогический опыт» http://www.pedopyt.ru/ | Ластина МН | Удостоверение | Публикация методических разработок уроков и классных часов |
| 17 | Всероссийский сайт «Копилка уроков.ру» | Колесниченко ТА Ластина МН Соболева КЮ Ожегов М.В. Елсукова НГ | Удостоверение | Публикация методических разработок уроков и классных часов |
| 18 | Всероссийский вебинар «Разведение понятий внеурочная деятельность и дополнительного образования» | Малкова И.А. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 19 | Интернет – конференция «Эмоциональное развитие: как | Большакова Н.В. | Удостоверение | Успешно пройден |

| | | | | |
|----|---|--|------------------------------------|---|
| | и зачем. Агрессия и истерики ребёнка: как реагировать» | | | |
| 20 | Вебинар «Формирование регулятивных универсальных учебных действий на уроках математики в начальной школе» | Загренко Т.В. | Удостоверение | Успешно пройден |
| 21 | Всероссийский педагогический журнал Центра дополнительного образования «Развитум» г. Санкт-Петербург. | Яковлева Л.В. Шергина ОА Ожегов МВ | Удостоверение | Публикация методических разработок уроков и внеклассных мероприятий |
| 22 | Всероссийский журнал «Инспектор по делам несовершеннолетних» | Шергина ОА | Сертификат о размещении публикации | Размещена статья «Активная форма родительского всеобуча «родительское кафе» |
| 23 | Всероссийская научная конференция «X Ломоносовские научные чтения» на базе филиала Коряжеского САФУ | Артемьева НН | Сертификат о размещении публикации | Размещена статья «Применение интеграции информатики с предметами школьного курса» |
| 24 | Всероссийское тестирование «ТоталТест Март 218» | Петрова ОГ | Диплом победителя | Пройдено тестирование по математике и методике преподавания математики |
| 25 | Всероссийский педагогический сайт «ИНФОУРОК» | Новикова ЕА | Свидетельство | Размещена методическая разработка «Слог. Развитие слогового анализа и синтеза» |
| 26 | Всероссийский образовательный портал «Знанио» | Новикова ЕА | Свидетельство | Публикация авторской разработки «Речевая готовность к школе» |
| 27 | Издательский дом «1 сентября» вебинар по теме «Педагогика достоинства. Сложный человек в сложном мире» | Новикова ЕА | Свидетельство | |
| 28 | Издательство «Просвещение» вебинар по теме «Образование в семье. Интеллектуальное | Новикова ЕА | Свидетельство | Принял участие в обсуждении предложенной |

| | | | | |
|---|--|--|--------------------|--|
| | развитие ребенка» | | | темы. |
| 29 | Всероссийская педагогическая олимпиада «Коррекционная педагогика» | Новикова ЕА | Диплом | Педагог занял 2 место |
| 30 | Международное исследование «Школьный медицентр: цели, проблемы, развитие» образовательный центр «Педсовет» | Новикова ЕА | Сертификат | Педагог являлся экспертом-консультантом |
| 31 | Международное исследование «Как ученики обижают учителя?» образовательный центр «Педсовет» | Новикова ЕА Макарова ДВ | Сертификат | Педагог являлись экспертами-консультантами |
| 32 | Издательство «Просвещение» вебинар по теме «Детская агрессия» | Новикова ЕА | Свидетельство | Педагог участвовал в обсуждении вопросов причин и видов детской агрессии |
| Участие в мероприятиях регионального уровня | | | | |
| 1 | Областное совещание специалистов муниципальных органов управления образования Архангельской области, курирующих вопросы дополнительного образования и воспитания | Здравомыслова ЕВ Елезова ОС Шергина ОА | Приказ ОО | Представлен опыт по теме «Система работы МОУ «СОШ №5 г. Коряжмы» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Гражданско-патриотическое образование в кадетских классах». |
| 2 | Сборник XIX Региональных педагогических чтений «Достижения педагогической науки и инновационная образовательная практика», Каргопольский педагогический колледж. | Шергина ОА | Сертификат участия | Размещение статьи «Организация профилактики употребления психоактивных веществ среди несовершеннолетних в образовательной организации», |
| 3 | Областная научно-практическая конференция «Русский язык: живой как жизнь» | Чупракова ЕА | Сертификат участия | Выступление по теме «Особенности преподавания русского языка в школе» |
| 4 | Сайт АО ИОО раздел | Подосокорская ТВ | Справка АО | Размещен |

| | | | | |
|--|--|--|--------------------|--|
| | методические разработки | | ИОО | методический материал открытого урока ИЗО |
| Участие в мероприятиях муниципального уровня | | | | |
| 1 | Интернет-конференция «ФГОС: моделирование образовательного пространства» | Ожегова И.В. | Сертификат участия | Размещены методические материалы на сайте школы №6 |
| 2 | Городская педагогическая мастерская «Готовимся к олимпиадам. Особенности работы учителя» | 1. Алексеенко О.Б. 2. Загренко ТВ 3. Борисова МВ 4. Салтанова ЕА 5. Чупракова ЕА 6. Брюханова ЕЕ 7. Костин АВ 8. Спиричева ЕВ 9. Ожегов МВ 10. Соболева КЮ 11. Петрова ОГ | Сертификат участия | Представлено 1 выступлений учителей школы |
| 3 | Городской круглый стол «Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ с учетом реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ» | 1. Большакова НВ 2. Подсокорская ТВ 3. Шергина ОА | Сертификат участия | Представлен опыт работы и проведен мастер-класс |
| 4 | Городской семинар «Музейная педагогика как эффективное средство формирования личности школьников». | Ожегова И.В. | Сертификат участия | Выступление по теме «Использование возможностей школьного музея в организации внеурочной деятельности» |
| 5 | Городской методический семинар «Рефлексирую свою педагогическую деятельность» | 1. Константинов А.С. 2. Борисова М.В. 3. Акулова А.Ф. 4. Кокорина Л.С. 5. Котвиц Е.В 6. Глушенкова НВ 7. Подсокорская ТВ 8. Макарова ДВ 9. Новикова ЕА 10. Соболева КЮ 11. Ергина НН 12. Малкова ИА | Сертификат участия | Представлено 12 выступлений учителей школы и 5 педагогов школ города |
| 6 | Городской экологический форум - конференция «Экологический проект в решении воспитательных и образовательных задач в ДОУ | Ластина МН | Сертификат | |

| | | | | |
|----|---|---|--|---|
| | и начальной школе» | | | |
| 7 | Городской экологический форум «Красная книга Архангельской области» | Малкова И.А. | Сертификат | Представлена работа ученика 3В класса |
| 8 | Заседание городской территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, посвященное 100-ю образования комиссии | Шергина ОА | Благодарность | Выступление по теме «Из опыта работы по активным формам работы со всеми участниками образовательных отношений» |
| 9 | Городской круглый стол «Преемственность дошкольного и школьного образования» | Большакова НВ Ергина НН Загренко ТВ Лобова ОН Новикова ЕА | Приказ ОО | Представлены открытые уроки и открытая интеллектуальная игра «Бросай-ка» |
| 10 | Городское методическое объединение социальных педагогов | Шергина ОА | Выписка из протокола заседания | выступление по теме «Современные социально-педагогические технологии работы с семьями и подростками «группы риска»; выступление по теме «Организация трудового летнего отряда на базе МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы». |
| 11 | Городское методическое объединение учителей ИЗО | Подосокорская ТВ | Выписка из протокола заседания | Организация выставки творческих работ в том числе педагогов школ города по теме «Яблоки на снегу» |
| 12 | Городской конкурс методических разработок по профориентации | Шергина ОА | сертификат Управления социального развития администрации города Коряжмы. | Размещена методическая разработка внеклассного мероприятия с детьми группы риска по профориентации |
| 13 | Городское родительское собрание | Шергина ОА Елезова ОС | Приказ ОО отзывы коллег школ города, родительско | Проведено в форме родительского кафе по теме «Социально- |

| | | | | |
|----|--|---|------------------------------------|--|
| | | | й общественности | активная молодежь – будущее России» |
| 14 | Городское методическое объединение учителей физики | Бурова ЕП | Выписка из протокола заседания ГМО | «Выработка исследовательских навыков в области физики посредством мини-исследований (из опыта работы)» |
| 15 | Городской обучающий семинар по теме «Дискуссионные технологии» | Крюкова ТГ Алексеева ЕН Константинов АС | Сертификат | Пройдено успешно обучение |
| 16 | Городское методическое объединение учителей физической культуры | Ожегов МВ | Выписка из протокола заседания ГМО | «Особенности обучения комплексным упражнениям» |
| 17 | Городская ярмарка проектов | Патрина ВА Котвиц ЕВ Колесниченко ТВ Загренко ТВ Крюкова ТВ | Сертификаты экспертов | Проведена экспертная оценка проектных работ обучающихся школ города |
| 18 | Городская учебно-исследовательская конференция | 1. Большакова НВ 2. Патрина ВА 3. Власова ОН | Приказ ОО | Проведена экспертная оценка исследовательских работ обучающихся школ города |
| 19 | Муниципальный этап Всероссийской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам» | 1. Ожегов МВ 2. Ожегова ИВ 3. Елезова ОС | Диплом 3 степени | Представлен видеоролик |
| 20 | Городская IX выставка работ художников и мастеров | Подосокорская ТВ | Диплом | Представлены работы педагога |
| 21 | Городское методическое объединение педагогов библиотекарей | Медведева ЕА | Выписка из протокола заседания | Представлен опыт работы по теме «Методические рекомендации по пополнению фондов школьной библиотеки» |
| | Количество педагогов в ОО | В образовательной организации трудится 54 педагога: 4 человека – администрация, имеющая учебную нагрузку 5 человек – педагоги – специалисты 45 человека – учителя - предметники 80% педагогов приняли участие в мероприятиях федерального, регионального и городского уровней | | |

Таким образом, в течение всего учебного года учителя представляли опыт работы через участие в конференциях, семинарах, педсоветах, мастер – классах, заседаний ГМО. Стоит отметить высокую активность членов МО учителей начальных классов (100%, 13 из 13), гуманитарных дисциплин (75%, 6 педагогов из 8), МО естественно-научных дисциплин из 14 членов МО представлен опыт работы 9 педагогов (64%), физико-математических дисциплин (63%, 5 педагогов из 8). Недостаточно активны в представлении опыта работы члены МО иностранных языков (60%, 3 из 5 педагогов представил опыт работы).

Предложения: активизировать работу педагогов по представлению опыта работы через выступления на МО и ГМО по теме самообразования, педагогических советах и конференциях.

На заседании Методического Совета школы в мае 2018 года внесено предложение о переносе срока проведения смотра-конкурса учебных кабинетов на сентябрь – октябрь 2018 года, в рамках подготовки рабочего места учителя к новому учебному году. Поэтому,

1. учителям – предметникам усилить работу по систематизации накопленного методического материала, обновлению тематических стендов, планированию работы с детьми, имеющими разную учебную мотивацию. Активнее принимать участие в конкурсах по представлению профессионального мастерства, так как это одно из требований профессионального стандарта учителя и один из критериев аттестации.
2. руководителям МО активизировать работу по участи в школьном смотре – конкурсе учебных кабинетов.

В течение года администрацией школы посещались уроки согласно плану ВШК, анализ посещенных уроков позволил выделить следующие методические положения:

- четкое целеполагание и соответствие содержания и структуры уроков ТДЦ;
- соответствие применяемых методов и приемов целям и задачам урока;
- использование педагогических технологий, заданий, обеспечивающих развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, их продуктивную самостоятельную деятельность;
- оптимальное сочетание словесных, визуальных и кинетических способов передачи информации;
- наличие опережающих, исследовательских и поисковых заданий;
- использование активных форм обучения, деятельностного подхода;
- соответствие доли самостоятельной работы над изучаемым материалом типу и целям урока;
- продуктивное использование дифференцированного и лично – ориентированного подходов;
- вариативность домашнего задания;
- допустимый и оптимальный уровень результативности уроков.

Вместе с тем необходимо совершенствовать навыки педагогов по проведению анализа и самоанализа уроков с точки зрения целесообразности использования педагогических технологий, методов, средств обучения.

В ходе административного контроля сделаны выводы, выработаны рекомендации, итоги обсуждены на совещании при директоре, МО.

В мае 2015 года МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы» разработала программу ОЭР по теме «Становление профессионального мастерства педагога в свете реализации ФГОС», цель которой - организация и проведение информационно-методической работы направленной на развитие профессионального мастерства педагога в свете реализации ФГОС ОО.

Срок реализации данной программы – 3 года.
За 2017-2018 учебный год ОО было реализовано:

| Форма проведения | Тема | Ответственные | Результаты | Дата проведения |
|-------------------------------------|--|---------------|--|-----------------|
| Городская педагогическая мастерская | «Готовимся к олимпиадам. Особенности работы учителя» | Борисова МВ | Представлено 11 выступлений учителей школы | Октябрь 2018 |
| Городской методический семинар | «Рефлексирую свою педагогическую деятельность» | Борисова МВ | Представлено 12 выступлений учителей школы и 5 педагогов школ города | Февраль 2018 |

Кроме этого, в рамках работы городского семинара в школе № 3 ««Музейная педагогика как эффективное средство формирования личности школьников»» представлен опыт работы МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы» Ожеговой И.В. по теме «Использование возможностей школьного музея в организации внеурочной деятельности»

Вывод:

Методическая работа в Школе носит системный характер. Уровень её эффективности оптимальный, определившиеся направления деятельности позволяют решать поставленные задачи по созданию необходимых условий для повышения качества образования, профессионального уровня педагогов. Степень активности педагогов высокая: педагоги школы обобщают собственный опыт на разных уровнях, ими разработаны элективные курсы, адаптированы программы, педагоги - активные участники временных инициативных групп.

Необходимо активизировать методическую работу с педагогами, в перспективе проходящим аттестацию на подтверждение или повышение квалификационной категории, так как представление опыта работы является одним из самых важных разделов в оценке деятельности педагога.

По итогам работы в 2017-2018 учебном году второй год подряд образовательная организация занимает 2 место среди образовательных организаций города

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

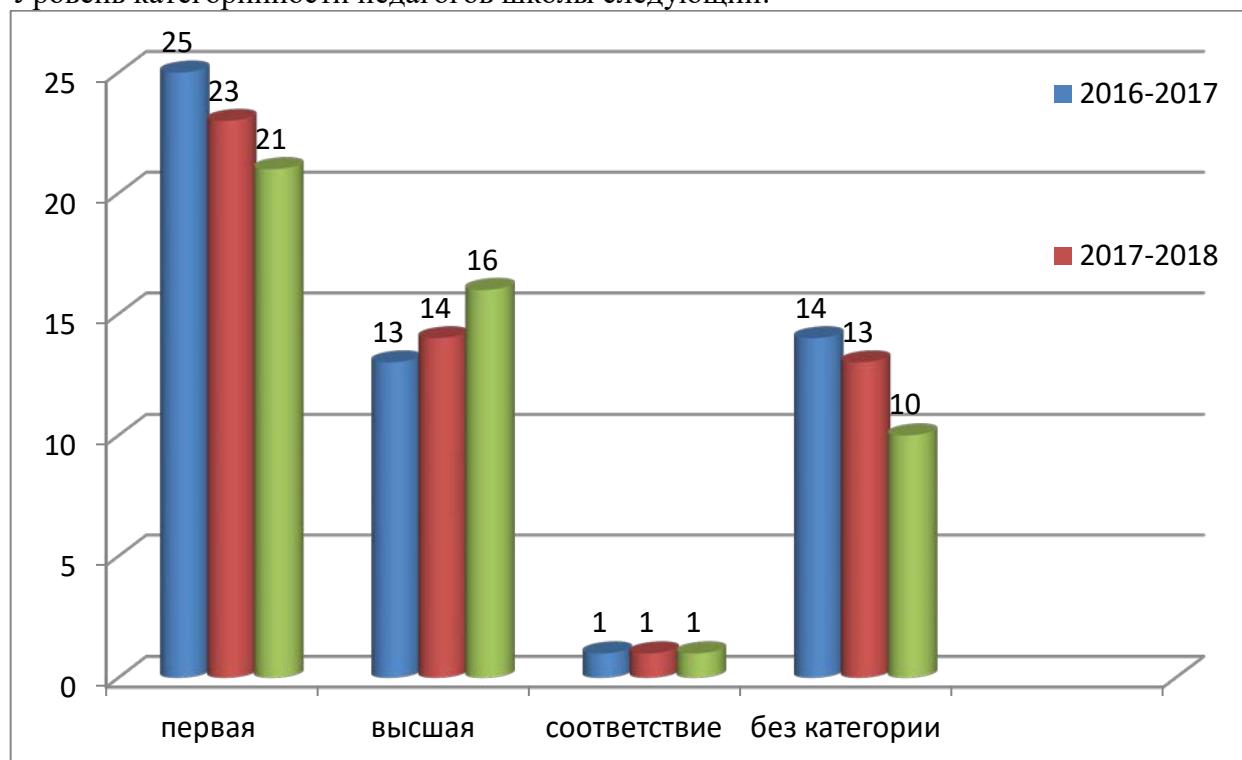
Росту профессионального мастерства, повышению ответственности за обучение и воспитание обучающихся способствовало проведение процедуры аттестации педагогических работников. В течение учебного года осуществлялось методическое сопровождение педагогического коллектива по вопросу аттестации на первую и высшую квалификационную категорию, аттестации с целью подтверждения занимаемой должности. Ежегодно в школе ведется мониторинг уровня квалификации педагогов и составлен перспективный план и график прохождения квалификационных испытаний педагогами ОО до 2020 года.

За период с 1 сентября 2017 по июнь 2018 года прошли процедуру аттестации на установление первой и высшей квалификационной категорий 8 педагогов. Все педагоги аттестованы сроком на 5 лет без рекомендаций со стороны региональной аттестационной комиссии

| № | ФИО | Установленная категория | Рекомендации |
|----|--|-------------------------|------------------|
| 1. | Яковлева Лариса Васильевна, учитель русского языка и литературы | Первая | Без рекомендаций |
| 2. | Котвиц Елена Валентиновна, учитель начальных классов | Первая | Без рекомендаций |
| 3 | Соболева Кристина Юрьевна, учитель физической культуры | Первая | Без рекомендаций |
| 4. | Петрова Ольга Геннадьевна, учитель математики | Первая | Без рекомендаций |
| 5. | Ластина Марина Николаевна, учитель начальных классов | Высшая | Без рекомендаций |
| 6. | Елсукова Наталья Геннадьевна, учитель начальных классов | Высшая | Без рекомендаций |
| 7. | Шергина Ольга Александровна, социальный педагог | Высшая | Без рекомендаций |
| 8. | Ожегов Михаил Валерьянович, учитель физической культуры | Высшая | Без рекомендаций |

Итого за 2017-2018 учебный год аттестовано 4 человека на высшую категорию 2 из которых вновь и 2 подтверждение ранее установленной категории и 4 на 1 квалификационную категорию, из которых 1 вновь и 3 подтвердили ранее установленную квалификационную категорию.

Уровень категориальности педагогов школы следующий:



На 2018-2019 учебный год запланировано прохождение процедуры аттестации у 3 педагогов школы имеющих высшую и первую квалификационную категорию.

В связи с планируемыми изменениями в процедуре проведения аттестации педагогических работников возникает необходимость планирования и проведения в октябре 2018 года информационно-методического семинара с целью информирования аттестуемых педагогов школы и членов регионального банка экспертов.

Перспективный план на 2017-2023 годы скорректирован и размещен на информационном стенде в кабинете №3. На школьном сайте и на странице Дневник.ру изменения по квалификационным категориям вносятся своевременно.

8 педагогов ОУ являются членами регионального банка экспертов: Елсукова Наталья Геннадьевна, учитель начальных классов, Фомина Наталья Валерьевна, преподаватель-организатор ОБЖ; Мартыненко Валентина Евгеньевна, учитель иностранных языков; Ластина Марина Николаевна, учитель начальных классов; Борисова Мария Валентиновна, учитель географии, Ожегов Михаил Валерьянович, учитель физической культуры, Спиричева Елена Викторовна, учитель биологии, Яковлева Лариса Васильевна, учитель русского языка и литературы. В течение года все эксперты привлекались к проведению процедуры аттестации педагогических работников школ города.

Выводы и предложения: продолжить работу в ОО по повышению уровня квалификации.

2.4. Курсовая подготовка учителей

Совершенствованию профессионального мастерства педагогических работников, освоению ими новых курсов, программ, педагогических технологий способствовали организация и проведение дополнительного профессионального образования. Благодаря проводимому мониторингу по повышению профессиональной компетентности ежегодно планируется и проводится курсовая подготовка педагогов. Составлен и утвержден план курсовой подготовки учителей на 2017-2018 учебный год. Из-за недостаточного финансирования на дополнительное профессиональное обучение школой организовано обучение педагогических работников дистанционно. Было проучено 6 педагогических работников. На второе полугодие 2018 года запланировано обучение 8 педагогов школы дистанционно.

| ФИО педагога, руководи теля | Вид курсовой подгото вки | Форма обучения | Место прохожде ния |
|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Здравомыслова ЕВ | Курсы 72 часа | очная | Г. Котлас |
| Подосокорская ТВ | Курсы 40 часа | очная | Г. Коряжма |
| Подосокорская ТВ | Курсы 72 часа | дистанционная | Г. Санкт - Петербург |
| Зыкова ЕИ | Курсы 72 часа | дистанционная | Г. Санкт - Петербург |
| Кучиева ЕН | Курсы 40 часов | очная | С. Шенкурск |
| Шергина ОА | Семинар 1,5 часа | очная | Г. Коряжма |

Таким образом, на 31 мая 2018 года план дополнительного образования педагогических работников выполнен. Если говорить об эффективности курсовой переподготовки, то можно отметить, что все педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, используют в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, новые методы работы, средства обучения, рекомендованные на занятиях.

Предложение: представление педагогами школы на заседаниях методических объединений и Методическом совете школы полученной в рамках дополнительной профессиональной подготовки методической информации.

III. Организация воспитательной работы

Воспитательная работа школы строилась на основе программы воспитательной работы «Все краски мира» на 2015-2017 гг., плана воспитательной работы, в соответствии с традициями школы.

1. Деятельность органов самоуправления

Организация работы ученического самоуправления строится в соответствии с уставом школы, Положением «Об ученическом самоуправлении», планом работы ученического самоуправления на год.

Ученическое самоуправление в школе сформировано на двух уровнях:

1 – 4 классы - Совет маленьких активистов,

5 – 11 классы - Общий старший ученический совет, который разделяется на Ученический совет (5-8 классы), Совет старшеклассников (9-11 классы).

Целью ученического самоуправления является формирование социально-активной личности.

Ученическое самоуправление предполагает решение следующих задач:

- выявление общественно активных, творческих, одаренных учащихся;
- формирование лидерских, коммуникативных, организаторских навыков у обучающихся школы;
- обеспечение разнообразными формами досуга и общения детей и подростков;
- участие обучающихся в общественно-значимых делах школы;
- вовлечение детей в деятельность по защите их прав и интересов обучающихся;
- поддержание отношений сотрудничества и делового партнёрства между участниками образовательных отношений и молодёжными организациями города;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни.

Заседания Ученического совета проходят в группах: Совет маленьких активистов (1-4 класс) – один раз в неделю по четвергам; Ученический совет (5-8 класс) один раз в неделю по четвергам;

Совет старшеклассников (9-11 класс) – один раз в неделю по четвергам. Весь Совет разбит на три сектора:

- организационно-досуговой,
- оформительский,
- информационный.

Заседания секторов проходят по следующему принципу: первый вторник месяца – общее заседание, второй вторник месяца – заседание организаторского сектора, третий вторник месяца – заседание оформительского сектора, четвёртый вторник месяца – заседание информационного сектора.

Актив школьного Ученического самоуправления принимал участие в подготовке и проведении мероприятий школы:

- торжественная линейка, посвященная 1 сентября;
- концерт, посвященный Дню учителя
- концерт, посвященный Дню матери
- концерт, посвященный 8 марта
- Посвящение в первоклассники
- Посвящение в пятиклассники
- Посвящение в члены клуба «Эрудит»
- Тематические дискотеки, которые получили одобрения среди учащихся и родительской общественности;
- Первый Школьный Конкурс ко Дню Победы «Весна Победы-2018» среди 1-11 классов;

- Первый Школьный Фестиваль «ТАНЦКЛАСС», посвященный Дню танца (среди 1-11 классов)
- Фестиваль семейного творчества «Открой талант каждого»;
- поздравительная акция «Забота»;
- акция посвященная «Дню учителя» - «Поздравим своих учителей»;
- День самоуправления;
- Проведение рейда «Внешний вид учащихся» (2 раза в месяц);
- Экологическое мероприятие для 1-4 классов;
- Участие в программе «Школьный аниматор» (игры с детьми начальной школы на переменах), динамические паузы на переменах;
- «Минута славы», посвященная Дню рождению школы (среди 1-11 классов)
- Новогодние представления для 1-4 классов, подшефных детских садов;
- Новогодняя дискотека для 5-7 классов, 8-11 классов;
- День святого Валентина, организация почты Амура;
- Игры по станциям, посвященные 23 февраля для 1-4 классов, 5-7 классов;
- День здоровья:
 - ✓ динамические паузы для 1-4 классов;
 - ✓ распространение поздравительных листовок «Будьте здоровы!»;
- изготовление и распространение листовок «Вежливый пешеход», «Вежливый водитель», «Нет наркотикам», «Мы за ЗОЖ», «Безопасность на воде», «Безопасность в летнее время», «Безопасное колесо»;
- мероприятия спортивной направленности;
- помощь в организации внеурочной досуговой деятельности в оздоровительном лагере дневного пребывания.

На заключительном собрании представителей ученического самоуправления подведен итог деятельности организации школьного самоуправления. В ходе анализа работы было отмечено положительное влияние ученического самоуправления на организацию досуга в классах и в школе.

Исходя из анализа, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи работы ШУС в прошлом учебном году можно считать решенными.

Проблемы:

Более активно взаимодействовать между классами для создания более интенсивной команды к подготовке разных мероприятий различного уровня: школьные, городские, областные.

Выявление талантливых детей при помощи Советов активистов.

Предоставление возможности непосредственного участие в реализации новых школьных проектов.

2. Результативность обучающихся школы на различных уровнях.

Обучающиеся школы - активные участники не только школьных коллективных творческих дел, но и призеры, победители мероприятий муниципального, регионального уровней.

Городской уровень:

- Городской конкурс «Люди - разные, и это хорошо!» - 7 участников,
- Урок Мужества «Победа во имя мира на земле. Герои ДОСААФ в борьбе за наше Отечество» - 2 место
- Городская военно-спортивная игра «Зарница – 2018» - 3 место, Операция «Снайпер» - Осокин Владислав (10А) – 1 место, Южак Антон (7А) – 3 место, «Лучший командир отделения» - Соболева Алина (10А) – 3 место.
- Городская игра для школьников «Бросай-ка» - 2 место.

- Военно-спортивная игра «Весенний дозор» - 4 место.
- Познавательно-развлекательная станционная игра «Заработать за 60 минут» - участие,
- Военно-спортивная игра для трудных подростков «День испытаний» - 4 место,
- Развлекательно-познавательная игра «Квест-профилактика» - 4 место
- Городской конкурс «Ученик года» - 1 место, Победа в номинации «Самый умный».
- Фестиваль семейного творчества «Откроем талант каждого!» - Милена Бабенко (5Б) – 3 место, 3А класс – 2 место, 2Б – 1 место, Зеленцов Севан (1Б) – 3 место, Малков Даниил (7А) – 2 место, Гузанова Ирина (8В) – 2 место.
- Городской конкурс журналистского творчества «Школьный формат» - 14 участников, Комарова Полина (9В) – 3 место, Попов Николай (5Б) – 2 место.
- Конкурс детского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» -9 участников, Курилова Мария (7Б) – 1 место, Строганова Настя (11) – 2 место, Комарова Полина (9В) – 3 место, Шрейдер Арина (7Б) – 2 место, Симарева Лиза (6А) – 3 место
- Городской конкурс юных чтецов «Живая классика» - Елезова Вера (5Б) – 2 место, Галандарова Диана (8Б) – 2 место.
- конкурсная программа «А ну-ка, мальчишки!» для подростков «группы риска» - 3 место. Личное первенство – Коморников Михей (8А) – 3 место.
- военно-спортивная эстафета «Память сердца» - 2 место.
- Городской конкурс рисунков «город будущего» - 3 участника, Мардарофская Софья (3А) – 1 место.
- Городская тематическая викторина «Молодежь знает» - 3 место.
- Городской турнир по Силовому многоборью «Силовой экстрим – 2018» - 2 место, Подтягивание на перекладине – Гомзяков Игорь (10А) – 2 место, Прыжки через препятствия - Гомзяков Игорь (10А) – 1 место, Упор лежа- Михайлов Денис (10А) – 3 место. Конкурс спортивных пирамид – 1 место.
- Городская тематическая викторина «Защитники Отечества» - участие.
- Городской конкурс «Чучело масленицы – 2018» - участие (5Б).
- Конкурс чтецов «Православное слово. Читаем всей семьей» - 2 участника, семья Соколовых – 1 место.
- Муниципальный этап всероссийской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам» - 2Б – 3 место.
- Конкурс рисунков «Православие на Соли Вычегодской» - 7 участников, Васильева Анна (2Г) - 3 место, Симарева Лиза (6А) – 1 место, Задорина Полина (11)- 2 место.
- Городской смотр-конкурс почетных караулов – 3 место.
- Муниципальный этап Чемпионата России по чтению вслух среди старшеклассников «Страница 18» - 3 участника, Нюхина Нелли (11) – 2 место.
- Городской конкурс «Юный художник – 2018» Елсакова Саша (4Б) – 1 место, Курилова Маша – 3 место, Липская Ксения (9В) – 1 место.
- выставка-конкурс «Яблоки на снегу» - 43 участника.
- Городской конкурс – соревнование юных инспекторов Движения «Безопасное колесо – 2018» - 1 место.
- Городской конкурс сочинений «Выбираем президента» - Нюхина Ника (5Б) - 1 место.
- Зимний фестиваль школьников «Президентские спортивные игры» - 5 место.
- Тематическая интеллектуальная игра «День героя» - 3 место.
- Городская правовая игра «Подросток и закон» для подростков «группы риска» - 2 место
- Городской конкурс «Лучшая новогодняя игрушка» - участие
- Выставка-конкурс «Мой четвероногий друг» - 14 участников, Ватлин Сеамен (2Б) – приз зрительских симпатий, Соснин Иван (3В) – 1 место.
- Городской экологический форум – 2Б – 2 место.
- Праздничная программа «День призывника» - участие
- конкурс презентаций «Наркомания – путь к безумию» - участие

- Интеллектуальная познавательная игра «Колесо истории» - 4 место
- Городской фестиваль народного творчества «Созвездие талантов» - участие
- Военно-спортивная игра для трудных подростков «День испытаний» - 1 место
- Городской конкурс школьных работ по антикоррупционному анализу законодательства – 3 работы – участие
- Городской конкурс юных фотолюбителей «Двинские мотивы» - участие
- Городской туристический слет – 6 место
- Военно-спортивные соревнования «Призывник России – 2017» - 4 место
- городская военно-спортивная игра «Осенний дозор» - участие

Региональный уровень:

- Областной конкурс «Люди - разные, и это хорошо!»- Салтанова Настя (4Б) – 2 место, Липская Ксения (9В) – 3 место.
- Конкурс сочинений о деятельности органов внутренних дел – 1 участник (участие)
- Областной конкурс журналистского творчества «Школьный формат» - Комарова Полина (9В) – 2 место, Попов Николай (5Б) – 1 место.
- Региональный конкурс юных чтецов «Живая классика» - Елезова Вера (5Б) – участие.
- Областной конкурс «Письмо солдату – 2018»- 16 участников – участие
- Областной конкурс – соревнование юных инспекторов Движения «Безопасное колесо – 2018» - участие.
- Областной конкурс сочинений «Выбираем президента» - Нюхина Ника (5Б) - 2 место.
- Областной конкурс школьных сочинений «Живая летопись» - 6 работ – участие.
- Открытый региональный фестиваль современного детского декоративно-прикладного и художественного творчества «Переплет» - участие
- конкурс сочинений «Россия, устремленная в будущее» - участие.
- Межрегиональный конкурс детского рисунка «Моя картина» - 6 участников
- Областной слет кадетских объединений – «Визитка» - 1 место, «Этикет» - 1 место, «Квест» - 2 место, «Я приглашаю вас на вальс» - 3 место, Комплексно-силовое упражнение (Поташев А.) – 3 место.
- Областной конкурс «Природные знатели» - 13 работ, Липская Ксения (9В) – 3 место
- Областной этап Международного конкурса детского творчества «Красота божьего мира» - 5 работ – участие
- Конкурс детского рисунка «Архангельская область глазами детей» - участие
- Открытый образовательный WEB - квест «Загадки Поморского края» - участие

Российский уровень:

- Всероссийский конкурс «Если бы я был президентом» - участие

Педагоги школы:

- Акция по уборке территории «Маевка» - Победа в номинации «Самая необычная находка»

3. Реализация дополнительного образования

В школьной системе дополнительного образования работало 21 объединение, в которых было занято 705 человек (это 86%).

Наибольший охват обучающихся, занятых в кружках и секциях, приходится на начальную школу (в первых классах дополнительное образование реализовано за счет ФГОСов) и учащихся кадетских классов (100% охват обучающихся).

Внеурочная деятельность в начальной школе организована по следующим направлениям:

- **художественное направление** - Кружок «Изо-нить» для 5 «Г» класса, кружок «Вязание крючком» для 5-8 классов, кружок «Хоровое пение» для 1-4 классов, кружок «Хореография» для 1-11 классов, кружок «Интуитивное рисование» для 2-4 классов, Изо-студия «Медитативное рисование» для 5-9 классов, Изо-студия «Живопись. Первые шаги»

- **техническое направление** - Кружок «Юный мастер» для 5-8 классов

- **туристско-краеведческое направление** - Кружок «Строевая подготовка» для 6 «А» класса, Кружок «Стрелковая подготовка» для 7-10 классов

- **физкультурно –оздоровительное направление** - Кружок «Спортивные игры» для 2-3 классов, кружок «ОФП» для 8-11 классов, кружок «Баскетбол» для 5-6 классов, кружок «Баскетбол» для 1 классов, кружок «Баскетбол» для 4-5 классов, кружок «Баскетбол» для 2-3 классов, кружок «Баскетбол» для 7-9 классов, кружок «Волейбол» для 9-10 классов, кружок «Силовой Экстрим» для 10 классов, кружок «Ритмика» для 10 классов.

- **социально-педагогическое направление** - Кружок «Пресс-центр» для 5-11 классов, кружок «Основы православной культуры» для 1-3 классов.

В феврале 2017 года прошло исследование по изучению удовлетворенности родительской общественности качеством дополнительного образования. В данном исследовании приняли участие 789 человек, что составляет 76% родителей всех уровней образования.

| №п/п | Критерии анкеты | Количество положительных ответов |
|------|---|---|
| 1 | Устраивает ли Вас перечень кружков и секций, предлагаемых в учреждении? | 504 (84%) |
| 2 | Устраивает ли Вас расписание занятий в учреждении дополнительного образования? | 525 (88%) |
| 3 | Удовлетворяет ли Вас качество дополнительного образования, получаемое ребенком в учреждении дополнительного образования? | 531 (89%) |
| 4 | Заинтересованы ли педагоги дополнительного образования в успехах ребенка? | 536 (89%) |
| 5 | Предоставлена ли Вам возможность участвовать в учебном процессе (открытые занятия, дни открытых дверей, мастер-классы и т.д.)? | 502 (84%) |
| 6 | Достаточно ли Вы получаете информации об организации дополнительного образования в учреждении? | 493 (82%) |
| 7 | В каком кружке (секции) на базе данного учреждения Вы хотели бы, чтобы занимался Ваш ребенок? | Футбол, робототехника, шахматы, английский язык, немецкий язык, театральный кружок, танцы, плавание, большой теннис, КВН, баскетбол, бокс, хор, бисероплетение, рисование, рукоделие, гимнастика, медицинские курсы, баян, каратэ, стрельба, валяние из шерсти, вязание, компьютерные технологии, юный натуралист, дзюдо, борьба, лепка, туристический, конструирование, барабаны, пионербол, хоккей, самбо |

Анкетирование родителей удовлетворенности дополнительным образованием в школе показало, что большинство родителей устраивает перечень и расписание кружков и секций, предлагаемых в школе, удовлетворяет качество дополнительного образования, получаемое ребёнком в школьных кружках и секциях. Родители отмечают, что педагоги дополнительного образования заинтересованы в успехах ребёнка, имеют возможность участвовать в учебной деятельности, получают достаточно информации об организации дополнительного образования в школе.

Деятельность кружков и объединений дополнительного образования осуществляется на основе программ дополнительного образования обучающихся и тематических планирований.

Наибольшее количество часов дополнительного образования отводится спортивно-оздоровительной работе.

Занятия в кружке или секции дают возможность лично - ориентированного развития ребенка, отследить результаты и достижения своей деятельности. Все кружки и секции, факультативы, действующие в школе, бесплатные.

Необходимо рассмотреть возможность расширения направлений дополнительного образования, как результат анкетирования родителей по удовлетворенности услугами дополнительного образования и требованиями ФГОС, активнее вовлекать в школьные кружки и секции различные категории детей.

4. Профориентационная работа

В 2016 – 2017 учебном году профориентационная работа в школе направлена на выработку у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

По вопросам профориентации школа взаимодействовала с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, предприятиями и организациями города:

Работа с обучающимися:

- 18.09. – 8В, 9Б – профориентационный урок в детской библиотеке
- 03.10.17 – 9А - профориентационный урок в детской библиотеке
- 02.10.17 – 9-е классы - классный час по профориентации «Умка»
- 10.10. – 9,11 классы – профдиагностика «За собой»
- 08.11. – 10 классы - профориентационный тренинг, психолог г. Архангельск
- 23.11.17 – 8 «А» - экскурсия в ЗАГС
- 05.12 - 9,11 – Ярмарка учебных мест
- 05.12. – 10 кл. – Я б военные пошел!
- 21.12.17 – 11 (родители и дети) – Представители ФКУ ИК-5
- 05.02.18 – 9 - Центр занятости
- 14.02.18 - 10 класс – Армия без преград
- 19.02.18 – 9 кл – Центр занятости и биржа труда
- 19.02.18 – 11 кл. – САФУ Коряжма
- 13.03.18 – 9 класс – родительское собрание кИТ
- 02.04.18 – 9 классы – Электромеханический техникум г. Котлас

5. Диагностика уровня воспитанности обучающихся

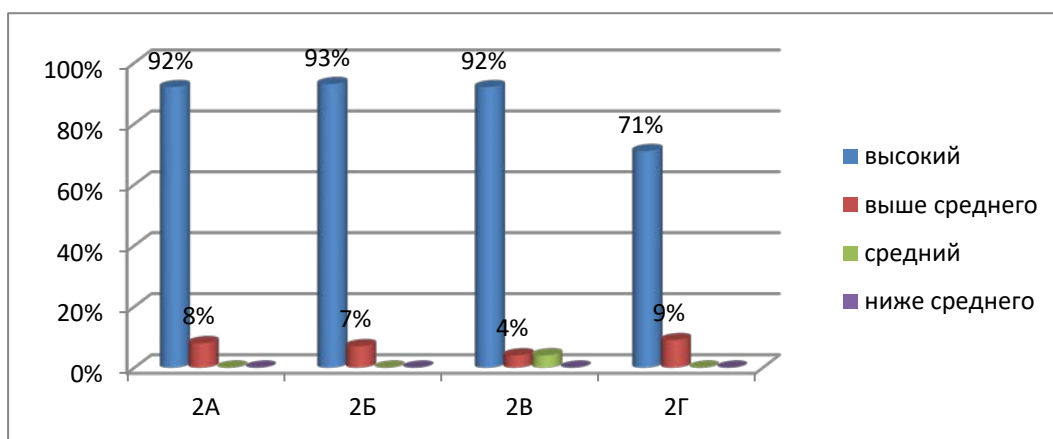
Цель: определение уровня воспитанности обучающихся школы.

Использованные методики: «Определение уровня воспитанности» (Шемшурина Е.М.).

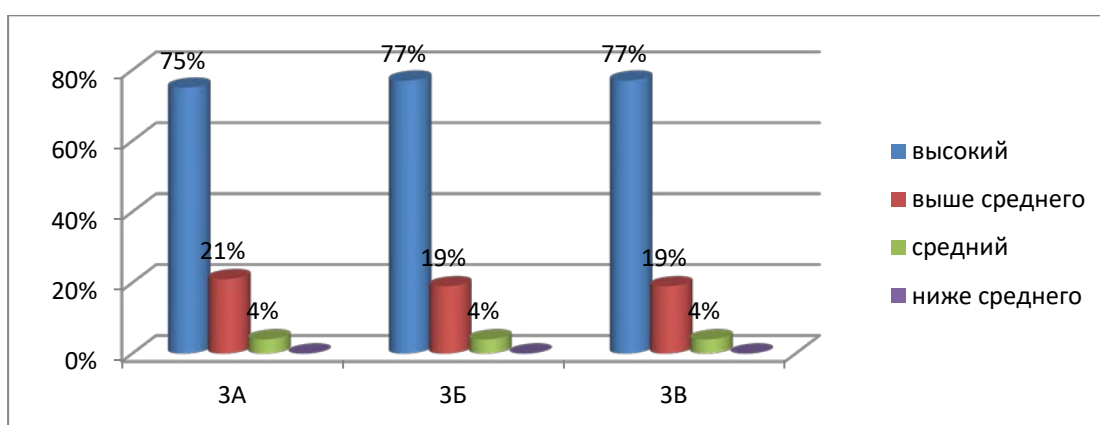
Результаты исследования:

Рассмотрим показатели уровня воспитанности на уровне начального общего образования. Данная методика проводилась со 2 класса.

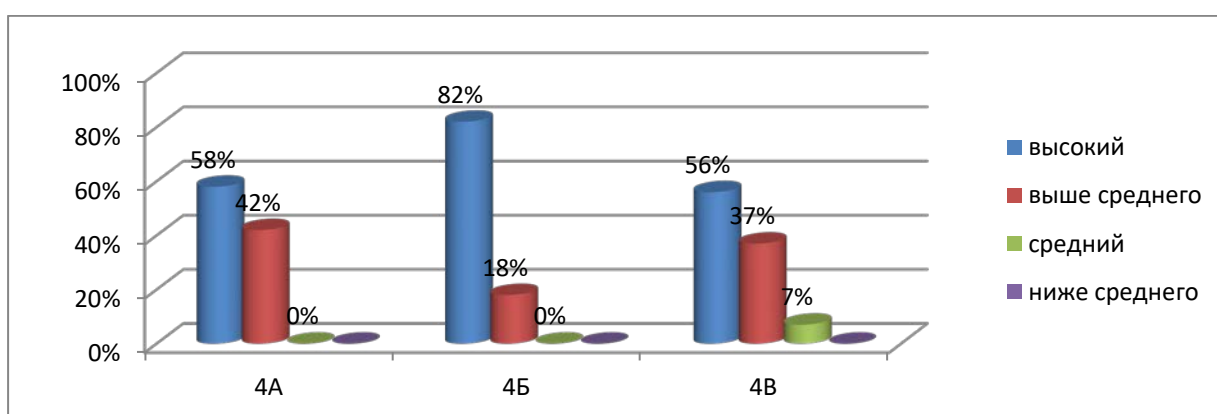
На параллели 2-ых классов наблюдается высокий уровень развития воспитанности. Во 2 «Б» классе самый высокий показатель воспитанности (93%). Высокий уровень воспитанности наблюдается у большинства учеников 2-ых классов.



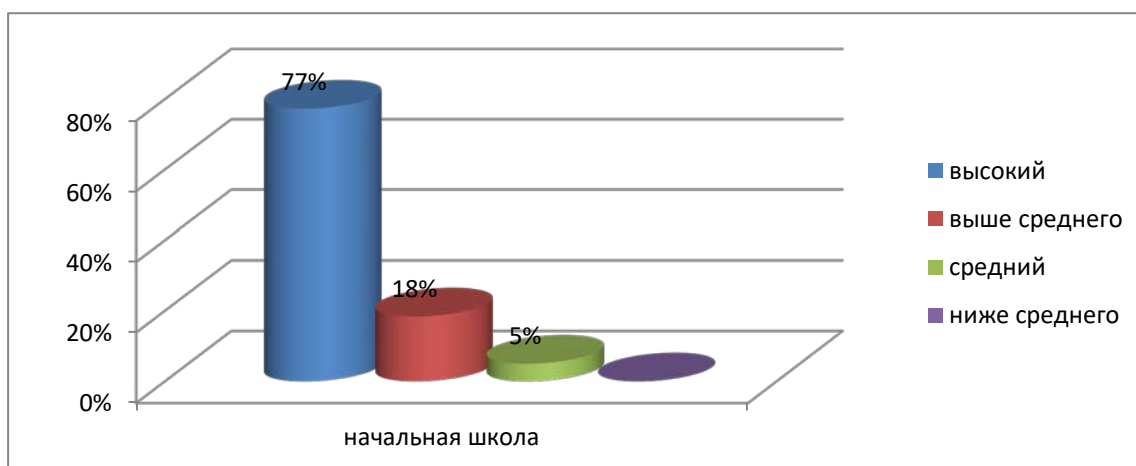
На параллели 3-их классов выявлен высокий уровень развития воспитанности. Самый высокий показатель воспитанности наблюдается у 3 «Б» и 3 «В» классов, а именно 77%.



Параллель 4-ых классов имеет преимущественно высокий уровень развития воспитанности. Самый высокий показатель воспитанности выявлен у 4 «Б» класса (82%).

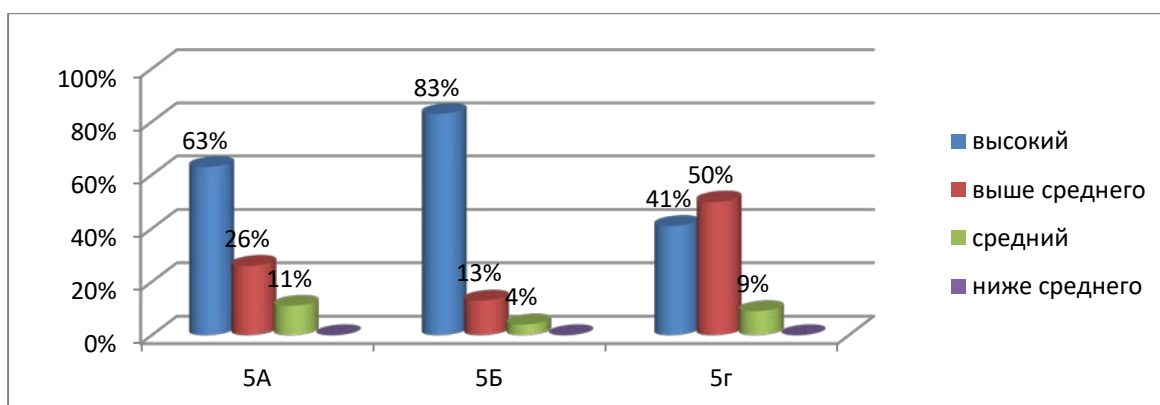


Таким образом, 77% учеников начальных классов обладают высоким уровнем развития воспитанности. У 18% школьников – средний уровень воспитанности.

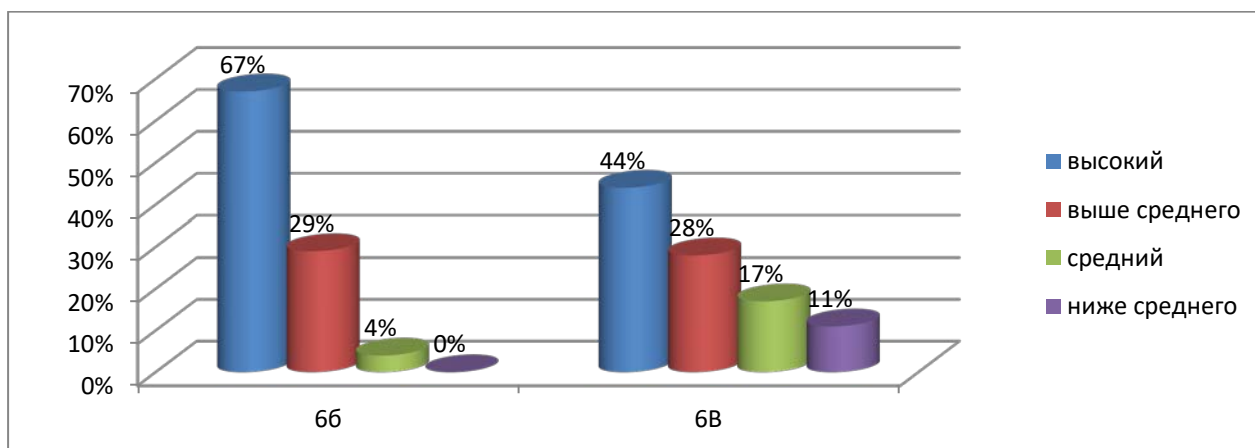


Рассмотрим показатели уровня воспитанности в средней школе.

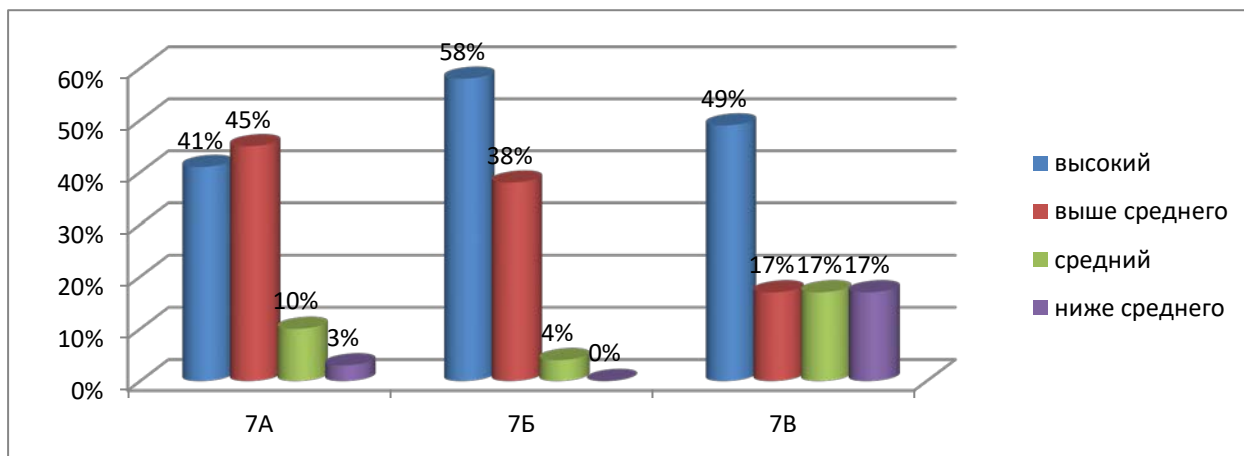
На параллели 5-ых классов наблюдается преимущественно высокий уровень развития воспитанности. В 5 «Б» классе – самый высокий показатель воспитанности (83%).



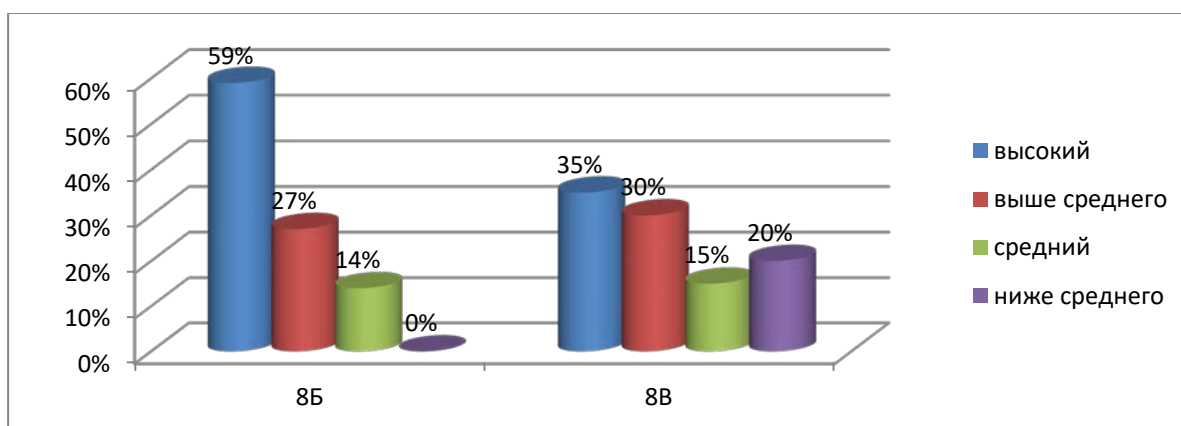
В 6-ых классах большинство учеников имеют высокий уровень развития воспитанности. Самый высокий уровень воспитанности у 6 «Б» класса (67%).



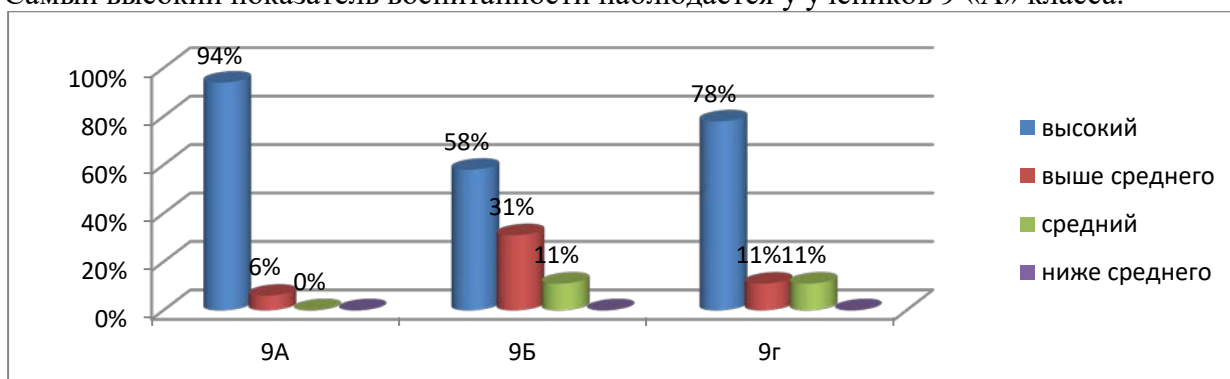
Среди 7-ых классов у большинства учеников наблюдается высокий уровень развития воспитанности. Остальные обучающиеся имеют средний уровень развития данного параметра.



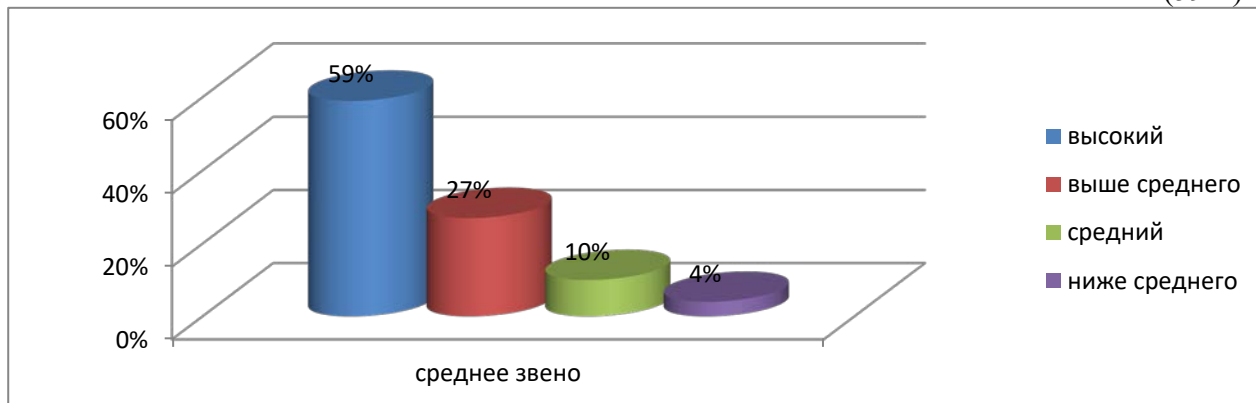
На параллели 8-ых классов также преимущественно наблюдается высокий уровень развития воспитанности. В 8 «Б» классе выявлен самый высокий показатель воспитанности у 59% учащихся.



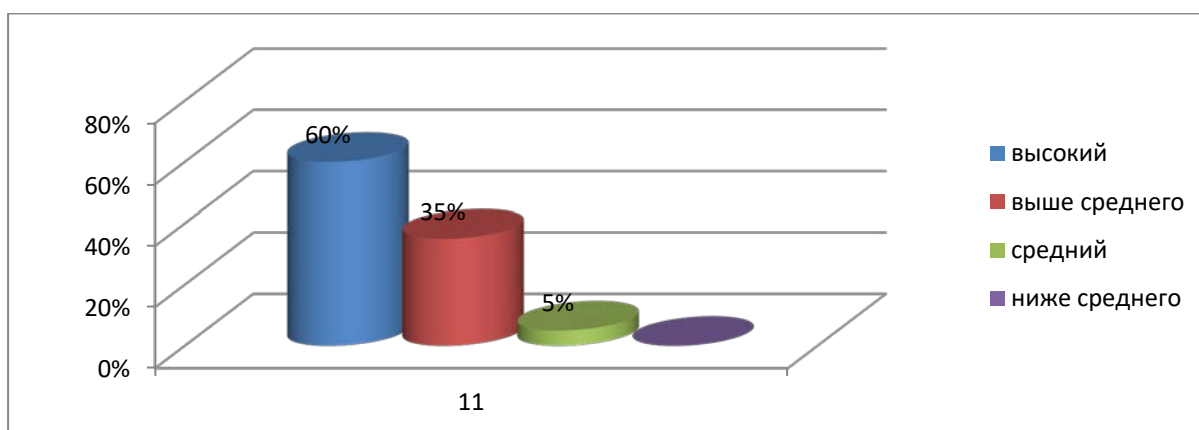
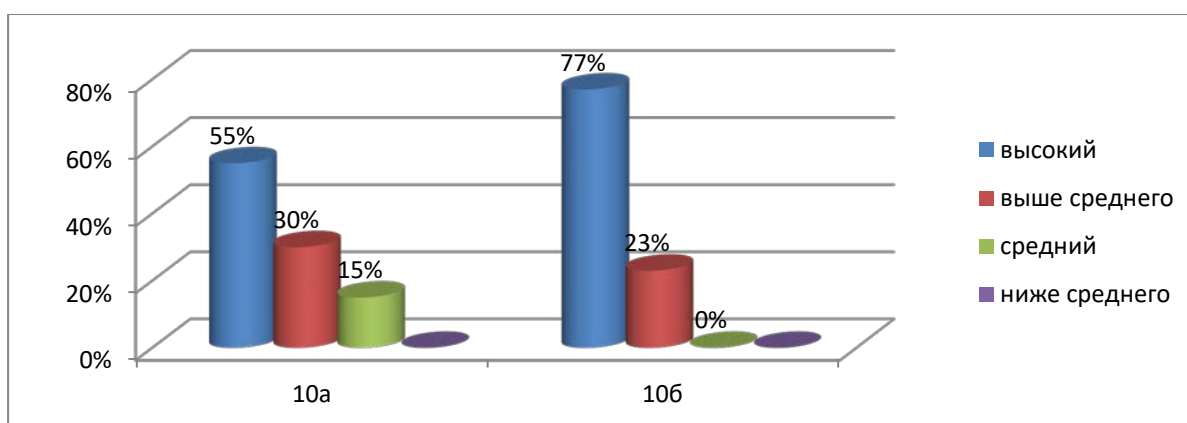
Самый высокий показатель воспитанности наблюдается у учеников 9 «А» класса.



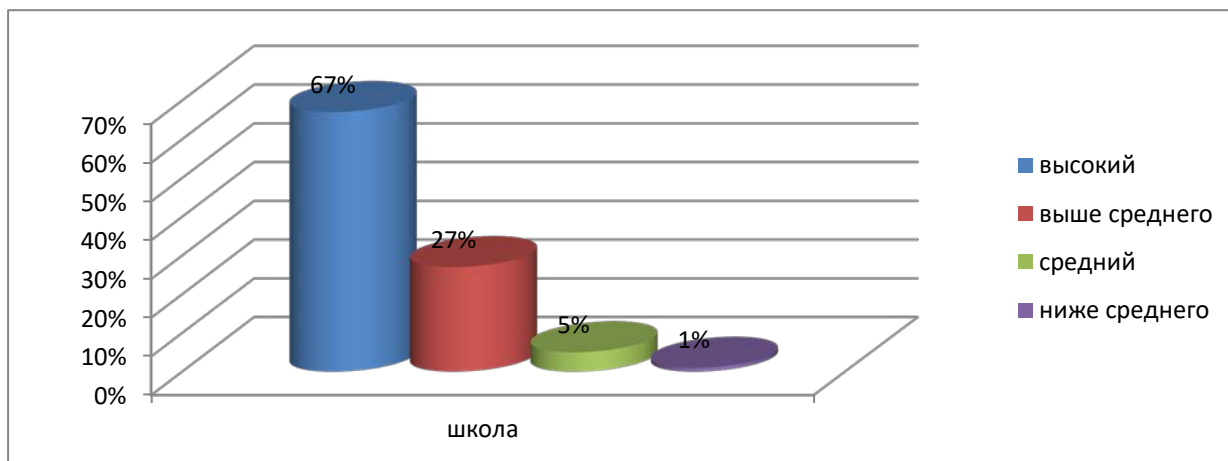
Таким образом, в средней школе наблюдается высокий уровень развития воспитанности (59%).



Среди параллели 10-ых и 11-ых классов у большинства учащихся выявлен высокий уровень развития воспитанности (65%). 35% старшеклассников имеют средний уровень развития воспитанности.



Таким образом, уровень воспитанности в школе составляет 67% высокого уровня.



Считаем необходимым поддерживать на высоком уровне воспитанность обучающихся, повышать уровень воспитанности учеников с помощью бесед о культуре поведения, этике общения, культурных нормах и правилах, установленных в обществе, организовать мероприятия, классные часы, внеклассные мероприятия, родительские собрания, где будут рассмотрены вопросы воспитания и культуры поведения. Формой проведения данных мероприятий могут быть: беседа, практикум, круглый стол, дебаты.

6. Работа с педагогами школы

В 2017-2018 уч. году методическое объединение классных руководителей работало над темой «Организация системной комплексной работы в воспитательном пространстве школы по формированию нравственной культуры обучающихся и их родителей».

Основная цель методического объединения - организовать системную комплексную работу по использованию в воспитательном пространстве школы современных образовательных технологий и методик по формированию нравственной культуры обучающихся и их родителей.

Исходя из цели были поставлены следующие задачи:

1. Углубление знаний классных руководителей о методах, средствах и формах воспитательной работы по формированию нравственной культуры;
2. Изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по формированию нравственной культуры обучающихся и их родителей и создание собственного опыта на основе рекомендаций педагогики и психологии.
3. Укрепление взаимодействия семьи и школы через систему совместных мероприятий, индивидуальных встреч и родительских собраний как условия повышения нравственной культуры обучающихся и их родителей.

Работа МО строилась в соответствии с утверждённым положением о МО классных руководителей и планом МО, рассмотренным на методическом совете школы и утверждённым директором школы.

В течение года МО классных руководителей осуществляло свою деятельность по трём направлениям: работа с кадрами, работа с родителями, контроль за деятельностью классных руководителей.

Работа с кадрами. Цель - рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.

В 2017-2018 уч. году в состав МО классных руководителей входило 32 педагога. Для классных руководителей были проведены 5 заседания МО, 4 заседания школы молодого классного руководителя, декада педагогического мастерства.

Заседание №1 (сентябрь) – организационное. Были рассмотрены следующие вопросы:

- Определение ведущих направлений воспитательной работы на год;
- О программах воспитательной работы классных руководителей;

- Анализ работы МО классных руководителей за 2016-2017 уч. год;
- Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2017-2018 уч. год;
- О декаде педагогического мастерства классных руководителей;
- Инструктаж по заполнению социального паспорта.
- Положение о постановке на ВШК учёт в школе №5.

Заседание №2 (октябрь) по теме «Роль классного руководителя в формировании нравственной культуры обучающихся и их родителей». Прошло в рамках декады педагогического мастерства классных руководителей.

Заседание № 3 (декабрь) - Итоги декады педагогического мастерства классных руководителей. Анализ программ воспитательной работы классных руководителей на 2017 – 2018 уч. год;

Заседание № 4 (март) по теме «Семья – важнейший институт воспитания детей».

Заседание №5 (май) – итоговое. В ходе заседания были подведены итоги диагностики психологического климата в классе и уровня воспитанности, определены ведущие направления воспитательной работы на 2018-2019 уч. год с целью повышения уровня воспитанности обучающихся и психологического климата класса.

С целью оказания помощи при адаптации в педагогических, ученических и родительских коллективах, оказания психологической поддержки в рамках работы МО была продолжена работа с молодыми классными руководителями Кокориной Л.С., Акуловой А.Ф., Константиновым А.С.

Для молодых классных руководителей проводились индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной работы, классные руководители систематически посещали заседания МО классных руководителей, школу молодого классного руководителя, приняли участие в декаде педагогического мастерства классных руководителей.

В 2017-2018 уч. году состоялось 4 заседания школы молодого классного руководителя:

Заседание №1.

- Назначение и функции классного руководителя в современной школе.
- Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя.
- Методические рекомендации по созданию программы воспитательной работы в классе.
- Диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя.

Заседание № 2.

- Успешное взаимодействие с родителями. Техники установления позитивных отношений с родителями.

Заседание № 3.

- Формы работы с классом.
- Организация классного ученического самоуправления.

Заседание №4.

- Круглый стол «Молодые – молодым!»
- Современные воспитательные технологии.

С 16 по 27 октября 2017 года в школе традиционно прошла декада педагогического мастерства классных руководителей, цель которой повысить уровень педагогического мастерства классных руководителей муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Коряжмы».

В рамках декады был разработан план мероприятий и составлен график их проведения. В декаде приняли участие все классные руководители.

7 педагогов совместно с обучающимися класса провели мастер-классы:

- Алексеенко О.Б. (2 «В») - мастер-класс «Чем занять себя на перемене»;

- Нестерова Л.В. (3 «А») – мастер-класс «Сервируем стол», «Пчёлки» (в технике валяние из шерсти);
- Елсукова Н.Г. (4 «Б») – мастер-класс «Открытка ко Дню матери» (в технике скрапбукинг);
- Глушенкова Н.В. (5 «Б») – мастер-класс «Закладка» (в технике скрапбукинг);
- Борисова М.В. (6 «Б») – мастер-класс «Красивая голова – красивые мысли» (плетение кос);
- Артемьева Н.Н. (7 «А») – мастер-класс «Кукла-оберег»;
- Подосокорская Т.В. (7 «В») – мастер-класс «Медитативное рисование».

5 педагогов с обучающимися класса приняли участие в конкурсе «Защита портфолио».

- Ожегова И.В. (2 «Б») – портфолио представил Александр Борисов, номинация «Самое оригинальное портфолио»;
- Алексеенко О.Б. (2 «В») портфолио представила Гурьева Марина, номинация «Нет предела совершенству»;
- Патрина В.А. (7 «Б») – портфолио представила Хабарова Дарья, номинация «Самое семейное портфолио»;
- Петрова О.Г. (9 «А») – коллективная защита портфолио, номинация «Путь к успеху».
- Салтанова Е.А. (9 «Б») – портфолио представила Шиловская Дарья, номинация «Самое творческое портфолио» и победитель конкурса.

3 педагога в творческой форме представили отчёт о деятельности классных руководителей: Глушенкова Н.В. (5. «Б»), Спиричева Е.В. (5 «В»), Мартыненко В.Е. (10 «А»).

С целью распространения эффективного педагогического опыта по воспитанию обучающихся и созданию собственного опыта 7 классных руководителей в ходе декады разместили свои методические разработки на сайте школы в разделе методическая копилка. Это

- Ергина Н.Н. (1 «Б») - разработка классного часа «Добро и зло»;
- Загренко Т.В. (1 «В») – разработка внеклассного мероприятия «Арбузник»;
- Алексеенко О.Б. (2 «Б») – разработка игры «Полезные шалости»;
- Кокорина Л.С. (2 «Г») – разработка игры «Крестики-нолики»;
- Малкова И.А. (3 «В») – разработка классного часа «Экология и человек»;
- Колесниченко Т.А. (4 «А») – разработка игры «Вопрос на засыпку»;
- Елсукова Н.Г. (4 «Б») – разработка игры-путешествия «Я здоровье берегу, сам себе я помогу».

В рамках декады прошло заседание МО классных руководителей по теме «Роль классного руководителя в формировании нравственной культуры обучающихся и их родителей» в форме мастер-класса с использованием технологии «Сказкотерапия» и заседание школы молодого классного руководителя по теме «Успешное взаимодействие с родителями. Техники установления позитивных отношений с родителями». Заседание МО классных руководителей посетили Алексеенко О.Б., Елсукова Н.Г., Ластина М.Н., Колесниченко Т.А., Зыкова Е.И., Ергина Н.Н., Ожегова И.В., Малкова И.А., Котвиц Е.В., Загренко Т.В., Кокорина Л.С., Петрова О.Г., Елешева О.С., Макарова Д.В., Ожегов М.В., Мартыненко В.Е., Спиричева Е.В., Яковлева Л.В., Патрина В.А., Борисова М.В., Глушенкова Н.В., Константинов А.С., Вагина Л.П., Крюкова Т.Г. Заседание школы молодого классного руководителя посетили Кокорина Л.С. (2 «В») и Константинов А.С. (6 «В»).

Традиционно в ходе декады прошло спортивное мероприятие для классных руководителей, обучающихся и родителей. В спортивном мероприятии приняли участие Елешева О.С. (11кл.), Котвиц Е.В. (4 «В»), Малкова И.А. (3 «В»), Шергина О.А. (5 «А»),

Ластина М.Н. (3 «Б»), Глушенкова Н.В. (5 «Б»), Макарова Д.В. (5 «Г»), Кокорина Л.С. (2 «Г»), Алексеева Е.А. (2 «В»), Крюкова Т.Г. (8 «В»). Были привлечены родители 1Б, 2А, 2В, 3А, 3Б, 4А, 5Б, 6Б, 7А, 8В, 9Б, 11 классов.

Все классные руководители ответственно и творчески подошли к разработке мероприятий, стараясь вложить в них всё своё мастерство и профессионализм.

По итогам декады был создан фильм, который демонстрировался на одном из заседаний МО классных руководителей и размещён на сайте школы.

2. Работа с родителями.

Цель - привлечение родителей к реализации программы школы. В течение года родители привлекались к общешкольным мероприятиям, таким как:

- Общешкольные родительские собрания. Были проведены собрания по темам:
1 класс - «Ваш ребёнок – первоклассник. Новые обязанности, новые трудности»;
4 класс - «Впереди 5 класс»;
5 класс - «Трудности адаптации пятиклассников к школе. Штурмуйте проблему с энтузиазмом»;
7-10 классы - «Молодёжь за ЗОЖ»;
1-11 классы – общешкольная родительская конференция по итогам самообследования образовательной организации за 2017 год.
- Классные родительские собрания. В течение года всеми классными руководителями проведено от 3 и более родительских собраний. Родительский патруль школы. Проведено 32 дневных патрулей и 9 вечерних.
- Работа в общешкольном родительском комитете. В течение года состоялось 6 заседаний общешкольного родительского комитета. 100% явка родителей на общешкольный родительский комитет в 1 «Б», 3 «Б», 5 «А», 5 «Б», 8 «Б», 9 «Б» классах. В 9 «В» классе не было представителя ни на одном общешкольном родительском собрании.
- Общешкольные мероприятия. Родители принимали участие в
 - ✓ декаде педагогического мастерства классных руководителей (спортивное мероприятие для классных руководителей, обучающихся и родителей);
 - ✓ утеплении окон в классах и школьных рекреациях;
 - ✓ ремонте классных кабинетов, школьной мебели;
 - ✓ в экологической акции «Принеси макулатуру – спаси жизнь дереву», благотворительной акции по сбору корма и медикаментов для приюта животных, во Всероссийской акции «Весенняя неделя добра – 2018»;
 - ✓ подготовке обучающихся к конкурсам и праздникам;
 - ✓ благоустройстве пришкольной территории.

3. Контроль. Цель - сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.

Работа классных руководителей строилась в соответствии с программой воспитательной работы школы и класса. Основными направлениями воспитательной работы с классными коллективами были «Здоровье», «Интеллектуальное развитие», «Нравственное развитие», «Досуг», «Работа с родителями», «Гражданско-патриотическое воспитание».

Под руководством классных руководителей в течение года были проведены:

- конкурсы рисунков и поделок школьного, регионального и всероссийского уровней;
- конкурсы видеофильмов школьного, регионального и всероссийского уровней;
- экскурсии, поездки, походы;
- спортивно-оздоровительные мероприятия;

- встречи со специалистами, ветеранами военных действий;
- профориентационная работа;
- вечера, чаепития, просмотр фильмов;
- посещение спектаклей, кинотеатров, цирка;
- посещение школьной и городских библиотек, выставок.

Все мероприятия носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию, сохранению и укреплению здоровья.

Классные руководители совместно с классами принимали участие в коллективно-творческих делах школы. Среди наиболее значимых коллективных творческих дел в 2017–2018 учебном году необходимо отметить «Фестиваль бальных танцев «ТанцКласс», конкурс «Весна Победы – 2018».

Совместно с обучающимися и родителями классные руководители приняли участие в экологической акции «Принеси макулатуру – спаси жизнь дереву», благотворительной акции по сбору корма и медикаментов для приюта животных, во Всероссийской акции «Весенняя неделя добра – 2018»;

С целью повышения качества образования, профилактики правонарушений классные руководители проводили малые педагогические советы с привлечением администрации школы, посещали квартиры, приглашали обучающихся на Совет общественности, сотрудничали со специалистами школы.

- проведены малые педсоветы в классах: 2Г, 5В, 5Г, 6Б,6В, 7А, 7В, 8А, 8В, 9А, 9В, 10Б;
- посещены квартиры обучающихся 1А, 1Б, 1В, 2В, 3Б, 5Б, 5В, 5Г, 6Б, 7В, 8В, 9А, 9В классов.
- по запросу классных руководителей 2 «Г», 5 «Г», 6 «В», 7 «А», 7 «В», 8 «А», 8 «В», 9 «А», 9 «В», обучающиеся данных классов были приглашены на Совет общественности.
- тесно сотрудничали с социальным педагогом Шергиной О.А. классные руководители 1А, 1Б, 2В, 2Г, 3Б, 3В, 4Б, 5А, 5Б, 5В, 5Г, 6Б, 7А, 7В, 8В, 9А, 9В, 10Б классов.

В течение года классные руководители отслеживали питание в школьной столовой.

Ежемесячно классные руководители вели электронный журнал и заносили темы классных часов и необходимые инструктажи. У классных руководителей 1А, 1Б, 1В, 2Б, 3А, 4А, 4Б, 6Б, 9А, 10Б классов замечаний по заполнению электронного журнала в течение года не выявлено.

Большое внимание классные руководители уделяли внешнему виду обучающихся. Контроль за внешним видом осуществляли педагоги, специалисты школы, обучающиеся и родители. Внешний вид обучающихся начальных классов, 5Б, 5В, 6А, 7А, 7Б, 7В, 8А, 9Б, 9А, 11 классов всегда соответствовал Положению о внешнем виде обучающихся.

Работа классного руководителя невозможна без изучения личности ученика. Фиксирование его стремления к саморазвитию, самовоспитанию также является частью деятельности классного руководителя. С этой целью применялись педагогические диагностики: уровень воспитанности и психологический климат (результаты см. в анализе воспитательной работы школы за 2017-2018 учебный год).

Исходя из результатов, классным руководителям 3А, 4В, 6В, 7А, 8В, 9В, 10Б классов необходимо активизировать работу по сплочению классных коллективов и классным руководителям 6В, 7А, 7В, 8В активизировать работа по уровню воспитанности обучающихся класса.

Анализируя деятельность классных руководителей, можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов велась целенаправленно. Классные руководители вели серьёзную работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работали с детьми,

требующими особого педагогического внимания, все обучающиеся школы вовлекались во внеклассную деятельность. Классные руководители организовывали и проводили много интересных и познавательных классных часов, внеклассных мероприятий. Проводили целенаправленную систематическую работу с родителями, вели регулярную работу по обеспечению безопасности учащихся и сохранению их здоровья. Работу классных руководителей можно считать удовлетворительной, все классные руководители вели системную и целенаправленную работу с классными коллективами.

Исходя из анализа, МО ставит перед собой следующие задачи на новый учебный год:

1. Продолжить работу по повышению теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы. Знакомить с новыми педагогическими технологиями.
2. Продолжить работу по привлечению родителей к общешкольным мероприятиям, к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
3. Запланировать на 2018-2019 учебный год проведение Декады педагогического мастерства классных руководителей.
4. Разнообразить формы работы «Школы молодых классных руководителей».
5. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах с целью выявления и предупреждения недостатков, затруднений в работе классных руководителей.

7. Организация работы с семьей

Создание психолого-педагогических условий для взаимодействия детей и родителей, развитие и укрепление партнерских отношений между ними, создание максимально комфортных условий для личностного роста и развития воспитанников, разработка и реализация новых форм деятельности, поддерживающих сотрудничество семьи и школы в области нравственного становления детей и подростков семьи.

Организация работы с родителями осуществляется через:

- родительские собрания;
- организацию работы Совета школы;
- организацию работы родительского комитета;
- организацию работы родительских патрулей;
- организацию работы Совета общественности.

В рамках родительского всеобуча за 2017 – 2018 учебный год проведено 5 родительских собраний:

- 1 класс - «Ваш ребёнок – первоклассник. Новые обязанности, новые трудности»;
- 4 класс - «Впереди 5 класс»;
- 5 класс - «Трудности адаптации пятиклассников к школе. Штурмуйте проблему с энтузиазмом»;
- 7-10 классы - «Молодёжь за ЗОЖ»;
- 1-11 классы – общешкольная родительская конференция по итогам самообследования образовательной организации за 2017 год.

Остальные собрания проведены согласно родительскому всеобучу с приглашением специалистов школы: психолога, социального педагога, администрации.

Анализируя проведённые родительские собрания можно сделать следующий вывод: при проведении родительских собраний используются различные формы, интересные с точки зрения родителей, диагностики (как родителей, так и обучающиеся), раздаточный материал и т.д. Но по-прежнему невысокой является явка родителей на общешкольные собрания.

Поэтому необходимо осуществлять повышение психолого-педагогических знаний родителей через использование различных форм сотрудничества с родителями.

Вывод: 1. Проведенные родительские собрания и лектории улучшают уровень взаимоотношений всех участников образовательного процесса.

2. Посещение родительских собраний родителями приводит к пониманию, что родители являются полноправными участниками воспитательно-образовательного процесса и заинтересованы в совместном решении проблем.

8. Участие родителей и общественности в работе органов самоуправления

В школе созданы и функционируют органы государственно-общественного управления: Совет школы, общешкольный родительский комитет, деятельность которых осуществляется согласно Закону «Об образовании в РФ», уставу школы, Положениям о Совете школы, об общешкольном родительском комитете.

Совет школы в 2017-2018 году работал на основании утвержденного плана. Состоялось четыре заседания, на которых был рассмотрено 17 вопросов. Председателем Совета школы является Толстикова Елена Владимировна.

Вопросы, рассматриваемые Советом школы в 2017-2018 учебном году:

- Об организованном начале нового учебного года
- Об итогах аттестации выпускников школы за 2016-2017 учебный год
- Об итогах проведения летней оздоровительной кампании
- Об отчете о результатах самообследования
- Об организации работы общешкольного родительского комитета
- О промежуточных результатах реализации городской опорной школы по проблеме «Профессиональное становление педагога в свете внедрения ФГОС»
- Об итогах работы Совета школы за 2017 год
- Об удовлетворении интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании
- О плане работы Совета школы на 2017 год
- О работе с детьми с разными образовательными потребностями
- О реализации программы «Одаренные дети»
- О выдвижении кандидатур для участия в конкурсе лучших учителей РФ в рамках ПНП «Образование»
- Анализ работы школьной библиотеки. Анализ посещаемости читателей
- О работе школьного спортивного клуба «Пятерочка»
- Об организации итоговой и промежуточной аттестации обучающихся
- Об удовлетворенности родителей образовательной услугой
- Организация работы по подготовке к летнему оздоровительному отдыху детей

Вопросы, рассматриваемые Советом школы, касались различных направлений деятельности образовательной организации: это и вопросы организационного характера, нормативного регулирования деятельности школы, Совета школы, вопросы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности участников образовательных отношений, организации учебно-воспитательной деятельности школы

Также хотелось бы отметить, что в течении года члены Совета школы не только заслушивали доклады и отчеты представителей администрации школы, родительской общественности и обучающихся, но и принимали активное участие в их обсуждении некоторых вопросов (оживленный интерес вызвали доклады о работе школьной столовой, об организации физкультурно-спортивной, оздоровительной деятельности участников образовательных отношений и т.д.). Члены Совета школы не только принимали и утверждали решения по рассматриваемым вопросам, но и старались выработать рекомендации и предложения по итогам проведенных обсуждений (в рамках своей

компетенции). Особо хотелось бы отметить хорошую подготовку вынесенных на заседание Совета школы докладов, детальную проработку выступающими предложенных к рассмотрению вопросов, визуализацию материалов.

Результаты работы Совета регулярно доводились до сведения заинтересованных сторон путем размещения информации о деятельности Совета на школьном сайте.

На основании вышесказанного, единогласным решением работа Совета школы в 2017-2018 учебном году признана удовлетворительной.

Деятельность общешкольного родительского комитета.

За 2017-2018 учебный год было проведено 6 заседаний общешкольного родительского комитета. В текущем учебном году председателем выбрана Леонтьева Ольга Валентиновна, секретарем – Попова Ольга Игоревна. На первом заседании все родители были разделены на подкомиссии, выбраны начальники подкомиссий. В течение года были заслушаны следующие вопросы: об итоговой аттестации на 2017 – 2018 учебный год, о дополнительном образовании в школе, готовность школы к отопительному сезону, организация новогодних мероприятий, успеваемость в школе за 1 триместр, О реализации проекта «Комфортная городская среда», Об изменениях в Положении о системе оценивания, о функционирования спортивного клуба «5», знакомство с положением о видах поощрения и дисциплинарных взысканиях кадет. Также традиционными на каждом заседании были отчеты об итогах работы школы за месяц. Все подкомиссии (учебно-воспитательная, досуговая, материально-техническая) представили план работы на текущий учебный год. По итогам года учебно-воспитательная комиссия выполнила свою работу в полном объеме, представители присутствовали на Совете школы и общешкольном родительском комитете, совете общественности, занимали там активную позицию. Все обращения к материально-технической комиссии также выполнены.

Родители досуговой комиссии в течение года поздравляли педагогов школы с праздниками – День учителя, 8 марта, Новый год.

Состав родительского комитета постоянный. По итогам года деятельность общешкольного родительского комитета признана удовлетворительной.

Социальное партнерство

В МОУ «СОШ №5 г.Коряжмы» с целью успешной адаптации первоклассников к школе, нравственно - патриотического воспитания детей и подростков, творческого и культурного развития, профориентационной подготовки обучающихся налажено сотрудничество с организациями городов Коряжмы, Котласа и Котласского района.

Условиями эффективного взаимодействия с социальными партнерами выступают:

- открытость;
- установление доверительных и деловых контактов;
- использование образовательного и творческого потенциала социума;
- реализация активных форм и методов общения.

Взаимодействие с социальными учреждениями.

Сотрудничество с ветеранами, социальными учреждениями –воспитание доброго отношения к старшим, к истории страны, людям, находящимся в трудной жизненной ситуации, формирование навыков эффективной коммуникации.

Проведенные мероприятия:

- встречи с ветеранами в феврале и мае;
- поздравительная акция «Мои бабушка и дедушка».

В целях воспитания патриотического сознания, привития любви к своему Отечеству обучающиеся кадетских классов участвовали совместно с ОАО «Группа «Илим» в поздравлении ветеранов и узников ВОВ в преддверии праздника Великой Победы.

Взаимодействие МОУ «СОШ №5 г. Коряжмы» с учреждениями культуры:

- городской конкурс «Чучело Масленицы – 2018»
- городской конкурс «Лучшая новогодняя игрушка – 2017»
- городская благотворительная акция «Протяни руку лапкам»
- городская выставка-конкурс «Яблоки на снегу»

Также обучающиеся кадетских классов – традиционные участники почетного караула Парада победы, Дня воина-интернационалиста, организованных работниками Культурно-досугового центра.

Работа с учреждениями культуры дает широкий спектр возможностей для ценностного формирования личности, активизации познавательной деятельности, а также для создания и реализации творческих и исследовательских проектов обучающихся, совместных проектов обучающихся и педагогов, обучающихся и родителей.

Также школа сотрудничает в МЦ «Родина», Центральной и детской библиотеками, ЧУ «Споткомплекс «Олимп», МУТЦ, детскими садами

В рамках реализации кадетского образования МОУ «СОШ №5 г. Коряжмы» в течение года сотрудничает со следующими учреждениями:

1. ООО «Ватса-парк»

- Тренировочные сборы для обучающихся кадетских классов.
- Областная Школа безопасности для обучающихся кадетских классов.

2. Совет ветеранов войны и труда

- встречи с обучающимися в рамках празднования Дня Победы.

3. Отдел Государственного Пожарного Надзора № 7 г. Коряжмы

- проведение занятий по направлению «Юный пожарный».
- проведение учебных занятий.

4. ООО «СПАСС» службы по ПББ и ЧС филиала «Группа ИЛИМ» в городе Коряжме:

- проведение совместных мероприятий «Вперед, мужчины!», «Школа безопасности»
- занятия с обучающимися по направлению «Юный спасатель».

5. ОАО «Группа Илим»: С сентября 2016 года школа совместно с ОАО «Группа «Илим» участвует в проекте «Дорога в жизнь». За учебный год обучающиеся 10 «А» класса прошли обучение по 6 модулям: от заготовки древесины до готовой продукции. Ребята побывали с экскурсией на различных производствах комбината, где в теории и на практике ребятам рассказали об особенностях целлюлозно-бумажной промышленности.

Необходимо отметить, что поставленные задачи воспитательной работы в 2017-2018 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выявились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1. Усилить работу по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.
2. Разработка программы воспитания и социализации в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Развитие деятельности школьного самоуправления, развитие общественно-полезной волонтерской деятельности, волонтерского движения.
4. Способствовать развитию воспитательной системы школы за счет расширения ее взаимодействия с социальной средой, продолжить сотрудничество с различными организациями.
5. Совершенствовать профессиональное мастерство классных руководителей и педагогов дополнительного образования через внедрение новых

педагогических технологий, способствующих решению вопросов воспитания школьников

IV. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности

Информационно-методическая поддержка образовательного процесса осуществляется по следующим направлениям:

1. Деятельность школьных методических объединений педагогов – предметников (5 объединений), классных руководителей (1 объединение). Методическую поддержку школьным объединениям оказывают городские методические объединения педагогов. Руководителями городских методических объединений являются педагоги школы: Подсокорская Т.В. – руководитель ГМО учителей ИЗО и черчения; Спиричева Е.В. – руководитель ГМО учителей биологии; Фомина Н.В. – руководитель ГМО преподавателей – организаторов ОБЖ; Большакова Н.В. – руководитель ГМО учителей начальных классов; Ожегов М.В. – руководитель ГМО учителей физической культуры.
2. Цифровое образовательное кольцо позволяет посредством видеоконференцсвязи организовать просветительскую работу педагогической, ученической и родительской общественности. Данная работа осуществляется не только для школ, но и для детских дошкольных учреждений, администрации города, культурно-досугового центра «Родина», «Дом - школы», Коряжемского индустриального техникума, а также педагогических работников Черемушской основной школы. В 2017-2018 учебном году проведено 126 видеоконференций, проучено 1200 человек.
3. Каждое рабочее место оборудовано компьютерной техникой и мультимедийным оборудованием с постоянным выходом в интернет. В школе имеется 5 интерактивных досок.
4. Функционирует кабинет, оборудованный компьютерами с постоянным выходом в интернет, для самостоятельной работы обучающихся по предметам (написание проектов, более глубокое самостоятельное изучение отдельных аспектов предметов).
5. В школе создана локальная внутренняя сеть, позволяющая вести электронный документооборот, функционирует кабинет информационных технологий, который предоставляет возможность дополнительных занятий в послеурочное время с использованием Интернет – ресурсов как при подготовке проектных, исследовательских работ, так и при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
6. В школе создан и функционирует официальный школьный сайт www.sc5kor.ru

Выводы:

В школе информационно-методическое обеспечение находится на достаточном уровне, обучающиеся при самостоятельной подготовке имеют возможность использовать библиотечный ресурс, интернет-ресурс.

V. Состояние здоровья обучающихся, меры по охране и укреплению здоровья

В целях создания безопасных условий для обучающихся, соответствующих требованиям норм и правил, мониторинга и контроля за состоянием их здоровья в 2016-2017 учебном году проведены следующие мероприятия:

- 01.09.2017 г. приказом № 393/П возложена ответственность на персонал за охрану жизни и здоровья детей на всех этапах образовательной деятельности.
- Школа оборудована автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения и управления эвакуацией 3 типа. Заключён договор на обслуживание с ООО «Гарант-Защита». Имеются огнетушители и планы эвакуации. Ежегодно

проводятся учебные тренировки по эвакуации участников образовательного процесса с целью отработки быстрого реагирования в случаях ЧС. 07, 12 сентября 2017 г., 06 апреля, 18 мая, 01, 04 июня 2018 г. проведены учебные тренировки по сигналу «Пожар», 30 ноября 2017 г. проведена учебная тренировка по сигналу «Химическая опасность. Аммиак». Эвакуация всех участников образовательных отношений проходит в среднем за 6-10 минут.

- вопросы сохранения и укрепления здоровья обучающихся рассматривались на планёрках и совещаниях при директоре, на заседаниях Совета школы.
- мониторинг организации питания (в том числе детей-инвалидов) обучающихся;
- мониторинг состояния здоровья (по результатам профилактических медицинских осмотров) участников образовательного процесса. Подготовлены справки по результатам состояния здоровья обучающихся 11-х, 10-х, 9-х, 5-х, 4-х, 1-х классов, кадетских классов, классов С(К)К. В справках отражена динамика состояния здоровья обучающихся;
- контроль проведения физкультурных минуток;
- контроль изучения 10-часовой программы ПДД, проведение мероприятий (инструктажей) по профилактике травматизма (в том числе и дорожно-транспортного);
- контроль проведения занятий в общеоздоровительных группах и специальной «А» физкультурной группы;
- обеспечение подготовки и работы летнего оздоровительного лагеря;
- контроль рассаживания и пересаживания детей со сниженной остротой зрения;
- контроль соблюдения режима проветривания в учебных кабинетах;
- за освещённостью в учебных кабинетах;
- за состоянием ТБ в специализированных кабинетах;
- за хранением химических реактивов в кабинете химии.

2. Оказывается содействие всем участникам образовательных отношений в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни:

- проводятся различные спортивные мероприятия;
- работают спортивные секции и кружки по баскетболу, волейболу, спортивной стрельбе, каратэ, ОФП;
- проводятся занятия по корригирующей гимнастике и специальной физкультурной группы «А». У 4% обучающихся, посещавших занятия корригирующей гимнастики, к концу 2017-2018 учебного года отмечено улучшение состояния здоровья (в дальнейшем посещении корригирующей гимнастики не нуждаются). По сравнению с прошлым годом к концу 2017-2018 учебного года на 1,4% повысилось число обучающихся, нуждающихся в занятиях корригирующей гимнастикой (приложение № 1). К сожалению, не удалось до конца решить проблему посещения занятий в общеоздоровительных группах обучающимися 8 – 11 классов;
- ежегодно школа принимает участие в городском конкурсе «Безопасное колесо» (в 2014 г. – 4 место в городе, в 2015 г. – 4 место в городе, в 2016 г. – 4 место в городе, в 2017 г. – 1 место, в 2018 г. – 1 место). В этом учебном году четверо обучающихся из 4Б класса проходили обучение на базе ДДТ в рамках городского отряда ЮИД по программе «Дети. Дорога. Жизнь»;
- через уроки внедряются элементы программ превентивного обучения. Работа по профилактической программе «Разговор о правильном питании» начата в 2008 – 2009 учебном году. В 2017 – 2018 учебном году ведение данной программы осуществлялось во 2А классе. Программа «Полезные привычки» – во 2А классе.

Элементы программ «Полезные навыки», «Полезный выбор» учителя включают в учебные программы предметов «Окружающий мир», «Биология», «Химия», «История», «Иностранный язык», «География». Уроки помогают детям адаптироваться в окружающем мире, учат самостоятельно оценивать жизненные ситуации и выбирать стиль поведения, не совершать опрометчивых поступков, не следовать первому побуждению, понимать возможную опасность. Взрослея, дети будут использовать этот опыт в общении со сверстниками, друзьями в школе и других жизненных ситуациях. Практика проведения занятий показала, что дети, работая совместно, формируют навыки, необходимые для самостоятельной жизни. Это умение активно слушать, совместно решать проблемы, принимать ответственные решения, проводить исследования, анализировать материал, разрешать конфликты. Кроме того, они усваивают навыки демократического образа жизни, которые пригодятся им в дальнейшем;

- вопросы здорового образа жизни обсуждаются на классных часах в каждом классе. В проведении бесед участвуют инспекторы ОГИБДД, работники правоохранительных органов, ОНД, медицинские работники, специалисты МУ «Коряжемская служба спасения»;
- на школьных стендах обновляются постоянные рубрики «Твоё здоровье», «Осторожность никогда не помешает», «Безопасные каникулы», «Безопасность на воде и на льду», «Детский дорожно-транспортный травматизм», «Осторожно – грипп», «Клещи» и др.;
- ежегодно, согласно графику ГБУЗ АО «Коряжемская городская больница», организуются профилактические осмотры учащихся, медицинский работник школы осуществляют динамическое наблюдение за состоянием здоровья детей;
- проведена диагностика индивидуальных особенностей и состояния здоровья обучающихся школы, которая нашла отражение в медицинском паспорте школы. (Приложения № 2, 3, 4). Данные медицинского паспорта используются для проведения классных часов «Наше здоровье – в наших руках», родительских собраний с предложением упражнений для профилактики заболеваний;
- организовано оздоровление и отдых детей в каникулярное время (в т.ч. оздоровление детей на базе ФТО «Весна»). В 2017 – 2018 учебном году в летние каникулы отдохнули на базе школьного лагеря с дневным пребыванием – 141 обучающихся;
- в соответствии с постановлением администрации города от 05.02.2014 г. № 141 «Об организации работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки для детей из малоимущих семей на территории МО «Город Коряжма» всем нуждающимся предоставляется бесплатное питание. На протяжении последних лет процент охвата бесплатным питанием обучающихся школы составлял 5-7%. В этом году – процент данной категории детей 4,2% (приложение № 5);
- организуются на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления школьниками наркотиков, алкоголя, пропаганде здорового образа жизни и другим тематикам;
- проводятся Дни и уроки здоровья. В апреле 2018 года в школе проходила акция «Мы – за здоровый образ жизни», в рамках которой проведено 68 мероприятия различной направленности, в которых приняли участие 85% обучающихся, 55 % педагогов, 3 % родителей. Акция способствовала дальнейшему воспитанию культуры здоровья у участников образовательного процесса.
- проводятся профилактические мероприятия (по отдельным планам), оформляются стенды, проводятся конкурсы и соревнования в рамках акций «Внимание – дети!», «Безопасные каникулы», «По правилам», противопожарного месячника, месячника безопасности и ГО и ЧС, «Осторожно, гололёд!», «Безопасность на воде» и др.;
- в рамках методической помощи классным руководителям разработаны памятки,

презентации по профилактическим акциям: по безопасности на льду, по правилам поведения на дорогах, при перевозке на автомобильном транспорте, по профилактике гриппа, клещевого энцефалита;

- родительский всеобуч проводится через классные родительские собрания, общешкольные родительские собрания и индивидуальные беседы. В школе проводится просветительная работа с родителями и обучающимися по различным вопросам гигиены: о режиме дня подростка, о рациональной подготовке к экзаменам, о гигиене туристического похода, о закаливании, о правильном питании, о личной гигиене школьника, о санитарном состоянии классных комнат. В каждом классе на родительских собраниях рассматривались вопросы по здоровью и питанию детей. Родители принимают активное участие во внеклассных мероприятиях школы. Ежегодно проводятся родительские собрания, обучающие семинары, тематические родительские конференции, круглые столы. Вопросы организации питания обучающихся, работы в сфере ДДТТ, осуществления физкультурно-оздоровительной работы школы были представлены на общешкольном родительском комитете и Совете школы в декабре 2017 г. и апреле 2018 г.

Выводы и проблемы:

1. По результатам ежегодных медицинских осмотров, в 2017 году процент абсолютно здоровых детей снизился до 9%, по сравнению с 2016 г. (16%). Число относительно здоровых детей за последние годы находилось на одном уровне, в 2017 году увеличилось до 53% за счет снижения числа детей с 1 и 4 группами здоровья.
2. Показатель общей заболеваемости (инфекционная + соматическая) на 1000 детей в 2017 году относительно этого же показателя прошлого года находится на прежнем уровне. На конец 2016 года показатель соматической заболеваемости находился на самом низком уровне относительно последних четырех лет, в 2017 г. вновь наблюдается тенденция к его увеличению (по сравнению с прошлым годом в 2016 году увеличение произошло на 5%).
3. Наиболее часто встречающимися выявленными патологиями являются снижение остроты зрения и лор-заболевания. За 2017 год уровень, в сравнении с прошлым годом, количества детей со сколиозом и нарушением осанки остался на прежнем уровне. Продолжается снижение лор-заболеваний с 70 до 66 случаев. В процентном отношении число детей с пониженным зрением остается на неизменно высоком уровне уже в течение 5 лет. В 2017 году число детей с этой патологией выросло на 4% относительно прошлого года. Так же продолжается рост обучающихся с ожирением в 2014 году – 24, в 2015 году – 25, в 2016 году – 42, в 2017 году – 57.
4. Проводилась большая работа по формированию важнейших социальных навыков, способствующих успешной социальной адаптации, а также профилактике вредных привычек, уделялось большое внимание формированию у детей потребности в здоровом образе жизни, что позволило сохранить и улучшить по сравнению с прошлым годом основные показатели паспорта здоровья школы.
5. Количество несчастных случаев, произошедших с обучающимися, в этом учебном году увеличилось. В 2013-2014 учебном году – 4 случая, в 2014-2015 учебном году – 1 случай, 2015-2016 учебном году – несчастных случаев с обучающимися не было, в 2016-2017 учебном году – 1 случай, в 2017-2018 учебном году – 3 случая.
6. Достаточно высоким остаётся процент охвата горячим питанием – 93%. В начальной школе организовано питаются 99% обучающихся, в основной – 85% обучающихся.

Предложения:

На формирование здоровья участников образовательных отношений в значительной мере влияют факторы внутришкольной среды: организация образовательной деятельности и уровень учебных нагрузок, благоустройство, оборудование учебных помещений, их освещённость, несоответствие ученической мебели росту детей, неполноценное питание.

Поэтому, при определении задач на 2018-2019 учебный год, приоритетными считаю направления:

- обеспечение безопасности образовательного процесса (обеспечение санитарно-гигиенического режима работы школы в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10 в ред. от 01.01.2016 г.);
- формирование важнейших социальных навыков у обучающихся, способствующих успешной социальной адаптации;
- профилактика травматизма среди обучающихся, в том числе дорожно-транспортного;
- воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни через урочную и внеурочную деятельность, внедрение норм ГТО.

VI. Основные направления деятельности педагогического коллектива

Для успешного функционирования необходимо в 2018-2019 учебном году решение следующих задач:

1. Определить приоритетным направлением работы школы совершенствование деятельности учителей-предметников по повышению качества знаний учеников с разными стартовыми возможностями: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников, учеников с ОВЗ и т.д. путём:
 - обеспечения на уроках более детальной дифференциации и индивидуализации обучения;
 - более активного применения новых передовых технологий преподавания предмета, где уроки с применением современных педагогических технологий и подходов должны составлять до 75 % учебного времени;
 - представления и распространения творческого опыта работы педагогов через систему открытых уроков в течение учебного года;
 - организации целенаправленной работы по формированию у обучающихся мотивации и умений учиться, учить умению самостоятельно формулировать задачи для себя и контролировать свою деятельность;
 - организации четкого контроля административного, методического контроля.
2. Учесть результаты ГИА- 2018 при составлении плана работы учителей, организовать систематическую целенаправленную планомерную подготовку учащихся 9, 11 классов к предстоящей ГИА 2019.
3. Продолжить работу среди участников образовательных отношений по популяризации здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом.
4. Продолжить создание условий для безопасного пребывания обучающихся в школе, усилить профилактическую работу по предупреждению детского травматизма, правонарушений обучающимися школы.
5. Обеспечить комплексное планирование воспитательной работы и мониторинг реализации в соответствии с требованиями: представление планов воспитательной работы до начала учебного года и отчет по реализации в конце учебного года).
6. Систематизировать работу МО, школьного интеллектуального клуба «Эрудит» по подготовке детей к интеллектуальным играм и конкурсам.
7. Провести День открытых дверей.
8. Активизировать участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.
9. Усилить контроль со стороны классных руководителей за внешним видом обучающихся в школе в соответствии с требованиями Устава школы.

10. Обновить содержание дополнительного образования детей в соответствии с интересами детей, родителей обучающихся.
11. Обеспечить выполнение требований надзорных органов по созданию безопасных и комфортных условий.

1. План основных мероприятий по выполнению задач на 2018-2019 учебный год.

| <i>№</i> | <i>Наименование мероприятия</i> | <i>Срок исполнения</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Итог</i> |
|---|---|------------------------|-------------------------|--|
| 1.1.Общее собрание трудового коллектива. | | | | |
| 1. | О выполнении соглашения по охране труда в 2018 году | январь | Здравомыслова Е.В. | Отчет размещен на информационном стенде |
| 2. | Об итогах финансово- хозяйственной деятельности учреждения в 2018 году. | январь | Белозерова М.А. | Отчет представлен на школьном сайте |
| 1.2.Тематические Педагогические Советы | | | | |
| 1 | 1. Образовательное пространство МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы»: итоги 2017-2018 учебного года, проблемные зоны, направления развития 2. Утверждение учебного плана школы на 2018-2019 учебный год. 3. О годовом календарном учебном графике на 2018-2019 учебный год. 4. Утверждение перечня учебников на 2018-2019 учебный год 5. Об утверждении образовательной программы НОО,ООО,СОО | Август | Административный состав | План подготовки, решение педсовета, приказ |
| 2 | 1.О выдвижении кандидатур на награждение грамотой Почетной грамотой главы МО «Город Коряжма», Почетной грамотой отдела образования администрации города. | Сентябрь | Здравомыслова Е.В. | Подготовка документов, решение педсовета, приказ |

| | | | | |
|---|---|---------------------|---|--|
| 3 | Педагогический совет «Разнообразие форм уроков от интерактивных до метапредметных» | Октябрь - Ноябрь | Борисова М.В. | План подготовки, решение педсовета, приказ |
| 4 | О выдвижении кандидатуры для участия в конкурсе лучшие учителя России в рамках ПНПО «Образование» | Январь | Борисова МВ | Характерист ика кандидата |
| 5 | Педагогический совет «Совершенствование работы с родителями» | Февраль | Елезова О.С. | План подготовки, решение педсовета, приказ |
| 6 | Педагогический совет «Анализ урока как инструмент оценки условия реализации образовательной программы» | Март | Борисова М.В., Чупракова О.Н. | План подготовки, решение педсовета, приказ |
| 7 | О выдвижении кандидатур на награждение грамотой Министерства образования и науки РФ, знаком «Почетный работник общего образования РФ» | Апрель | Здравомыслова Е.В. | План подготовки, решение педсовета |
| 8 | Итоговый педагогический совет | Май | Борисова МВ | Решение педсовета |
| 9 | 1. О допуске учащихся 9х классов к государственной (итоговой аттестации) за курс основной школы 2. О допуске учащихся 11х классов к государственной (итоговой аттестации) за курс средней школы 3. О процедуре проведения итоговой аттестации | Май | Здравомыслова Е.В. Чупракова О.Н. | План подготовки, решение педсовета |
| 1 | 1.О переводе учащихся в следующий класс (1-8, 10 кл) | Май | Здравомыслова Е.В. Классные руководители | План подготовки, решение педсовета |
| 1 | 1.Об итогах выпускных экзаменов за курс | Июнь | Здравомыслова | План |

| | | | | |
|--|---|----------|---|--|
| | основной школы 2.О выпуске учащихся 9-х классов | | Е.В. Чупракова О.Н. Кл. руководители 9-ых классов | подготовки, решение педсовета |
| 1 | 1.Об итогах выпускных экзаменов за курс средней школы 2.О выпуске учащихся 11-х классов 3.О награждении учащихся 11-х золотыми и серебряными медалями | Июнь | Здравомыслова Е.В. Чупракова О.Н. Кл. руководители 11-ых классов | План подготовки, решение педсовета |
| 1.3.Совещания при директоре (вынесение некоторых вопросов на планерку с коллективом) | | | | |
| 1. | Готовность МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы» к новому учебному году Подготовка к августовскому педсовету План работы школы на год, сентябрь Итоги выполнения приказа «Об организованном окончании учебного года» Об учебном плане, выборе факультативных, элективных курсов. | Август | Административный состав | Решение совещани я |
| 2. | О профилактике детского дорожного травматизма Об организации горячего питания О комплектовании ГПД , кружков, секций, корректирующей гимнастики, спец. групп О состоянии охраны труда Об организации внеурочной деятельности и дополнительного образования Об организации индивидуального обучения О результатах оздоровительной кампании, работы трудового отряда в 2017-2018 учебном году Об организации дежурства по школе О подготовке к Дню учителя Об определении учащихся 9,11 классов О планировании работы кадетских классов Об организации работы с одаренными обучающимися О планировании родительского всеобуча Об организации работы по противопожарной, антитеррористической безопасности, деятельности школы по антикоррупции, экстремизму. Об организации работы с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации О работе с детьми, претендующими на | Сентябрь | Атрошенко В.В. Елезова О.С., Борисова М.В. Зыкова Е.И., Шергина О.А. Елезова О.С. Чупракова О.Н. Елезова О.С. Бурико Е.Н., Елезова О.С., Кукуба Е.Б. Елезова О.С., Шергина О.А. | Решение совещани я, аналитиче ские и информац ионные материал ы. |

| | | | | |
|----|---|---------|--|---|
| | <p>медаль, аттестат особого образца. Составление индивидуального маршрута</p> <p>Об обеспеченности УМК педагогов и обучающихся. О планировании работы школьной библиотеки.</p> <p>О соблюдении требований по заполнению личных дел О планировании работы ученического самоуправления на 2018-2019 уч. год О планировании работы общешкольного родительского комитета</p> <p>Об аттестации педагогических и руководящих работников на 2018-2019 учебный год.</p> | | <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Кукуба Е.Б.</p> <p>Соганова О.В.</p> <p>Видякина И.В.</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>Борисова М.В.</p> | |
| 3. | <ul style="list-style-type: none"> • О работе ПМПК, о работе психолого-педагогического и логопедического сопровождения учащихся • Прохождение адаптационного периода в 5-х классах • Итоги выполнения приказа «Об организованном начале учебного года» • План работы на октябрь • Об организации курсовой подготовки на 2018-2019 учебный год • Социальный паспорт школы, изучение численности потенциальных школьников на 2019 год • Итоги изучения микрорайона школы • О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады: результаты и проблемы • О подготовке образовательной организации к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников • О контроле за заполнением классных журналов • Об организации работы с молодыми педагогами, молодыми классными руководителями • О подготовке к проведению педагогического совета • О подготовке к проведению городского мероприятия «Учитель года» • О работе школьной столовой • О планировании работы школьного | Октябрь | <p>Борисова М.В.</p> <p>Чупракова О.Н. Административная Часть</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Шергина О.А.</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Борисова М.В. Елезова О.С.</p> <p>Борисова М.В.,</p> | Решение совещания аналитические и информационные материалы. |

| | | | | |
|----|---|--------|---|--|
| | <p>спортивного клуба «Пятерочка»</p> <ul style="list-style-type: none"> • О планировании работы школьной библиотеки • О планировании интеллектуального клуба «Эрудит» • Об итогах классно-обобщающего контроля пятых классов • Об организации работы оздоровительного лагеря | | <p>Атрошенко В.В. Ожегов М.В. Кукуба Е.Б. Крюкова Т.Г. Чупракова О.Н. Елезова О.С.</p> | |
| 4. | <ul style="list-style-type: none"> • Работа с отстающими обучающимися, обучающимися, пропускающими уроки без уважительной причины • Анализ предварительной успеваемости, реализация индивидуального маршрута обучающихся разных образовательных возможностей • Контроль за посещаемостью ГПД, факультативных, элективных курсов • Контроль за соблюдением требований ТБ, ОТ, ГО и ЧС. • Уровень школьной зрелости учащихся 1-ых классов • О подготовке обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации. О подготовке к ГИА – проведение экзамена в декабре 2018 • О состоянии работы с опекунами и малоимущими семьями • О выполнении приказов за первый триместр • Об организации предметных недель • О подготовке к общешкольной конференции • О подготовке мероприятия «Посвящение в кадеты» | Ноябрь | <p>Елезова О.С., Шергина О.А. Чупракова О.Н. Борисова М.В. Бурико Е.Н., Атрошенко В.В. Чупракова О.Н. Елезова О.С., Шергина О.А. Администрация Руководители школьных МО, Борисова М.В. Здравомыслова Е.В. Елезова О.С.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы. |

| | | | | |
|----|--|---------|--|--|
| 5. | <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах классно-обобщающего контроля в кадетских классах • О предварительном графике отпусков на 2019 год • Контроль за выполнением учебного плана, рабочих программ элективных, факультативных курсов • О посещаемости учащихся в 1 триместре, о реализации планов индивидуально-профилактической работы с учащимися «группы риска», учащимися, состоящими на ВШУ и ПДН. • О подготовке к новогодним мероприятиям • О планировании укрепления материально-технической базы на 2019 год • Итоги проверки учебных кабинетов на соответствие требований СанПин. • Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-ых классе • Об итогах проверки электронных журналов, журналов индивидуального обучения по итогам 1 триместра • Об итоговом сочинении в 11 классах | Декабрь | <p>Елезова О.С. Администрация</p> <p>Чупракова О.Н., Борисова М.В.</p> <p>Елезова О.С. Шергина О.А.</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>Бурико Е.Н.</p> <p>Атрошенко В.В., Бурико Е.Н.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы. |
| 6. | <ul style="list-style-type: none"> • Работа по набору и изучению профилизации в 10 классах в 2019 году • О комплектовании учебников на 2018-2019 учебный год. • О предварительной успеваемости во 2 триместре • Об итогах классно-обобщающего контроля в специальных (коррекционных) классах • Об организации подготовки дошкольников к обучению, о взаимодействии школы и ДОУ. • Анализ травматизма за 2018 год среди участников образовательных отношений • О подготовке к Дню рождения школы и Вечеру встречи выпускников • Об анализе посещаемости групп ОФП спец. группы, кружков • О подготовке к городской учебно-исследовательской конференции | Январь | <p>Чупракова О.Н., Чупракова О.Н., Кукуба Е.Б., Чупракова О.Н.</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Ожегова И.В.</p> <p>Атрошенко В.В., Елезова О.С.</p> <p>Атрошенко В.В.</p> <p>Борисова М.В.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы. |

| | | | | |
|---|---|---------|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> О промежуточных итогах реализации программы «Одаренные дети», анализ выполнения плана работы за 1 полугодие О выполнении муниципального задания за 2018 год О работе школьной ПМПк | | <p>Чупракова О.Н., Борисова М.В.</p> | |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> О работе школьных методических объединений О работе по информированию участников образовательного процесса о процедуре проведения ЕГЭ. О работе бракеражной комиссии по контролю за качеством питания Об итогах классно-обобщающего контроля в 9 классах О подготовке к городскому мероприятию «Силовой экстрим» О подготовке к городскому интеллектуальному марафону О подготовке к педагогическому совету Об организации профильного обучения в 2018-2019 году | Февраль | <p>Руководители методических объединений, Борисова М.В.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Атрошенко В.В.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> Итоги классно-обобщающего контроля в 11 классах О подготовке и проведении акции «Наркотикам нет» О выполнении учебного плана, рабочих программ во 2 триместре Об итогах проверки электронных журналов, журналов индивидуального обучения Об организации профориентационной работы О мониторинге готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся при подготовке к итоговой аттестации | Март | <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>Чупракова О.Н.,</p> <p>Чупракова О.Н. Борисова М.В.</p> <p>Елезова О.С.,</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Макарова Д.В.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы |

| | | | | |
|----|--|--------|---|---|
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> • О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании • О работе по взаимодействию с ДОУ по набору будущих первоклассников • Об организации летних ремонтных работ • О месячнике по уборке территории • Предварительные итоги комплектования 10 классов, кадетского 5 класса • О подготовке к педагогическому совету, посвященному итогам учебно-воспитательной деятельности • Результаты контроля за посещаемостью элективных курсов • О готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения в основной школе • О работе школьного сайта и о состоянии информационной безопасности • О предварительной успеваемости обучающихся в 3 триместре, за год • Об организованном окончании учебного года | Апрель | <p>Елезова О.С., Атрошенков В.В. Бурико Е.Н.</p> <p>Ожегова И.В.</p> <p>Бурико Е.Н.</p> <p>Чупракова О.Н., Елезова О.С.</p> <p>Борисова МВ</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>Борисова М.В. Делягин И.А.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Здравомыслова Е.В.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"> • О работе родительских патрулей и Совета общественности • Итоги месячника по уборке территории • О состоянии профилактической работы • О выполнении планов ИПР на учащихся, состоящих на внутришкольном учете в МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы» • Об итогах классно-обобщающего контроля в 1-ых классах • О выполнении практической части учебных программ • О работе интеллектуального клуба «Эрудит» | Май | <p>Елезова О.С., Шергина О.А.</p> <p>Бурико Е.Н.</p> <p>Шергина О.А.,</p> <p>Елезова О.С. Шергина О.А.</p> <p>Чупракова О.Н.</p> <p>Борисова М.В.</p> <p>Крюкова Т.Г, Малкова И.А.</p> | Решение совещания, аналитические и информационные материалы |

| | | | | |
|----|--|------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> О реализации плана совместной деятельности с ГУ МЧС | | Елезова О.С. | |
| 11 | <ul style="list-style-type: none"> Итоги работы за 2018-2019 учебный год О состоянии личных дел О контроле за электронными журналами, журналами факультативных, элективных курсов, журналов индивидуального обучения, журналов ГПД, журналов доп. образования | Июнь | Административный состав Соганова О.В. Административный состав | Решение совещания, аналитические и информационные мат. |

1.4. Общешкольные родительские собрания

| | | | |
|---------|--|-------------|---------------|
| Октябрь | Трудности адаптации пятиклассников к школе. | 5-е классы | Макарова Д.В. |
| Октябрь | Ваш ребенок – первоклассник. Новые обязанности, новые трудности. | 1-е классы | Макарова Д.В. |
| Март | Вместе – ради детей (профилактика ПАВ) | 6-10 классы | Шергина О.А. |
| Май | Впереди - пятый класс | 4-е классы | Макарова Д.В. |

Методическое обеспечение

1.5. Заседания Методического совета

| | | | | |
|----|---|----------|------------------------------------|---|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> Задачи методической службы на 2018-2019 учебный год. Утверждение плана методической работы на 2018-2019 учебный год О подготовке к конкурсу кабинетов и его проведение | Сентябрь | Зам. директора по УВР Борисова М.В | Обеспечение выполнения задач плана методической работы. |
| 2 | Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> Плана работы МС МОУ «СОШ №5» на 2018-2019 учебный год Утверждение рабочих программ учебных предметов, программ факультативных и элективных курсов Отчет руководителей МО о готовности рабочих программ | Сентябрь | Борисова М.В. Руководители МО | Протокол заседаний МС школы |

| | | | | |
|----|---|---------|--|-----------------------------|
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> Утверждение планов работы МО на 2018-2019 учебный год Отчет руководителей МО о готовности УМК О проведении школьного этапа олимпиад О подготовке к педсовету: «Анализ урока как инструмент оценки условий реализации ООП» | Октябрь | Борисова М.В. Руководители МО Борисова М.В | Протокол заседаний МС школы |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> О проведение муниципального этапа олимпиад Анализ метапредметных мониторинговых контрольных работ в 5-6,7,8,9 классах О проведении методической декады | Ноябрь | Борисова М.В. | Протокол заседаний МС школы |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> Утверждение кандидатур на Грант президента в рамках национального проекта «Образование», конкурсы профессионального мастерства Промежуточные итоги работы МО Об организации предметных недель в 2018-2019 учебном году Об организации предметной недели Иностранных языков | Декабрь | Борисова М.В. Власова О.Н. | Протокол заседаний МС школы |
| 6 | <p>Об организации предметной недели:</p> <ul style="list-style-type: none"> Естественно- научных | Январь | Борисова М.В. Ожегов М.В. | Протокол заседаний МС школы |
| 7. | <ul style="list-style-type: none"> О подготовке к публичному отчету Об изучении запросов обучающихся с целью формирования инвариантной части учебного плана Об организации предметной недели: Гуманитарных дисциплин Математики, физики и информатики | Февраль | Здравомыслова Е.В. Борисова М.В. Салтанова Е.А Ярославцева Е.В. | Протокол заседаний МС школы |
| 8. | <ul style="list-style-type: none"> Об организации предметной недели: Начальных классов | Март | Борисова М.В. Загренко Т.В. | |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> Информация с курсов О подготовке к итоговому педсовету | Апрель | Борисова М.В. | |

| 1.6.Иные мероприятия методического сопровождения | | | | |
|---|--|---|-----------------|-------------------------------------|
| 1 | Заседания МО | 1 раз в месяц | Руководители МО | Протоколы заседаний МО |
| 2 | Олимпиады, ярмарка проектов, конференции обучающихся НОУ: <ul style="list-style-type: none"> Школьный уровень Муниципальный уровень | Октябрь, ноябрь, декабрь январь февраль | Борисова М.В. | Информационно-аналитическая справка |
| 3 | Семинары: <ol style="list-style-type: none"> Шесть новых методик для диагностики коммуникативных УУД у школьников Новый способ рассказать о своем опыте – методический маршрут учителя Создание сайта учителя | | Борисова М.В. | |
| 4. | Организация и проведение школьного и муниципального тура предметных олимпиад, дистанционных олимпиад | В течение года | Борисова М.В. | Информационная справка |

1.7.План работы школьной ПМПк

| № | Темы заседаний школьного консилиума | Дата | Ответственный |
|----------|---|----------------|--|
| 1 | Подготовительный этап: <ul style="list-style-type: none"> Диагностика обучающихся, имеющих показания к зачислению на ПМПк; Составление планов индивидуальной коррекционно-развивающей работы; Формирование списка обучающихся с отклонениями в развитии, имеющих показания к зачислению на ПМПк; Комплектование групп для коррекционно-развивающей работы | Сентябрь | Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель - логопед |
| 2 | Формирование базы данных на обучающихся с отклонениями в развитии | В течение года | Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный |

| | | руководитель |
|----|---|--|
| 3 | Успешность адаптации учащихся 1-х классов. Ознакомление с результатами адаптационного периода. Индивидуальные беседы с родителями. | Октябрь Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 4 | Проблемы успешности обучения учащихся 2-4 классов («группа риска») | Ноябрь Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 5 | Успешность обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Февраль Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 6 | Успешность обучения обучающихся после проведенной коррекционной работы (анализ развития, обучающихся по характеру, соотношению, тенденциям распространения основных типов, видов, форм отклонений). Обучающиеся «группы риска» 1-4 классов. | Март Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 7 | Успешность обучения обучающихся после проведенной коррекционной работы (обучающиеся «группы риска» 5-10 классов) | Апрель Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 8 | Успешность обучения обучающихся в специальном (коррекционном) классе 7 вида (6 «Г» и 8 «В» классы) | Апрель Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 9 | Оформление пакета документов на обучающихся для диагностики ПМПК | По графику ПМПК Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 10 | Направление обучающихся с отклонениями в развитии в ПМПК при диагностически сложных и конфликтных случаях | В течение года Председатель ПМПк, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, классный руководитель |
| 11 | Консультирование учителей, родителей (законных представителей) обучающихся, состоящих на учете ПМПК | В течение года Педагог-психолог, учитель – логопед |

| | | | |
|----|---|---------------|-------------------|
| 12 | Анализ деятельности ПМПк за учебный год | Май - июнь | Председатель ПМПк |
| 13 | Совместной заседание со специалистами ПМПк МДОУ №13, МДОУ №5, МДОУ «2 | Май | Председатель ПМПк |

2. Организация учебной деятельности.

2.1.Осуществление всеобуча (приложение № 1)

Цель: обеспечение реализации права граждан на получение общего образования, повышение ответственности школы за полный охват несовершеннолетних общим образованием и сохранение контингента обучающихся до получения ими общего образования.

Задачи:

- выявление и учёт движения детей школьного возраста;
- адаптирование системы обязательного общего образования к уровню и особенностям учащихся;
- сохранение контингента учащихся, своевременное завершение школьниками обязательного общего образования;
- обеспечение полноценного психического и физического развития, охрана здоровья детей;
- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной, профессиональной траектории;
- формирование социально-адаптированной личности.

Сроки реализации: 2015-2019 учебные годы.

2.2.Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников школы (приложение № 2)

Цель: обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения ЕГЭ и государственной (итоговой) аттестации 9 классов в 2018 -2019 году.

Задачи:

- разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения экзамена;
- разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ЕГЭ и ГИА.;

Основные направления:

- нормативно-распорядительное;
- организационное;
- методическое;
- аналитическое.

Программа состоит из четырех разделов:

- Нормативное и ресурсное обеспечение.
- Кадры.
- Организация. Управление. Контроль.
- Информационное обеспечение.

2.3. Внутришкольный контроль (приложение № 3)

Цель:

- совершенствование уровня деятельности общеобразовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в ОУ.

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- диагностирование состояния УВП;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования;
- совершенствование системы контроля за ведением школьной документации.

3. Деятельность педагогического коллектива по повышению качества учебно-воспитательного процесса

Методическая тема образовательного учреждения: совершенствование педагогического мастерства как основы высокого качества образования, внедрение ФГОС второго поколения на начальной, основной ступени обучения.

Цель – повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи:

- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения;
- работа над методической темой «Современные педагогические подходы как фактор повышения качества знаний учащихся», представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успеха;
- организация системной работы с одаренными детьми и с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- оказание методической помощи молодым специалистам;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации;

3.1. Основные направления методической деятельности

| 1. Работа с кадрами (приложение 4) | | | | |
|---|-------------------|-------|-------------|----------------|
| 1.1. Повышение квалификации | | | | |
| Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. | | | | |
| Курсовая переподготовка | | | | |
| № | Содержание работы | Сроки | Исполнители | Прогнозируемый |

| п. п. | | | | результат |
|--------------|---|--------------------|-------------------------------------|--|
| 1. | Составления плана дополнительного профессионального образования на 2018 год и перспективного на 2019 год | Сентябрь – декабрь | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Перспективный план курсовой переподготовки |
| 2 | Составление отчетов по прохождению курсов | 1 раз в полугодие | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Отчет в отдел образования, отчеты на МО |
| 4 | Планирование дополнительной профессиональной подготовки через работу ВКС и выездных семинаров на базе школы №3,7, дистанционного обучения, Котласского педагогического колледжа | По графику | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Выполнение плана работы ЦОК и программ семинаров |
| 5. | Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | |

1.2. Школа молодого педагога (приложение 5)

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

1.3. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

| № п. п. | Содержание работы | Сроки | Исполнитель и | Прогнозируемый результат |
|----------------|--|--------------|-------------------------------------|--|
| 1. | Знакомство с перспективным планом аттестации на подтверждение занимаемой должности и на квалификационную категорию | Август 2018 | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Ознакомление педагогического коллектива |
| 2. | Информационный семинар «Новое об аттестации педагога» | | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Повышение теоретических и практических знаний аттестующихся педагогов. |

1.4. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Обобщение опыта работы МО учителей

| | | | | |
|----|--|-------------------------------|--|--|
| 1. | Описание передового опыта. Оформление информационной карты. | Сентябрь-октябрь | Руководители МО, учителя-предметники | Материалы опыта |
| 2. | Оформление «Педагогической копилки школы №5» | В течение года | Руководители МО, учителя-предметники. | Тезисы выступлений, конспекты, доклады. |
| 3. | Представление опыта работы на заседаниях МО | В течение года | Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УВР | Выработка рекомендаций для внедрения опыта работы коллег |
| 4. | Представление опыта работы на заседаниях МС | В течение года | Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УВР | Решение о распространении опыта работы |
| 5. | Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года» в рамках ПНПО «Образование» | Август-март | Зам. директора по УВР | Участие в конкурсе |
| 6. | Предоставление наградных материалов на педагогических работников | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 7. | Подготовка к городским методическим консультациям | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | |
| 8. | Участие в научно-практических конференциях педагогов на уровне города, области и межрегиональном уровне. | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Подготовка тезисов, стендовых докладов |
| 9. | Проведение школьных конкурсов «Смотр – конкурс ученых кабинетов», «Конкурс МО» | Сентябрь 2018 год Май 2019 | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Проведение открытых уроков, подготовка конкурсных материалов |

1.5. Просветительская работа с педагогическим коллективом

Цель: своевременное информирование педагогов о нововведениях и инновациях в образовании. Выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.

| | | | | |
|----|--|---------|--------------------------------|--|
| 1. | Педагогический совет «Анализ работы школы за прошлый год, планирование на следующий учебный год» | Август | | |
| 2. | Педагогический совет «Разнообразие форм урока: от интегрированного до | Октябрь | Зам. директора по УВР Борисова | |

| | | | | |
|---|--|------|-------------------------------------|--|
| | метапредметного» | | М.В. | |
| 3 | Педагогический совет «Анализ урока как инструмент оценки условий реализации ООП» | Март | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | |

1.6. Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.

| | | | | |
|----|--|-----------------------|-------------------------------------|--|
| 1. | Составление рабочих программ по предметам | Август, сентябрь 2018 | Зам.директора по УВР | Повышение теоретических знаний |
| 2 | Семинары: 1. Шесть новых методик для диагностики коммуникативных УУД у школьников 2. Новый способ рассказать о своем опыте – методический маршрут учителя 3. Создание сайта учителя | | Зам. Директора по УВР Борисова М.В. | Повышение теоретических и практических знаний педагогов. |
| 3 | Методическая декада по теме «Интегрированные и метапредметные уроки» | декабрь 2018 | Зам. Директора по УВР Борисова М.В. | Повышение эффективности уроков |

2. Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

| | | | | |
|----|---|--------------|-----------------|--|
| | <i>Методические объединения</i> | | | |
| 1. | Учителей начальных классов | Апрель 2019 | Руководители МО | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. |
| 2. | Учителей предметов естественно-научного цикла | Январь 2019 | | |
| 3. | Учителей предметов гуманитарного цикла | Февраль 2019 | | |
| 4. | Учителей иностранных языков | Декабрь 2018 | | |
| 5. | Учителей физико-математического цикла | Март 2019 | | |

3. Работа методических объединений.

Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

| | | | | |
|----|---|--|-----------------|--|
| 1. | <p>Проведение заседаний МО 1 раз в триместр</p> <p>Вопросы для рассмотрения:</p> <p>Анализ работы за прошедший уч. год</p> <p>Утверждение плана работы на 2018-2019 уч.год</p> <p>Изучение нормативных документов</p> <p>Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель</p> <p>Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов</p> <p>Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодов, годовых к/ работ</p> <p>Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания</p> <p>Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год</p> | <p>По плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>в течение учебного года</p> | Руководители МО | Системное решение задач методической работы. |
|----|---|--|-----------------|--|

4. Инновационная деятельность.

Предпрофильная подготовка и профильное обучение

Цель: формирование готовности к выбору профиля и осознанному выбору профессии.

| | | | | |
|----|--|----------------|------------------------------------|--|
| 1. | Разработка и реализация комплексно-целевого плана ПО | Август | Рабочая группа | План работы по реализации ПО |
| 2. | Изучение функциональных обязанностей участников предпрофильной подготовки и профильного обучения | Август | Зам. директора по УВР Борисова М.В | |
| 3. | Согласование учебного плана предпрофильной и профильной подготовки на год | Август | Зам. директора по УВР Борисова М.В | Учебный план предпрофильной и профильной подготовки. |
| 4. | Разработка методических рекомендаций учителям по составлению рабочих программ элективных курсов. | Август | Зам. директора по УВР Борисова М.В | Рабочие программы |
| 6. | Разработка и введение системы контроля за реализацией учебных программ ПП и ПО | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В | Выполнение программ. |

| | | | | |
|--|--|----------------|--|--|
| 8. | Разработка и проведение информационных мероприятий с обучающимися | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В | Осознанный выбор профиля |
| 9. | Внутренняя экспертиза рабочих программ элективных курсов | Сентябрь | Зам. директора по УВР Борисова М.В руководители МО | Утверждение программ |
| 11. | Анализ анкетирования обучающихся, формирование групп обучающихся элективных курсов на учебный год. Составление сводного списка выбора элективных курсов обучающихся. | Май - сентябрь | Зам. директора по УВР Борисова М.В, кл.рук. | Списки групп элективных курсов, проект учебного плана. |
| 12. | Подведение итогов ПП и ПО | Апрель | Учителя – предметники элективных курсов, Зам. директора по УВР Борисова М.В | Защита проектов, самоанализ руководителей элективных курсов. |
| 13. | Отслеживание, корректировка и обобщение результатов внедрения предпрофильной и профильной подготовки. | Апрель | Директор школы Здравомыслов а Е.В, зам. директора по УВР Борисова М.В рабочая группа | Методические рекомендации, проведение семинара |
| 5. Работа с одаренными детьми. (Приложение 6) | | | | |

3.2. Основные направления воспитательной деятельности в работе с педагогами

Работа с педагогами осуществляется через деятельность МО классных руководителей по отдельному плану.

Цель: Создание условий для совершенствования педагогического мастерства классных руководителей, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах.

Задачи:

- Повышение духовной культуры и научно-практической подготовки классных руководителей в области воспитания учащихся;
- Освоение классными руководителями современных концепций воспитания и педагогических технологий;
- Выработка единых требований и мер по решению наиболее принципиальных вопросов воспитания личности и коллектива школьников;
- Углубление знаний классных руководителей о методах, средствах и формах воспитательной работы;
- Изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по воспитанию учащихся и созданию собственного опыта на основе рекомендаций педагогики и психологии.

Тема МО классных руководителей на 2018-2019 учебный год

«Современные воспитательные технологии в работе классного руководителя»

Цель: Организовать системную комплексную работу по использованию в в работе классных руководителей современных воспитательных технологий.

Задачи:

1. Оказание методической помощи классным руководителям в овладении новыми воспитательными технологиями;
2. Изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию современных воспитательных технологий.
3. Укрепление взаимодействия семьи и школы через систему совместных мероприятий, индивидуальных встреч и родительских собраний.

Содержание работы

Сентябрь

| Вид деятельности | Содержание | Ответственный |
|--|--|---|
| <p><u>Работа с кадрами.</u></p> <p>Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.</p> | <p>Методическая работа.</p> <p>1. Заседание МО классных руководителей №1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение ведущих направлений воспитательной работы на год; • О программах воспитательной работы классных руководителей; • Анализ работы МО классных руководителей за 2017-2018 уч. год; • Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2018-2019 уч. год; • О декаде педагогического мастерства классных руководителей; • О работе с детьми и родителями разных категорий. <p>1. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских</p> | <p>Елезова О.С., Ожегова И.В., Шергина О.А.</p> <p>кл. руководители</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>собраний.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 3. Ведение документации (личные дела, электронный дневник, программа ВР, социальный паспорт и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. 2. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). 4. Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования. 5. Организация классного ученического самоуправления. 6. Эстетическое оформление воспитательного пространства в кабинетах (классные и тематические уголки, зеленые уголки и др.). | <p>Ожегова И.В.</p> <p>кл. руководители</p> <p>Елезова О.С., организатор внеклассной работы, кл. руководители</p> <p>Елезова О.С. специалисты школы</p> <p>классные руководители</p> |
| <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Цель: привлечение родителей к реализации программы школы.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классных родительских собраний. 2. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Родительский патруль (по плану). 4. Обследование жилищно-бытовых условий семей, составление актов (1-е, 5-е, 10-е классы). 5. Общешкольный родительский комитет. 6. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей). 7. Эстетическое оформление воспитательного пространства в кабинетах (классные и тематические уголки, зеленые уголки и др.). | <p>кл. руководители</p> <p>Елезова О.С., организатор</p> <p>кл. руководители</p> <p>кл. руководители, специалисты школы</p> <p>кл. руководители</p> |
| <p><u>Контроль.</u></p> <p>Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (личные дела, электронный дневник, программа ВР, социальный паспорт и пр.) | <p>Елезова О.С., Ожегова И.В.</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>Соганова О.В., Атрошенко В.В.</p> <p>Шергина О.А.</p> |

Октябрь

| | | |
|--|---|--|
| <p><u>Работа с кадрами.</u></p> <p>Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.</p> | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> Декада педагогического мастерства классных руководителей (по отдельному плану, в рамках декады – заседание МО классных руководителей №2 Семинар «Современные воспитательные технологии»). Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. Ведение документации (электронный дневник, и пр.). <p>Внеклассная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). | <p>Елезова О.С., Ожегова И.В.</p> <p>кл. рук.</p> <p>Ожегова И.В.</p> <p>кл. рук.</p> <p>Елезова О.С., организатор, кл. руководители, Елезова О.С. специалисты школы</p> |
| <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Цель: привлечение родителей к реализации программы школы.</p> | <ol style="list-style-type: none"> Круглый стол с родителями по вопросам воспитания в рамках декады педагогического мастерства классных руководителей (проходит на заседании МО классных руководителей №2) Проведение классных родительских собраний. Родительское общешкольное родительское собрание для обучающихся 5-х классов «Трудности адаптации пятиклассников к школе». Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. Родительский патруль (по плану). Посещение квартир обучающихся «группы риска», неуспевающих, детей, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Общешкольный родительский комитет. Индивидуальные консультации со | <p>Елезова О.С., Ожегова И.В., кл. руководители Макарова Д.В. кл.рук. Елезова О.С., организатор, кл. руководители, Шергина О.А. кл. рук. кл. рук. Елезова О.С. кл. руководители,</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | специалистами школы (по запросу родителей). | специалисты школы |
| <u>Контроль.</u> Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник, и пр.). | <p>Елезова О.С., Ожегова И.В.</p> <p>Елезова О.С. Елезова О.С., Атрошенко В.В.</p> |

Ноябрь

| | | |
|---|--|---|
| <u>Работа с кадрами.</u> Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства. | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание МО классных руководителей № 3: <ul style="list-style-type: none"> • Обобщение опыта классных руководителей по использованию в работе современных воспитательных технологий; • Итоги декады педагогического мастерства классных руководителей; • Анализ программ воспитательной работы классных руководителей в соответствии с целевыми установками школы на 2018 – 2019 уч. год; • Определение ведущих направлений воспитательной работы на II триместр. 2. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. 3. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 4. Ведение документации (электронный дневник и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. 2. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). | <p>Елезова О.С., Ожегова И.В.</p> <p>кл. руководители Ожегова И.В.</p> <p>кл. руководители Елезова О.С., организатор, кл. рук специалисты школы</p> |
| <u>Работа с родителями.</u> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классных родительских собраний. | кл. руководители |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Цель: привлечение родителей к реализации программы школы.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 2. Общешкольное родительское собрание для обучающихся 1-х классов «Ваш ребёнок – первоклассник. Новые обязанности, новые трудности». 3. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 4. Родительский патруль (по плану). 5. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. 6. Общешкольный родительский комитет. 7. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей). | <p>Макарова Д.В.</p> <p>Елезова О.С., организатор, кл. руководители, специалисты школы</p> |
| <p>Контроль.</p> <p>Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр.). 4. Диагностика психологического климата в классе. | <p>Елезова О.А, Ожегова И.В.</p> <p>Елезова О.С. Елезова О.С., Атрошенко В.В. Макарова Д.В.</p> |

Декабрь

| | | |
|--|--|---|
| <p><u>Работа с кадрами.</u></p> <p>Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.</p> | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. 2. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 3. Ведение документации (электронный дневник и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. 2. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования | <p>кл. рук.</p> <p>Ожегова И.В.</p> <p>кл. рук.</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|--|--|
| | организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). | специалисты школы |
| <u>Работа с родителями.</u> Цель: привлечение родителей к реализации программы школы. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классных родительских собраний. 2. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Родительский патруль (по плану). 4. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. 5. Общешкольный родительский комитет. 6. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей). | <p>кл. руководители Елезова О.С., организатор, кл. руководители, специалисты школы</p> |
| <u>Контроль.</u> Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр.). 4. Диагностика уровня воспитанности. | <p>Елезова О.А, Ожегова И.В.</p> |

Январь

| | | |
|---|---|--|
| <u>Работа с кадрами.</u> Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства. | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. 2. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 3. Ведение документации (электронный дневник и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. 2. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). | <p>кл. рук. Ожегова И.В. классные руководители кл. рук. специалисты школы</p> |
| <u>Работа с родителями.</u> Цель: привлечение родителей к | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классных родительских собраний. 2. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и | <p>кл. руководители Елезова О.С.,</p> |

| | | |
|---|---|---|
| реализации программы школы. | класса на 2018-2019 уч. год. 3. Родительский патруль (по плану). 4. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. 5. Общешкольный родительский комитет. 6. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей) | организатор, кл. руководители, Шергина О.А. специалисты школ |
| Контроль. Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса | 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр.). | Елезова О.А, Ожегова И.В Елезова О.С. Атрошенко В.В. |

Февраль

| | | |
|---|---|--|
| <u>Работа с кадрами.</u> Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства. | Методическая работа. 1. Заседание МО классных руководителей № 4: <ul style="list-style-type: none"> • Обобщение опыта классных руководителей по использованию в работе современных воспитательных технологий; • Определение ведущих направлений воспитательной работы на III триместр; • Результаты диагностики психологического климата в классе и уровня воспитанности. 2. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. 3. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 4. Ведение документации (электронный дневник и пр.). Воспитательная работа. 1. Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. 2. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). 3. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. | Елезова О.С., Ожегова И.В., Макарова Д.В кл. руководители Ожегова И.В Елезова О.С., кл. рук. Елезова О.С. Елезова О.С., организатор, кл. руководители, |
|---|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Цель: привлечение родителей к реализации программы школы.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классных родительских собраний. 2. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 3. Родительский патруль (по плану). 4. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. 5. Общешкольный родительский комитет. 6. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей). | <p>кл. руководители Елезова О.С., организатор, кл. руководители, Шергина О.А. кл. руководители , специалисты школы</p> |
| <p><u>Контроль.</u></p> <p>Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр). | <p>Елезова О.А, Ожегова И.В Елезова О.С., Атрошенко В.В.</p> |

Март

| | | |
|--|---|---|
| <p><u>Работа с кадрами.</u></p> <p>Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.</p> | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. 2. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 3. Ведение документации (электронный дневник и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся. 2. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей). 3. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. | <p>кл. рук. Ожегова И.В. классные руководители кл. рук. организатор,</p> |
| <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Цель: привлечение</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классных родительских собраний. 2. Общешкольное родительское собрание для обучающихся 6-10 классов «Вместе ради | <p>кл. руководители Шергина О.А.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>родителей к реализации программы школы.</p> | <p>детей (профилактика ПАВ).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 4. Родительский патруль (по плану). 5. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. 6. Общешкольный родительский комитет. 7. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей). | <p>Елезова О.С., организатор, кл. руководители, специалисты школы Шергина О.А. кл. руководители</p> |
| <p><u>Контроль.</u> Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр.). | <p>Елезова О.А, Ожегова И.В. Елезова О.С. Елезова О.С., Атрошенко В.В.</p> |

Апрель

| | | |
|---|--|--|
| <p><u>Работа с кадрами.</u> Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.</p> | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание МО классных руководителей №5: <ul style="list-style-type: none"> • Семинар «Роль школы и семьи в сохранении и укреплении здоровья школьников»; • Итоги акции по ЗОЖ. 2. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний. 3. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий. 4. Ведение документации (электронный дневник и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся. 2. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования | <p>Елезова О.С., Атрошенко В.В. Ожегова И.В. кл. рук. Ожегова И.В. кл. руководители кл. рук. Елезова О.С.,</p> |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей).</p> <p>3. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год.</p> | <p>специалисты школы</p> <p>Елезова О.С.</p> <p>организатор,</p> <p>кл. руководители,</p> |
| <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Цель: привлечение родителей к реализации программы школы.</p> | <p>1. Проведение классных родительских собраний.</p> <p>2. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год.</p> <p>3. Родительский патруль (по плану).</p> <p>4. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>5. Общешкольный родительский комитет.</p> <p>6. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей).</p> | <p>кл. руководители</p> <p>Елезова О.С.,</p> <p>организатор</p> <p>кл. руководители,</p> <p>специалисты школы</p> <p>Шергина О.А.</p> <p>кл. рук.</p> |
| <p><u>Контроль.</u></p> <p>Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.</p> | <p>1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год.</p> <p>2. Посещение классных часов в рамках КОК.</p> <p>3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр.).</p> | <p>Елезова О.А,</p> <p>Ожегова И.В</p> <p>Елезова О.С.,</p> <p>Атрошенко В.В.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p><u>Работа с кадрами.</u></p> <p>Цель: рост профессионализма классного руководителя, совершенствование его мастерства.</p> | <p>Методическая работа.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Разработка сценариев внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний.2. Пополнение методической копилки на сайте школы разработками внеклассных мероприятий.3. Ведение документации (электронный дневник и пр.). <p>Воспитательная работа.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся.2. Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности (по запросу классных руководителей).3. Проведение совместно с обучающимися воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год.4. Анализ воспитательной работы с классом. | <p>кл. рук. Ожегова И.В. кл. руководители</p> <p>кл. рук. Елезова О.С., специалисты школы Елезова О.С. организатор,</p> |
| <p><u>Работа с родителями.</u></p> <p>Цель: привлечение родителей к реализации программы школы.</p> | <ol style="list-style-type: none">1. Проведение классных родительских собраний.2. Общешкольное родительское собрание для обучающихся 4-х классов «Впереди пятый класс».3. Проведение совместно с родителями воспитательных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год.4. Родительский патруль (по плану).5. Посещение квартир обучающихся «группы-риска», неуспевающих, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.6. Общешкольный родительский комитет.7. Индивидуальные консультации со специалистами школы (по запросу родителей).8. Анализ работы с родителями. | <p>кл. руководители Макарова Д.В.</p> <p>Елезова О.С., организатор кл. руководители, специалисты школы Шергина О.А. кл. руководители кл. руководители</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p><u>Контроль.</u></p> <p>Цель: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведенных мероприятий согласно программе воспитательной работы школы и класса на 2018-2019 уч. год. 2. Посещение классных часов в рамках КОК. 3. Анализ ведения документации (электронный дневник и пр). | <p>Елезова О.А, Ожегова И.В.</p> <p>Елезова О.С. Атрошенков В.В.</p> |
|--|--|--|

План работы

«Школы молодого классного руководителя».

Цель: Оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогических, ученических и родительских коллективах, оказание психологической поддержки и методической помощи.

Задачи:

- Повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы.
- Оказание практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
- Обеспечение постоянного усвоения современной педагогической теории и практики.
- Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности.
- Создание условий для саморазвития молодых педагогов.

Содержание работы

| <i>месяц</i> | <i>Тема</i> | <i>ответственные</i> |
|--------------|---|---|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание №1. <ul style="list-style-type: none"> • Назначение и функции классного руководителя в современной школе. • Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя. • Методические рекомендации по созданию программы воспитательной работы в классе. 2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом. | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
| Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание № 2. <ul style="list-style-type: none"> • Диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя. 2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом. | Елезова О.С., Ожегова И.В. психолог |

| | | |
|---------|--|-------------------------------|
| Ноябрь | <p>1. Заседание № 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Успешное взаимодействие с родителями. Техники установления позитивных отношений с родителями. • Представление опыта по теме заседания классных руководителей школы. • Методический материал для родительских собраний. <p>1. Обзор интернет - сайтов.</p> <p>2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом.</p> | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
| Декабрь | <p>1. Заседание № 4.</p> <p>2. Формы работы с классом.</p> <p>3. Классный час. Особенности содержания и организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Представление опыта по теме заседания классных руководителей школы. <p>4. Методический материал для классных часов.</p> <p>5. Обзор интернет - сайтов.</p> <p>2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом.</p> | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
| Январь | <p>1. Заседание № 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация классного ученического самоуправления. • Представление опыта по теме заседания классных руководителей школы. <p>2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом.</p> | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
| Февраль | <p>1. Заседание № 6.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучение написанию характеристики класса и анализа воспитательной работы класса. Их отличия. <p>2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом.</p> | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
| Март | <p>1. Заседание №7.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Круглый стол «Молодые – молодым!» <p>2. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом.</p> | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
| Апрель | <p>1. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом.</p> | Елезова О.С., Ожегова И.В. |

| | | |
|-----|--|-------------------------------|
| Май | 1. Индивидуальные консультации по организации воспитательной работы с классом. | Елезова О.С., Ожегова И.В. |
|-----|--|-------------------------------|

Основными направлениями организации воспитания и социализации учащихся школы на 2018-2019 учебный год выбраны в соответствии с основными направлениями Стратегиями развития воспитания до 2025 года (**приложение 7**).

План работы социального педагога на 2018--2019 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года после анализа работы. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

1. Проведение профилактической работы с учащимися школы, направленной на законопослушное поведение и повышение мотивации к обучению.

2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.

3. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, способствующих отклонению в поведении.

4. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС.

5. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.

6. Профилактика асоциального поведения и правонарушений.

7. Профилактика ЗОЖ.

8. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся (**приложение 8**). С целью формирования мотивации к саморазвитию и самообразованию обучающихся через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации в школе организована работа библиотеки (**приложение 9**).

С целью оказания психологической помощи участникам образовательных отношений в соответствии с целями и задачами образовательной организации, созданию оптимальных условий для реализации права каждого ребенка на полноценное познавательное и личностное развитие в школе организована работа школьного педагога-психолога.

Задачи:

1. Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у учащихся, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления.

2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения, общения, на этапе выбора профиля обучения и профессионального самоопределения.

3. Проведение комплекса мероприятий для выявления и сопровождения учащихся «группы риска» и детей ОВЗ.

4. Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.

- 5.Реализация системно-ориентированных программ сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся.
- 6.Осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах, а также по вопросам выбора профиля обучения.
7. Распространение опыта сопровождения учащихся, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса

Приоритетные направления в работе на 2018-2019 учебный год:

- 1.Мониторинг сформированности УУД в начальной школе.
- 2.Психологическая поддержка учащихся 1 и 5 классов в период адаптации.
- 3.Психологическое сопровождение учащихся 1-9 классов в работе ФГОС ООО.
- 4.Психологическое сопровождение детей с ОВЗ.
- 5.Психологическое сопровождение детей «группы риска».
- 6.Психологическое сопровождения учащихся, испытывающих трудности в освоении ООП.
- 7.Предпрофильная и профильная подготовка учащихся, профориентация.
- 8.Развитие психологической компетентности субъектов образовательных отношений.
- 9.Психологическая подготовка учащихся к ЕГЭ, ОГЭ.
- 10.Поддержка исследовательской деятельности учащихся. **(приложение 10)**

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

Реализация программы «Всеобуч»

| № | Направления | Срок исполнения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| Выявление и учет движения детей школьного возраста | | | |
| 1 | <p>Комплекс мероприятий по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, и оказанию им помощи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление и составление списков обучающихся, требующих особого педагогического контроля 2. Выявление нарушений и планирование дальнейшей работы с данными семьями. 3. Посещение квартир учащихся данной категории. 4. Организация внеурочной деятельности учащихся (вовлечение в кружки, секции, факультативные курсы, классные дела). 5. Привлечение родителей к работе по предупреждению пропусков, правонарушений. 6. Встречи с инспектором по делам несовершеннолетних. 7. Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися, их родителями. 8. Оформление ходатайства на бесплатное питание; 9. Организация оздоровления детей; 10. Оказание правовой поддержки. | <p>Сентябрь, в течение года, с момента постановки на учёт</p> | <p>Классные руководители, социальный педагог Шергина О.А., заместитель директора по воспитательной работе Елезова О.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы охраны здоровья участников образовательных отношений.</p> |
| 2. | <p>Банк данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По учету детей, подлежащих обучению, в т.ч. детей-инвалидов 2. По учету детей, подлежащих индивидуальному обучению по состоянию здоровья 3. По учащимся, не посещающим ОУ 4. По учащимся, выбывшим из ОУ до получения обязательного общего образования 5. По трудоустройству и дальнейшему обучению учащихся, выбывших из ОУ 6. Определение выпускников 9-х и 11-классов | <p>Август, сентябрь</p> | <p>Зам. директора по УВР Лобова О.Н., социальный педагог Шергина О.А., классные руководители Чупракова О.Н., зам по УВР, классные</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | руководители |
| 3. | <p>Внутришкольный контроль по вопросам состояния и ведения школьной документации по учету и движению учащихся, достоверности статистических данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за движением учащихся: формирование приказов, корректирование списков прибывших и выбывших учащихся 2. Контроль за заполнением личных дел выбывших и вновь прибывших учащихся 3. Банк данных ОО-1 4. Анализ причин выбытия учащихся из школы. | <p>По итогам триместров и летних каникул</p> <p>В течение года</p> | <p>Зам.директора по УВР Чупракова О.Н., документовед Соганова О.В.</p> <p>классные руководители</p> |
| <i>Адаптирование системы обязательного общего образования к уровню и особенностям развития учащихся</i> | | | |
| 1. | <p>Организационно-педагогическая работа с коллективом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогические советы 2. Проведение заседаний МО классных руководителей по проблемам обучения и воспитания детей 3. Психолого - педагогические семинары «Проблема неуспеваемости», «Виды помощи неуспевающему ученику» и др. 4. Психолого-медико-педагогический консилиум 5. Методические семинары 6. Индивидуальные консультации для педагогов, классных руководителей по вопросам обучения и воспитания 7. Своевременное информирование о новом в нормативно-правовых документах, регламентирующих обеспечение всеобуча: тематические планёрки с целью изучения нормативно-правовых документов, разработка школьных локальных актов, выработка психолого-педагогической программы сопровождения педагогически запущенных детей, разработка и подборка памяток, анкет, материалов по работе с семьёй, «трудными детьми». | | <p>Заместитель директора по воспитательной работе Елезова О.С., психолог Макарова Д.В. руководитель МО классных руководителей, социальный педагог Шергина О.А., заместитель директора по УВР Борисова МВ</p> <p>Заместитель директора по воспитательной работе Елезова О.С., психолог Макарова Д.В. руководитель МО классных руководителей, социальный педагог Шергина О.А.</p> |
| 2 | <p>Формирование педагогической культуры родителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Родительский лекторий психолого- | | |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | <p>педагогических знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Мой ребенок пятиклассник» - «Мой ребенок – первоклассник» - «Подросток и закон» (Тематическая родительская конференция) - Готовимся к 5 классу <p>2. Мероприятия досуга, дни открытых дверей</p> <p>3. Диагностика отношения родителей к школе.</p> <p>4. Индивидуальные консультации по проблемам обучения и воспитания</p> | | <p>Зам.директора по УВР Чупракова О.Н.</p> <p>Заместитель директора по ВР Елезова О.С.</p> <p>Педагог – психолог</p> |
| 3. | <p>Формирование кадетских и профильных классов</p> <p>1. Проведение тематических классных часов (4, 8-9 классы)</p> <p>2. Накопление информации о различных учебных заведениях района, города, области, РФ, о современном рынке труда, оформление информационного стенда</p> <p>3. Знакомство старшеклассников с образовательной картой района, города, РФ (8-11 классы)</p> <p>4. Изучение интересов учащихся 5-10 классов через диагностику сфер интересов, индивидуальные беседы, беседы с родителями.</p> <p>5. Презентация программ факультативных курсов для учащихся 5-8 классов и их родителей и элективных учебных предметов для учащихся 9-10 классов и их родителей</p> <p>6. Изучение запроса учащихся к обучению на определенных факультативных курсах и элективных учебных предметах. Консультирование педагогов по разработке и оформлению программ факультативных курсов и элективных учебных предметов.</p> <p>7. Отбор и разработка программ факультативных курсов и элективных учебных предметов.</p> <p>8. Утверждение программ элективных курсов.</p> <p>9. Выбор УМК по профильному обучению, определение максимальной нагрузки учащихся, формирование учебного плана на следующий учебный год, комплектование профильных 10 классов на следующий учебный год</p> | <p>Сентябрь-май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Январь - сентябрь</p> <p>Март-май</p> <p>март</p> | <p>Зам. директора по УВР, заместитель директора по ВР Елезова О.С.</p> <p>Кл.руководители</p> <p>Психолог, кл.руководители</p> <p>Зам. директора по УВР Борисова М.В., преподаватели элективных курсов.</p> <p>Зам. директора по УВР Борисова М.В. , преподаватели элективных курсов.</p> <p>Учителя предметники, зам. директора по УВР Борисова М.В.</p> <p>Методический совет</p> |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | <p>10. Анализ степени удовлетворенности сделанным выбором учащихся 9 класса элективных курсов, возможный выбор профиля, видов деятельности.</p> <p>11. Диагностика условий успешной мотивации педагогических кадров на работу в предпрофильном и профильном режиме.</p> <p>12. Организация психолого-педагогического сопровождения выбора факультативных курсов и элективных учебных предметов</p> <p>13. Организация мероприятий для учащихся в целях накопления информации портфолио: - Разъяснительная работа - Сбор материалов - Результаты экзаменов</p> <p>14. Участие в ярмарке рабочих мест</p> <p>15. Организация тренировочных экзаменов для учащихся 9 и 11 классов.</p> <p>16. Организация кадетских классов (запрос общественности о заинтересованности в кадетском образовании детей, разъяснительная работа с родительской общественностью о целях и задачах кадетского образования, родительское собрание (для родителей учащихся 4 классов), презентация работы школы по гражданско-патриотическому направлению - кадетское образование, формирование кадетских классов по заявлениям родителей и согласно показателям здоровья).</p> | <p>В течение года</p> <p>Декабрь-март</p> <p>февраль</p> <p>по отдельному плану</p> | <p>Зам. дир. по УВР Чупракова О.Н.</p> <p>Психолог Макарова Д.В.</p> <p>Зам.дир. по УВР - Борисова М.В.</p> <p>Зам. дир. по ВР – Елезова О.С.</p> <p>Зам. дир. по УВР – Чупракова О.Н.</p> <p>Заместитель директора по ВР Елезова О.С.</p> |
| <p>4.</p> | <p>Организация индивидуального обучения на дому школьников по медицинским показаниям</p> <p>1. Формирование списка обучающихся, комплектация пакета документов обучающихся на дому по медицинским показателям</p> <p>2. Организация и проведение текущего и итогового контроля по формированию ОУУН</p> <p>3. Организация индивидуальных консультаций педагогов для родителей учеников, обучающихся на дому</p> <p>4. Проведение родительских собраний для родителей учащихся, обучающихся на дому</p> | <p>В течение года</p> <p>1 раз в полугодие</p> | <p>Зам.директора по УВР Борисова МВ</p> <p>классные руководители</p> |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | <p>5. Контроль за текущей успеваемостью учащихся, обучающихся на дому</p> <p>6. Контроль за объективностью выставления триместровых и годовых оценок</p> <p>7. Контроль за заполнением, ведением журналов индивидуального обучения</p> <p>8. Контроль за соблюдением норм по охране здоровья обучающихся на дому</p> | <p>В течение года Декабрь, март, май</p> <p>1 раз в полугодие</p> <p>1 раз в триместр</p> | |
| 5. | <p>Развитие форм получения обязательного образования (очно-заочная, семейное воспитание, самообразование)</p> <p>1. Формирование списков учащихся обучающихся по определенной форме обучения на уровне основного и среднего общего образования согласно заявлений родителей</p> <p>2. Знакомство родителей с положениями выбранной формы обучения</p> <p>3. Формирование приказа по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащегося и составе аттестационной комиссии</p> <p>4. Контроль за правильным заполнением необходимой документации</p> <p>5. Хранение протоколов, аттестационных материалов, работ учащихся по промежуточной и итоговой аттестации учащихся</p> | <p>В течение года</p> <p>По необходимости</p> | <p>Зам.директора по УВР Чупракова О.Н.</p> <p>классные руководители</p> |
| 6. | <p>Обеспечение учебниками всех учащихся школы</p> | <p>В течение года</p> | <p>Педагог-библиотекарь Зам.директора по УВР, Чупракова О.Н.</p> |
| 7. | <p>Осуществление контроля за выполнением учебных программ, в т.ч. за индивидуальным обучением</p> <p>1. Контроль за составлением рабочих программ</p> <p>2. Контроль за выполнением учебных программ</p> <p>3. Контроль за выполнением практической части учебных программ</p> | <p>Сентябрь</p> <p>По итогам триместра, года</p> | <p>Зам.директора по УВР Борисова М.В., Чупракова О.Н.,</p> |
| 8. | <p>Создание уголка правового «Всеобуча», посвящённого правам, обязанностям, ответственности несовершеннолетних:</p> <p>1. Оформление информационного стенда «Человек. Общество. Закон»</p> <p>2. Выставка в библиотеке «Мы выбираем знание закона»</p> <p>3. Подборка полезной информации «Для вас классные руководители»</p> | <p>В течение года</p> <p>Постоянно действующая</p> | <p>Заместитель директора по ВР Елезова О.С., социальный педагог Шергина О.А., педагог-библиотекарь Кукуба ЕБ</p> |

| | | | |
|--|---|----------------------------|---|
| | 4. Оформление выставочной полки: - Мы выбираем профессию - Наша хрупкая планета - Новое поколение выбирает | (с обновлением материалов) | |
| <i>Охрана жизни и здоровья в образовательном процессе</i> | | | |
| 1. | Обеспечение противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности ОУ в соответствии с антитеррористическим паспортом и правилами противопожарной безопасности | В течение года | Зам.директора по АХР Бурико Е.Н., |
| 2 | Осуществление контроля за реализацией здоровьесберегающих технологий в рамках КОК | В течение года | Заместитель директора по УВР Борисова М.В. |
| 3 | Осуществление организации горячего питания. Ежедневный контроль за организованным питанием учащихся в школьной столовой. | Еженедельно в течение года | Зав. столовой Старцева О.Н. Кл.руководители |
| 4 | Обеспечение профилактических осмотров учащихся, динамическое наблюдение за состоянием здоровья учащихся. | В течение года | фельдшер Жижина Н.В. |
| 5 | Обеспечение соблюдения гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам. Контроль за выполнением СанПиН | В течение года | заместитель директора по АХР Бурико Е.Н. |
| 6 | Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время. Организация детских оздоровительных лагерей в осеннее и летнее время, оздоровление детей из малообеспеченных семей, которым предоставляется бесплатное питание в школе, на базе профилактория «Весна». | Каникулы осенние и летние | социальный педагог Шергина О.А. начальник ДОЛ Елезова О.С. |
| 7 | Реализация мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья учащихся: организация группы корригирующей гимнастики и спецгруппы «А» и «Б», организация работы корригирующей гимнастики и спецгруппы «А» согласно графику, утверждённому директором школы. | В течение года | Зам.директора по УВР, курирующий вопросы ОТ, учителя физической культуры |
| 8 | Создание на базе библиотеки постоянно | В течение | Заместитель |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | действующих выставок по здоровому образу жизни, в том числе профилактике курения, употребления школьниками наркотиков, алкоголя (согласно плана городских и школьных профилактических мероприятий.) | года | директора по ВР Елезова О.С. Педагог-библиотекарь Кукуба Е.Б. |
| Сохранение контингента учащихся, своевременное завершение школьниками обязательного общего образования | | | |
| 1 | Проведение акции в ОУ «Гарантия права на обязательное общее образование»: В рамках акции «Я – гражданин России» 1. Классный час: Устав знаю и выполняю 2. Правовая декада 3. Оформление информационного стенда «Права и обязанности учащихся» 4. Выставка в библиотеке «Мы выбираем знание закона» | В течение года | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. Классные руководители Социальный педагог Шергина О.А. |
| 2. | Контроль за деятельностью педагогов, допускающих «отсев» учащихся, второгодничество | В течение года | Администрация |
| 3. | Осуществление контроля за соблюдением норм наполняемости классов при их комплектовании | В течение года | Администрация |
| 4 | Обеспечение своевременного принятия мер к родителям, уклоняющимся от воспитания детей: - поступление информации (докладной) от классного руководителя, учителя-предметника; - выяснение причины подачи докладной, выявление нарушений в семье; - вызов родителей в школу на беседу; - посещение семьи; - постановка на учет; - оказание помощи семье в разрешении проблемы (материальная помощь, | В течение года В течение недели (с момента подачи докладной) На заседании Совета общественности сти По необходимости сти | Классные руководители Кл.руководители, соц. педагоги Члены Совета общественности Кл.руководители, соц. Педагоги, психолог, заместитель директора по ВР |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| | консультации, правовая помощь, социальная помощь). | | Елезова О.С. |
| 5 | Организация взаимодействия руководителей ОУ с профессиональными училищами и ВСОШ по сопровождению учащихся, не имеющих обязательного образования 1. Выявление учащихся, не имеющих обязательного общего образования 2. Составление плана по профориентационному сотрудничеству. | Сентябрь - май | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. |

Приложение № 2

**План-график
подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников
МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы» в 2019 году.**

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|-------------------------|--|
| I. Подготовительный этап проведения государственной (итоговой) аттестации в 2019 году (декабрь 2018 – апрель 2019) | | | |
| 1. | Разработка плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации. | Ноябрь 2018 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 2. | Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей процедуру проведения государственной итоговой аттестации. | В течение учебного года | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 3. | Разработка школьных локальных актов, регламентирующих подготовку к государственной итоговой аттестации | В течение учебного года | Е.В.Здравомыслова директор Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 4. | Информационно-разъяснительная работа с участниками государственной итоговой аттестации (методическая, информационная, организационная, психолого-педагогическая поддержка) | В течение учебного года | Чупракова О.Н., классные руководители, руководители школьных МО |
| 5. | Представление в отдел образования УСР РБД – 9, 11 | По отдельному графику | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 6. | Обучение выпускников заполнению бланков ЕГЭ, | Октябрь 2018 – | Чупракова О.Н., заместитель |

| | | | |
|-----|---|---------------------------|--|
| | ОГЭ, проведение пробных тренировочных экзаменов | апрель 2019 | директора по УВР |
| 7. | Обучение организаторов в аудитории, членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) | Декабрь 2018 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 8. | Обучение работников ППЭ | Апрель - май 2019 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 9. | Сбор заявлений выпускников для участия в написании итогового сочинения (изложения) | До 25 ноября 2018 года | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 10. | Сбор заявлений выпускников для участия в ОГЭ, ГВЭ. | До 01 марта 2019 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 11. | Сбор заявлений выпускников (в том числе прошлых лет, выпускников учреждений среднего профессионального образования) для участия в ЕГЭ, ГВЭ, в том числе досрочно. | До 01 февраля 2019 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 12. | Участие лиц, ответственных за проведение ЕГЭ, ОГЭ, в семинарах, совещаниях, видеоконференциях проводимых ОО УСР, МОиН АО, ГАУ АО «ЦОКО» | По отдельному плану | Е.В.Здравомыслова директор Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 13. | Контроль за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в 2019 году | Декабрь 2018 -апрель 2019 | Е.В.Здравомыслова директор |
| 14. | Проведение педагогических советов, совещаний при директоре, классных часов, родительских собраний по вопросам, отражающим подготовку и проведение ГИА (анализ результатов ГИА 2018 г., выбор обучающимися экзаменов ГИА, ознакомление с порядком проведения ГИА, допуск выпускников к ГИА и др.). Участие в совещаниях с руководителями общеобразовательных учреждений и их заместителями по учебно-воспитательной работе по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | В течение учебного года | Классные руководители 9, 11 классов, Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР Е.В.Здравомыслова директор Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 15. | Контроль за своевременным прохождением | Декабрь – | Чупракова О.Н., |

| | | | |
|---|---|------------------------------|---|
| | программы учебных предметов | март 2018-2019 учебного года | заместитель директора по УВР |
| 16. | Информирование общественности через сайт школы о ГИА в 2018-2019 учебном году. | В течение года | Чупракова О.Н., Борисова М.В., заместители директора по УВР |
| 17. | Освещение хода подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2018 году, итогов экзаменов на школьном сайте. | Декабрь 2018 - август 2019 | Чупракова О.Н., Борисова М.В., заместители директора по УВР |
| II. Этап проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году (май –июнь 2019) | | | |
| 1. | Обеспечение безопасных условий в период проведения государственной итоговой аттестации. | Май - июнь 2019 | Е.В.Здравомыслова директор, Бурико Е.Н., заместитель директора по АХР |
| III. Совместная работа с другими учреждениями и организациями города | | | |
| 1. | Взаимодействие с учреждениями начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования по вопросу порядка приема и условий обучения в данных учреждениях. | Ноябрь 2018 – июнь 2019 | Классные руководители |
| 2. | Участие родителей выпускников в городском родительском собрании по разъяснению процедуры проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году. | Декабрь 2018 | Классные руководители |
| IV. Подведение итогов ГИА в 2019 году (август-октябрь) | | | |
| 1. | Отчет о результатах государственной итоговой аттестации в 2019 году. | Август 2019 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР |
| 2. | Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2019 году на заседаниях педагогического совета школы, Совете школы школьных МО, определение задач на 2018- 2019 учебный год. | Сентябрь - октябрь 2018 | Чупракова О.Н., заместитель директора по УВР. Руководители МО |

Внутришкольный контроль учебно-воспитательного процесса школы на 2018 – 2019 учебный год.

| № п/п | Содержание контроля | Объект контроля | Клас-сы | Цель контроля | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль | Способы подведения итогов |
|--|--|--|---------|---|--|--|---|
| АВГУСТ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Окончательное комплектование классов, подготовка сведений для ОО-1 | Классные руководители 1 – 11 классов | 1 - 11 | Уточнение списочного состава | Фронтальный. Анализ отчётов классных руководителей | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н. | Приказы о комплектовании 1, 5, 10 классов. Отчёты в ОО УСР |
| 2 | Готовность учебных кабинетов и спец.кабинетов к приёму учащихся, выполнение санитарных правил и норм | Классные и спец. кабинеты. Персонал, работающий в данных кабинетах | | Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения. | Диагностический. Рейд по кабинетам | Специалист по ОТ Атрошенко В.В., заместитель директора по АХР Бурико Е.Н., профком | Акты готовности кабинетов, рекомендации |
| 3 | Уточнение педагогической нагрузки | Педагогический персонал | 1 – 11 | Корректировка учебной нагрузки с учётом выбывших, прибывших учителей, подготовка к тарификации | Персональный | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова О.Н. | Итоги тарификации |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Инструктаж работников школы по технике | Все работники школы | | Своевременность проведения инструктажа по | Тематический | Директор, Специалист по ОТ Атрошенко | Журналы по ТБ |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------|--|--------------|---|---|
| | безопасности | | | технике безопасности на рабочем месте, проверка правильности оформления журналов по ТБ | | В.В., заместитель директора по АХР Бурико Е.Н. | |
| 2 | Инструктаж работников школы по ведению школьной документации (электронных классных журналов, журналов элективных и факультативных курсов, журналов ГПД, журналов индивидуального обучения, личных дел, рабочих программ), журналов дополнительного образования | Педагогические работники школы | | Своевременность проведения инструктажа по правилам ведения школьной документации. | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова О.Н., Борисова М.В., зам. директора по ВР Елезова О.С. | Первичная проверка документации |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Организация индивидуального обучения на дому детей | Педагоги, работающие индивидуально на дому с | 1-11 | Собеседование с родителями, определение учителей и | Персональный | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Учебный план, расписание уроков, ходатайство в ОО, приказ |

| | | | | | | | |
|---|---|--|------|--|---|---|--|
| | | детьми | | составление расписания индивидуальных занятий | | | |
| 2 | Организация работы с детьми с ОВЗ, детьми – инвалидами, многодетными семьями, малоимущими семьями | Педагоги, работающие с детьми с ОВЗ, детьми - инвалидами | 1-11 | Выявление детей данной категории, формирование банка данных, наличие подтверждающих документов. Собеседование с родителями (информирование о льготах, о возможностях школы по дополнительному образованию, о традиционных городских мероприятиях...), учителями, составление плана работы с детьми с ОВЗ | Персональный | Заместитель директора по ВР Елезова О.С., социальный педагог Шергина О.А. | План работы с детьми с ОВЗ, детьми – инвалидами, протоколы собрания родителей учащихся данной категории. |
| 2 | Организация работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся «группы риска» | 1-11 | Выявление детей данной категории, формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей, предупреждение неуспеваемости, | Тематический, собеседование, посещение учебных занятий, квартир | Заместитель директора по ВР Елезова О.С., социальный педагог Шергина О.А. | Социальный паспорт школы, план работы, протоколы собраний ученических и родительских, акты посещения семей, отчёт на совещании при директоре |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--------|--|---|---|--|
| | | | | правонарушений | | | |
| 3 | Уточнение списка опекунских семей | Классные руководители, в классах которых есть дети данной категории | 1 - 11 | Выявление детей данной категории, формирование банка данных, наличие подтверждающих документов | Персональный, собеседование, анализ отчётов классных руководителей | Заместитель директора по ВР Елезова О.С., социальный педагог Шергина О.А. | Банк данных |
| 4 | Организация предпрофильной и профильной подготовки. | Учащиеся 8-11 классов | 8-11 | Организация предпрофильной и профильной подготовки учащихся в соответствии с их выбором | Тематический. Анализ анкет учащихся и родителей. | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Анализ запросов участников образовательного процесса, приказ, расписание занятий |
| 5 | Определение выпускников 2018 года | Выпускники | 9,11 | Соблюдение закона «Об образовании» | Персональный. Запросы в учебные учреждения о зачислении выпускников 9-х, отчёт классного руководителя 11 класса об определении. | Зам.директора по ВР Чупракова О.Н. | Информация об определении выпускников, отчёт в ОО, совещание при директоре |
| 6 | Составление расписания уроков | Расписание | 1 - 11 | Организация учебного процесса в соответствии с требованиями СанПиН | Персональный | Специалист по ОТ, диспетчер расписания | Расписание в соответствии с СанПиН |
| 7 | Изучение численности потенциальных школьников на 2019 | Данные баз управляющих компаний | | Прогноз количества будущих первоклассников | Тематический, анализ баз данных управляющих | Социальный педагог | Отчёт, информация в ОО, совещание при директоре. |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--------|---|---------------|---|---|
| | и будущие годы. | | | | компаний | | |
| 8 | Работа с одаренными детьми. Составление индивидуального маршрута | Классные руководители 2-11 классов | 2 - 11 | Анализ работы классных руководителей с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. | Персональный | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | План работы с одаренными детьми, совещание при директоре. |
| 8 | Работа с учащимися, претендующими на медаль, аттестат с отличием. Составление индивидуального маршрута | Учителя – предметники, работающие в 9, 11 классах. Классные руководители 9, 11 классов | 2 - 11 | Анализ работы классных руководителей с учащимися, претендующими на получение медали, аттестата с отличием. | Персональный. | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Отчёт на совещании при директоре. |
| 9 | Соблюдение учащимися школы требований к школьной форме | Учащиеся | 1-11 | Проанализировать выполнение учащимися единых требований к внешнему виду ученика школы № 5 | Персональный | Заместитель директора по воспитательной работе Елезова О.С. | Совещание при директоре |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Охрана труда и техника безопасности в образовательном процессе. | Педагоги, работающие в специализированных кабинетах | 7-11 | Контроль за наличием инструкций по ОТ в специализированных кабинетах, соответствие инструкций | Персональный | Специалист по ОТ | Справка, приказ |

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|--------|---|---|---|---|
| | | | | выполняемым работам, наличием и ведением журналов инструктажей для учащихся. | | | |
| 2 | Согласование рабочих учебных программ, программ дополнительного образования, элективных и факультативных курсов, ГПД на текущий учебный год. | Рабочие программы учителей | 1 – 11 | Изучение, утверждение и согласование рабочих программ по предметам, факультативам, индивидуальным и групповым занятиям, проектной деятельности, предметам по выбору | Проверка | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н., Борисова М.В., заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Собеседование, утверждение на методическом совете |
| 3 | Контроль за личными делами учащихся. | Личные дела учащихся | 1 – 11 | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями. | Инструктаж классных руководителей по требованиям и срокам заполнения личных дел | Документовед .В.Соганова | Совещание при директоре. |
| 4 | Контроль за ведением дневников в классах, принявших решение к их использованию. | Ученические дневники | 5 | Соблюдение требований к ведению школьного дневника, соблюдение единого орфографического режима. | Проверка в рамках КОК 21.09. – 01.10. | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка. |
| 5 | Состояние личных дел учителей | Личные дела учителей | | Проверить личные дела учителей | Фронтальный | Директор | Справка |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--------|--|--|--|--|
| 6 | Проверка рабочих тетрадей по математике, русскому языку | Рабочие тетради по русскому языку и математике | 5 | Соблюдение единого орфографического режима | Тематический в рамках КОК 5-х классов 01.10. – 12.10. | Руководители методических объединений по русскому языку и математике | Справка |
| 3 | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |
| 3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
| 1 | Входные контрольные работы во 2-11-х классах до 30.09.2018 | Учащиеся 2-11 | 2 – 11 | Проверить уровень знаний, умений, навыков на начало учебного года | Контрольные работы | Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР Чупракова О.Н. | Справка, совещание при директоре |
| 2 | Классно – обобщающий контроль 5 классов 01.10-12.10. | Учащиеся 5-х классов, классные руководители, учителя-предметники, работающие в 5-х классах | 5 | Отслеживание адаптации обучающихся 5х классов к условиям обучения в основной школе, осуществление преемственности между начальной и основной ступенями обучения, единства требований к ученикам. | Классно-обобщающий. Посещение уроков, собеседование, проверка дневников, тетрадей, анкетирование | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре, родительское собрание. |
| 3 | Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся. | Учащиеся 1 – 11 классов, преподавател | 1 – 11 | Установление соответствия учебников и | Собеседование с библиотекарем | Педагог-библиотекарь Кукуба Е.Б., | Совещание при директоре |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------------|---------|--|--|--|---------|
| | | и | | программно-методического обеспечения региональному перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных учреждениях. | , классными руководителям и. Проверка наличия учебников у обучающихся. | зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | |
| 4 | Проверка техники чтения, техники счёта | Учащиеся 2-8 | 2 – 8 | Изучение сформированности навыков техники чтения и счёта | Срезовые работы | Руководители методических объединений по русскому языку и математике | Справка |
| 5 | Обученность учащихся по русскому языку и математике | Учащиеся 5-х классов | 5а,б, в | Ликвидация пробелов в знаниях учащихся | Контрольные работы в рамках КОК 01.10-12.10. | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Справка |

ОКТАБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

| | | | | | | | |
|---|---|---|--------|---|--|---|----------------------------------|
| 2 | Работа с отстающими учащимися, с пропускающими уроки без уважительных причин. | Учащиеся, испытывающие трудности в усвоении программ. Учащиеся, пропускающие уроки без уважительных причин. | 2 – 11 | Анализ результатов входных контрольных работ, организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Анализ графиков индивидуальной работы педагогов. Анализ работы | Фронтальный, персональный, наблюдение, беседа, анализ. | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н., заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
|---|---|---|--------|---|--|---|----------------------------------|

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------|--|---|---|---|
| | | | | педагогов с учащимися, часто пропускающими уроки без уважительных причин. | | | |
| 3 | Итоги ГИА 2018 года | Результаты ГИА | 9, 11 | Выявление проблем в обучении | Персональный. Беседы с выпускниками на классных часах, с родителями на родительских собраниях | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Рекомендации, инструктажи. |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Проверка журнала индивидуально-групповых занятий в с(к)к | Журналы индивидуальн о-групповых занятий в с(к)к | 6г и 8в | Проанализировать выполнение протарифицированно го объёма индивидуально-групповых занятий в с(к)к, охват учащихся | Тематический. Проверка журнала. | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Справка. |
| 2 | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогическ ие работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |
| 3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
| 1 | Предварительная успеваемость обучающихся в 1 триместре | Учащиеся 2 – 11 | 2 – 11 | Анализ результатов успеваемости по предметам | Персональный | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н., зам. директора по ВР Елезова О.С. | Планерка коллектива |
| 2 | Уровень школьной | Учащиеся 1х | 1а,б, | Выявление | Диагностическ | Зам.директора по | Справка, приказ, совещание |

| | | | | | | | |
|---|---|--|------|--|---|---|--------------------------|
| | зрелости обучающихся 1х классов 22.10-02.11 | классов | в | стартового начала | ий | УВР , зам. директора по ВР, психолого-логопедическая служба | при директоре |
| 3 | Подготовка учащихся 9 и 11-х классов к итоговой аттестации. | Учащиеся 9 и 11 классов | 9,11 | Выявление практической направленности учебных занятий; организация повторения учебного материала, организация работы классного руководителя в рамках подготовки к ГИА. | Фронтальный. Посещение учебных занятий. Проведение тренировочных экзаменов. | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н.. | Совещание при директоре |
| 5 | Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей. | Аттестуемые учителя | | Изучение методов работы учителя к аттестации | Персональный | Зам.директора по УВР Борисова М.В., члены аттест.группы | Рекомендации, аттестация |
| 6 | Анализ работы молодых, вновь пришедших педагогов | Молодые специалисты, педагоги, принятые на работу в этом учебном году. | | Изучение методов работы учителя, оказание методологической помощи | Персональный | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Совещание при директоре. |
| 7 | Анализ работы молодых классных руководителей, классных руководителей, | Молодые специалисты, классные руководители , впервые | | Изучение методов работы учителя, оказание методологической помощи. | Персональный | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Совещание при директоре. |

| | | | | | | | |
|---|---|--|------|--|--|---|-----------------------------------|
| | впервые назначенных в нашей школе | назначенные в нашей школе. | | | | | |
| 6 | Анализ состояния преподавания учебных предметов, контроль за уровнем ЗУН учащихся | Учащиеся, педагоги (выборочно) | 2-11 | Проверка уровня прочности знаний по предметам по итогам повторения изученного, формирование ЗУН. | Персональный. Контрольные среды, посещение уроков, собеседование | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Совещание при директоре |
| 7 | Контроль за организацией индивидуальных занятий с учащимися в рамках подготовки к олимпиадам. | Учащиеся 5-11 классов | 5-11 | Организация индивидуальной работы с одаренными учащимися. | Проверка проведения занятий согласно расписанию | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Совещание при директоре |
| 8 | Анализ содержания входных контрольных работ 2018-2019 учебного года, корректировка или подготовка новых входных контрольных работ | Тесты входных контрольных работ по предметам | 2-11 | Соответствие содержания входных контрольных работ изучаемым образовательным программам | Тематический | Руководители методических объединений зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Тексты входных контрольных работ. |

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------|--------|---|--------------|--|------------------------------------|
| 1 | Организация работы с учащимися «группы риска» | Учащиеся данной категории | 1 – 11 | Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-ом триместре | Тематический | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка |
| 2 | Индивидуальная работа по ликвидации | Учителя-предметники, классные | 2 – 11 | Анализ работы учителей по ликвидации пробелов | Персональный | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Совещание при зам.директора по УВР |

| | | | | | | | |
|--|---|---|----------------|--|---|---|---|
| | пробелов в знаниях учащихся | руководители | | в знаниях по результатам предварительной успеваемости | | | |
| 3 | Элективные и факультативные курсы | Учителя-предметники, работающие на элективных курсах, учащиеся 2-11 классов | 2 – 11 | Изучение уровня преподавания, анализ посещаемости учащимися элективных и факультативных курсов, ведение документации | Персональный. Посещение уроков, собеседование | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | собеседование, справка, приказ |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Анализ проверки рабочих тетрадей учащихся кадетских классов | Рабочие тетради по математике, русскому языку учащихся кадетских классов | 5 а, 7а, 8а,9а | Соблюдение орфографического режима, периодичность проверки тетрадей учителями | Тематический в рамках КОК Проверка рабочих тетрадей | Руководители методических объединений русского языка и математики | Справка. |
| 2 | Проверка электронных классных журналов | Электронные классные журналы 2 – 11 (выборочно) | 2 – 11 | Проанализировать наличие системы опроса, формы контроля, наполняемость оценок, содержание, характер, объем домашних заданий. | Тематический. Проверка журналов. | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н | Совещание при директоре |
| | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |

| 3.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
|--|---|---|----------------------|--|--|--|----------------------------------|
| 1 | Класно-обобщающий контроль в кадетских классах 12.11.-23.11 | Учащиеся кадетских классов | 5 а, 7а, 8а,9а | Анализ организации урочной и внеурочной деятельности в кадетских классах | Комплексно – обобщающий. Посещение уроков, контрольные работы, анкетирование. Посещение занятий дополнительного образования в рамках кадетского образования. | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 2 | Контроль за уровнем подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 11 классе. | Педагоги, работающие в 11 - х классах (русский язык и литература) | 11 | Изучение уровня готовности к написанию итогового сочинения (изложения) в 2018 году | Персональный | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н. | Собеседование |
| 3 | Персональный контроль за учителями-предметниками | Учителя, имеющие предварительно неуспевающих по 1 триместру | 2 – 11 | Анализ организации урочной деятельности, консультаций, качество преподавания, система контроля и учета знаний, анализ ЗУН за 1-ый триместр | Персональный. Посещение уроков | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. Борисова М.В. | Собеседование, рекомендации |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--------|--|---|---|--|
| 1 | Результаты обучения за 1 триместр | классные руководители, учителя-предметники, учащиеся 2-11 | 2 – 11 | Анализ успеваемости за 1 триместр | Фронтальный. Анализ отчётов классных руководителей, учителей-предметников | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н. | Отчёт |
| 2 | Выполнение учебного плана, рабочих программ по итогам 1 триместра | Учителя – предметники | | Анализ выполнения учебного плана, программ | Фронтальный. Анализ отчётов классных руководителей | Зам. директора по УВР Борисова М.В., Чупракова О.Н. | Справка, приказ Совещание при директоре. |
| 3 | Посещаемость уроков учащимися | Учащиеся 1-11-х классов | 1 – 11 | Выявить причины пропуска уроков, опозданий на уроки, проанализировать систему работы социальных педагогов и классных руководителей по ликвидации пропусков уроков учащимися. | Тематический. Наблюдение, анализ посещаемости | Классные руководители, заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 4 | Организация работы с учащимися «группы риска» | Учащиеся данной категории | 1 – 11 | Анализ результатов обучения за 1 триместр | Тематический | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 5 | УМК учебной литературы на 2019-2020 учебный год | УМК по предметам, предоставленные заведующими предметных кафедр | 1-11 | Сбор данных, соблюдение преемственности в формировании заказа учебной литературы | Фронтальный | Зам.директора по УВР, зав.библиотеки, руководители методических объединений | Заказ учебной литературы |

| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
|--|---|--|-------------------|---|--|--|---|
| 1 | Контроль за ведением дневников в классах, принявших решение к их использованию. | Ученические дневники. Работа классных руководителей в дневниках. | 2 – 11 выбо рочно | Соответствие ведения дневника требованиям, выставление отметок текущих и по результатам 1 триместра. | Проверка | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка |
| 2 | Подготовка документации по итоговому сочинению (изложению) в 11 классах. | Работы обучающихся | 11 | Выполнение методических рекомендаций, порядка проведения итогового сочинения (изложения) | тематический | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Совещание при директоре. |
| 3 | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |
| 3.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
| 1 | Подготовка 9 и 11 классов к итоговой аттестации | выпускники 9,11. Учителя – предметники | 9,11 | Анализ качества и успеваемости. Анализ работы классных руководителей по профориентации, педагогов по подготовке к ГИА | Фронтальный. Посещение уроков, собеседование, проверка документации. | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Совещание при директоре |
| 2 | Контроль за уровнем ЗУН учащихся по предметам. Полугодовые контрольные | Учащиеся 2-11 | 2 – 11 | Проверка уровня прочности знаний, формирование ЗУН | Административные контрольные работы, срезы | Руководители методических объединений, зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Справка, совещание при директоре |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--------|---|----------------------|--|---|
| | работы. | | | | | | |
| 3 | Классно-обобщающий контроль в 10 классе с 17.12.2018-21.12.2018 | Классные руководители, учителя-предметники, ученики | 10 | Учет индивидуальных особенностей и личностных качеств учащихся в процессе адаптации к условиям обучения в профильной школе, сформированность ОУУН, условия нормализации учебной нагрузки учащихся | классно-обобщающий | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, приказ, совещание при директоре. |
| 5 | Анализ посещаемости факультативных курсов, элективных курсов | Учащиеся 2-11 классов, учителя-предметники | 2-11 | Изучение посещаемости факультативных курсов, элективных учебных предметов. Изучение уровня преподавания, соответствие содержания занятия рабочей программе учителя. | Тематический | Зам.директора по УВР Борисова М.В., | Справка, совещание при директоре |
| 5 | Классно-обобщающий контроль в специальных (коррекционных) классах 17.12.2018- | Учащиеся с(к)к | 6г, 8в | Проверка уровня прочности знаний, формирование ЗУН. Анализ системы психолого-педагогической поддержки учащимся | Классно – обобщающий | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Справка, совещание при директоре |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--------|--|--------------|---|--|
| | 21.12.2018 | | | | | | |
| ЯНВАРЬ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Выполнение программы элективных курсов за 1 полугодие | учителя-предметники | 5 – 11 | Анализ выполнения программ элективных курсов | Персональный | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Справка |
| 3 | Организация работы с отстающими учащимися | Учителя-предметники, классные руководители | 1 – 11 | Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях | Персональный | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н., заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Совещание при зам.директора по УВР |
| 4 | Предварительное определение перечня экзаменов по выбору выпускниками 9, 11 классов | Учащиеся 9,11 | 9,11 | Контроль за определением экзаменов по выбору | Фронтальный | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Сводная информация |
| 5 | Организация подготовки дошкольников к обучению | дошкольники, посещающие подготовительные курсы к школе | | создание условий для успешной адаптации, консультативная помощь родителям по вопросам подготовки к школе | Тематический | Ожегова И.В., руководитель МО классных руководителей, учитель начальных классов | Совещание при директоре |
| 6 | Система работы по развитию речи | Уроки развития речи в 3,4 классах | 3,4 | Анализ системы работы учителя по развитию речи | Тематический | Руководители методических объединений учителей русского языка и | Совместно заседание методических объединений |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--------|--|-------------------------|---|---|
| | | | | | | литературы и учителей начальных классов | |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Контроль за ведением журналов по дополнительному образованию | Педагоги дополнительного образования | 1-11 | Соответствие заполнения журналов необходимым требованиям, выполнение программ | Проверка, собеседование | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка |
| 2 | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |
| 3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
| 1 | Контроль за уровнем преподавания физической культуры, коррекционной гимнастики, спец. группы 14.01-25.01 | учителя физической культуры | 2 – 11 | Обеспечение базового уровня образования учащихся, ведение документации | Персональный | Специалист по ОТ Атрошенко В.В. | Собеседование, справка, приказ |
| 2 | Анализ посещаемости факультативных курсов, элективных курсов, индивидуальных занятий, педагога-психолога | Учащиеся 1-11 классов, учителя-предметники, педагог-психолог | 1-11 | Изучение посещаемости факультативных курсов, элективных курсов, учебных предметов, индивидуальных занятий учителя- | Тематический | Зам.директора по УВР Борисова М.В., заместитель директора по ВР Елезова О.С | Справка, совещание при директоре |

| | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|--------|--|--------------|--|--|
| | | | | логопеда, педагога-психолога Изучение уровня преподавания, соответствие содержания занятия рабочей программе учителя. | | | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Организация работы с одарёнными учащимися | Учащиеся | 2-11; | Анализ выполнения плана работы с одаренными детьми в I-ом полугодии. | Персональный | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Справка |
| 2 | Внесение сведений в РБД | учащиеся 11 | 11 | Формирование базы данных | Фронтальный | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Внесение сведений в РБД, согласно заявлениям выпускников Информирование родителей о выборе учащихся. |
| 3 | Предварительная успеваемость учащихся во 2 триместре | Учащиеся 2 – 11 | 2 – 11 | Анализ результатов успеваемости по предметам | Персональный | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н. | Совещание при директоре |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Документация по ГИА | | 9,11 | Сбор данных, подготовка материалов. | Фронтальный | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Отчёты в ОО УСР |
| 2 | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |
| 3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------|--|--|--|--|
| 1 | Класно – обобщающий контроль 9 классов 11.02-22.02 | классные руководители , учителя-предметники, учащиеся 9-х | 9а,б, в | Анализ работы классных руководителей по вопросам профориентации, педагогов по подготовке к ГИА. Анализ организации текущего повторения пройденного материала; сформированность компетенций у выпускников | Класно-обобщающий | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 2 | Контроль за техникой чтения и счёта | учащиеся | 1-8 | Изучение сформированности навыков техники чтения и счёта | Срезовые работы | Руководители методических объединений, логопед. | Справка. |
| МАРТ | | | | | | | |
| 1.Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Результаты обучения за 2 триместр | классные руководители , учителя-предметники, учащиеся 2-11 | 2 – 11 | Анализ успеваемости за 2 триместр | Фронтальный. Анализ отчётов классных руководителей | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н. | Отчёт в ОО УСР |
| 2 | Внесение сведений в РБД | учащиеся 9 – х классов | 9 | Формирование базы данных | Фронтальный | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Внесение сведений в РБД, согласно заявлениям выпускников Информирование родителей о выборе учащихся. |
| 3 | Выполнение учебного плана, рабочих программ | Учителя – предметники | | Анализ выполнения учебного плана, программ | Фронтальный. Анализ отчётов | Зам. директора по УВР | Справка, Совещание при директоре. |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--------|---|---|---|---|
| | | | | | классных руководителей | | |
| 4 | Посещаемость уроков учащимися | Учащиеся 1-11-х классов | 1 – 11 | Выявить причины пропуска уроков, анализ работы социальных педагогов, классных руководителей. | Тематический. Наблюдение, анализ посещаемости | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 5 | Организация работы с учащимися «группы риска» | Учащиеся данной категории | 1 – 11 | Анализ результатов обучения за 2 триместр | Тематический | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1. | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |
| 3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
| 1 | Класно-обобщающий контроль в 11 классе 11.03-15.03 | Классные руководители, учителя-предметники, выпускники | 11 | Проанализировать подготовку к итоговой аттестации: организацию повторения, диагностику состояния ЗУН на уровне стандарта. | класно-обобщающий | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н., Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| 2 | Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта | учителя-предметники | | Анализ методики и индивидуального стиля преподавания | Персональный | Зам. директора по УВР Борисова М.В. | Справка, приказ |
| 3 | Мониторинг готовности выпускников к ГИА | выпускники | 9,11 | Проверка готовности к ГИА | Тематический. Тренировочные ЕГЭ, ОГЭ, | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---------|---|---|--|--|
| | | | | | ГВЭ | | |
| АПРЕЛЬ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Составление экзаменационного материала по проведению промежуточной аттестации | экзаменационный материал | 2-8, 10 | качество подготовки экзаменационного материала | Итоговый. Анализ экзаменационных материалов | Зам. директора по УВР, руководители методических объединений | Приказ, заседание методсовета – утверждение материалов |
| 2 | Изучение списочного состава будущих первоклассников | заявления по форме | | определение списочного состава будущих 1-х классов, выявление неорганизованных детей по микрорайону | Тематический | Директор | предварительное комплектование 1-х, информация в ОО, совещание при директоре |
| 3 | Контроль за посещаемостью элективных, факультативных курсов, | Занятия элективных курсов, элективных учебных предметов, учащиеся, педагоги | 9,11 | Анализ посещаемости курсов учащимися, качество проведения курсов педагогами. | Фронтальный | Зам.директора по УВР Борисова М.В. | Совещание при директоре |
| 4 | Предварительная успеваемость учащихся в 3 триместре, за год | учащиеся 2 – 11, классные руководители | 2 - 11 | Анализ результатов успеваемости по предметам | Персональный | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н., | Совещание при зам. директора. |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Мониторинг своевременности заполнения ЭКЖ | Педагогические работники школы | 1-11 | Своевременность ведения школьной документации | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |

| 3.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
|--|--|----------------------------|-----------|---|--|--|---|
| 1 | Уровень сформированности ЗУН по определённым предметам | учащиеся 2-8, 10 | 2 – 8, 10 | Определения уровня освоения программного материала | Итоговый. | зам.директора по УВР Чупракова О.Н. руководители методических объединений | Расписание промежуточной аттестации.приказ. |
| 2 | Готовность выпускников начальной школы к продолжению обучения в основной школе. 13.03-22.03 | выпускники начальной школы | 4 | Изучение уровня обученности и сформированности ключевых компетенций (познавательной, информационной, коммуникативной) учащихся 4 класса | Наблюдение, посещение уроков Классно-обобщающий | Зам.директора по ВР Елезова О.С. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| 3 | Мониторинг уровня сформированности УУД в 3 х классах | учащиеся 3 классов | 3 | Анализ уровня сформированности УУД, сравнение с прошлым учебным годом. Формирование портфолио учащихся | Тематический. | Заместитель директора по УВР Борисова М.В. | Справка, приказ. Мониторинг 3 |

МАЙ

| 1.Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
|---|---|--|--------|--------------------------------------|--------------|---|------------------------------------|
| 1 | Анализ результатов медицинских осмотров | заклучения ГБУЗ Архангельско й области «Коряжемска я городская больница» | 1 - 11 | Динамика состояния здоровья учащихся | Тематический | Ответственный за вопросы охраны труда и здоровья УОП. | Медицинский паспорт школы, справка |
| 2 | Результаты | классные | 2 - 11 | Анализ успеваемости | Фронтальный. | Зам. директора по | Отчёт ОО УСР |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--------|---|--|---|---|
| | обучения за 3 триместр, год | руководители , учителя-предметники, учащиеся 2-11 | | за 3 триместр, год | Анализ отчётов классных руководителей, учителей-предметников | УВР Чупракова О.Н., | |
| 3 | Корректировка выполнения учебного плана, рабочих программ | Учителя - предметники | | Анализ выполнения учебного плана, программ | Фронтальный. Анализ отчётов классных руководителей | Зам. директора по УВР Чупракова О.Н. | справка, Совещание при директоре. |
| 4 | Посещаемость уроков учащимися | Учащиеся 1-11-х классов | 1 - 11 | Выявить причины пропуска уроков | Тематический. Наблюдение, анализ посещаемости | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 5 | Организация работы с учащимися «группы риска» | Учащиеся данной категории | 1 - 11 | Анализ результатов обучения за 3 триместр, год | Тематический | Заместитель директора по ВР Елезова О.С. | Справка, совещание при директоре |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Охрана труда и техника безопасности в образовательном процессе. | журналы ТБ | 7-11 | Своевременность прохождения инструктажа по технике безопасности | Персональный | Ответственный за вопросы охраны труда и здоровья УОП. | Справка |
| 2 | Контроль за подготовкой рабочих программ, программ элективных и факультативных курсов, ГПД | Педагоги | 1-11 | Своевременность подготовки документации к началу следующего учебного года | Персональный | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |
| | Мониторинг своевременности | Педагогические работники | 1-11 | Своевременность ведения школьной | Тематический | Директор, заместитель | Справка по итогам проверки (каждый понедельник) |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------|--|----------------------------------|---------------------------------------|----------|
| | заполнения ЭКЖ | школы | | документации | | директора по УВР Чупракова | |
| 3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | | | | |
| 1 | Годовая промежуточная и государственная итоговая аттестация | учащиеся | 1-8,10 9 и 11 | уровень обученности по предметам | Итоговый | Зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Справка. |
| 2 | Контроль за техникой чтения и счёта | учащиеся | 1-8 | Изучение сформированности навыков техникой чтения и счёта | Срезовые работы | Руководители методических объединений | Справка. |
| ИЮНЬ | | | | | | | |
| 1. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | Изучение результативности учебного процесса | результаты аттестации промежуточной и итоговой | | Анализ результатов итоговой аттестации 9 и 11-х классов, промежуточной аттестации учащихся | Итоговый | зам.директора по УВР Чупракова О.Н. | Отчёт |
| 2. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Контроль оформления аттестатов выпускников | аттестаты | 9,11 | Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников | Итоговый | Директор | |
| 2 | Проверка классных журналов, электронных журналов, журналов индивидуального обучения, журналов по дополнительному образованию | Классные руководители, учителя-предметники | 1 - 11 | Выполнение требований к ведению классных журналов, журналов индивидуального обучения. Анализ объективности выставления отметок, выполнения | Тематический. Проверка журналов. | Зам.директора по УВР | Справка |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--------|---|------------------------------------|---|---|
| | | | | программ, успеваемости. | | | |
| | Контроль за состоянием личных дел | классные руководители , личные дела школьников | 1 - 11 | Своевременное и правильное оформление | Просмотр | документовед Соганова О.С. | Совещание при директоре |
| АВГУСТ | | | | | | | |
| 3. Контроль за выполнением всеобуча | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | Готовность учебных кабинетов и спец.кабинетов к приёму учащихся, выполнение санитарных правил и норм | Классные и спец. кабинеты. Персонал, работающий в данных кабинетах | | Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения. | Диагностический. Рейд по кабинетам | Зам.директора по УВР, курирующий вопросы охраны труда и здоровья УОП, заместитель директора по АХР Бурико Е.Н., профком | Акты готовности кабинетов, рекомендации |
| 3 | Уточнение педагогической нагрузки | Педагогический персонал | 1 – 11 | Корректировка учебной нагрузки с учётом выбывших, прибывших учителей, подготовка к тарификации | Персональный | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова О.Н. | Итоги тарификации |
| 4. Контроль за школьной документацией | | | | | | | |
| 1 | Инструктаж работников школы по технике безопасности | Все работники школы | | Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, проверка | Тематический | Директор, заместитель директора по АХР Бурико Е.Н. | Журналы по ТБ |

| | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|--|---|--------------|---|---------------------------------|
| | | | | правильности оформления журналов по ТБ | | | |
| 2 | Инструктаж работников школы по ведению школьной документации (электронных классных журналов, журналов элективных и факультативных курсов, журналов ГПД, журналов индивидуального обучения, личных дел, рабочих программ) | Педагогические работники школы | | Своевременность проведения инструктажа по правилам ведения школьной документации. | Тематический | Директор, заместитель директора по УВР Чупракова О.Н. Борисова М.В. | Первичная проверка документации |

Информация о курсовой подготовке педагогических и руководящих работников

МОУ «СОШ №5» на 2 полугодие 2018 года

На 2 полугодие 2018 года в виду ограничения финансирования данной статьи расходов спланирована профессиональная переподготовка через дистанционное обучение в объеме 35 850 рублей.

**Программа работы с молодыми специалистами в МОУ «СОШ №5 г. Коряжмы»
на 2018-2019 учебный год**

Особое место в системе совершенствования образовательного процесса занимает организация методической помощи начинающему педагогу. Это связано с тем, что начинающие педагоги являются специалистами в какой-либо области знаний, но не имеют практического педагогического опыта. Поэтому начинающему педагогу следует оказывать особую систематическую и разностороннюю помощь.

Работа с молодыми специалистами в МОУ «СОШ №5» строится согласно плану работы школы единой методической теме: **совершенствование педагогического мастерства как основы высокого качества образования, внедрение ФГОС второго поколения на основной ступени обучения**

Цель: Создание в ОУ условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога, закрепление молодых специалистов в коллективе

Задачи:

1. Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

1 год работы

Тема «Знания и умения учителя - залог творчества и успеха учащихся»

| № | Тема | Краткий обзор рассматриваемых вопросов | Дата |
|----|---|--|------------------------------|
| 1. | Знакомство с учителем. Презентация программы | 1. Организационные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> • собеседование с молодым специалистом; • знакомство с традициями школы; • выбор и назначение наставников. | Август – сентябрь 2018 |

| | | | |
|----|---|--|-------------------------|
| | «Школы молодого специалиста». | <ol style="list-style-type: none"> 2. Диагностика умений и навыков молодого учителя. 3. Заполнение информационной карты. 4. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога. 5. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами. | |
| 2. | Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение «Закона об образовании», документов Министерства образования, локальных актов школы, включающих в себя положения о заполнении, ведении и проверке классных журналов, тетрадей и дневников учащихся; положение о поощрениях и наказаниях, правилах поведения в школе и др. нормативных документов. 2. Знакомство с УМК, предметными программами. 3. Коррекция календарных и поурочных планов молодых специалистов. | Сентябрь - октябрь 2018 |
| 3. | Посвящение в учителя | Традиционно посвящение в учителя проводится на торжественном собрании, посвященном Дню учителя | Октябрь 2018 |
| 4. | Современный урок. Требования к организации. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Методические требования к уроку. 2. Семинар-практикум «Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания». 3. Подробный анализ типов и структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче. 4. Соответствие методов обучения формам организации уроков. 5. Примерная схема тематического плана урока. 6. Санитарно-гигиенические требования к обучению школьников. 7. <i>Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока»</i> | Ноябрь 2018 |
| 5. | Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценивание знаний учащихся: теория, психология, практика. 2. Нормы оценивания учебной деятельности. 3. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. 4. Организация мониторинговых исследований: образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя, способы определения рейтинга учебных достижений учащихся и выявления степени обученности учащихся, бланк анализа проведённых контрольных | Декабрь 2018 |

| | | | |
|----|---|---|----------------|
| | | <p>работ и мониторинговых исследований</p> <p>5. Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников.</p> <p>6. <i>Практикум</i> «Организация дифференцированного подхода к учащимся»</p> | |
| 6. | Эмоциональная устойчивость учителя. Функция общения на уроке. | <p>1. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций</p> <p>2. Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения.</p> <p>3. Изучение методических разработок: «Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости учащихся»; «Анализ внеклассного мероприятия», «Методика проведения родительского собрания», «Тематика родительских собраний»</p> <p>4. <i>Психологические тренинги</i> «Учусь строить отношения», «Анализ педагогических ситуаций»</p> | Февраль 2018 |
| 7. | Самообразование учителя – лучшее обучение. | <p>1. Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год: схема плана работы над методической темой (программа саморазвития)</p> <p>2. Микроисследование организации работы с начинающими педагогами в школе и уровни компетенции молодого специалиста</p> | Апрель 2018 |
| 8. | Бенефис молодого учителя. | <p>1. Творческий отчёт молодых педагогов.</p> <p>2. Творческий отчет учителя-наставника.</p> <p><i>Круглый стол</i> «Педагогическая культура учителя – основа гуманизации учебно-воспитательного процесса»</p> | Май 2018 |
| 9. | | <p>Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций.</p> <p>Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.</p> | В течение года |

2 год работы

Тема «Самостоятельный творческий поиск»

| № | Тема | Краткий обзор рассматриваемых вопросов | Дата |
|----|---|---|-------------|
| 1. | Реализация программы «Школы молодого специалиста» | Корректировка и утверждение плана работы с молодыми специалистами | Август 2018 |

| | | | |
|----|---|--|-----------------------------|
| 2. | Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации | Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года. | Сентябрь 2018 |
| 3. | Современные образовательные технологии | <i>Семинар</i> «Инновационные образовательные технологии, их использование в учебном процессе». <i>Круглый стол</i> «Учебно-исследовательская деятельность учащихся как модель педагогической технологии» <i>Практикум</i> «Организация исследовательской работы учащихся, оформление работ, подготовка к выступлению и защите реферата» | Ноябрь – Декабрь 2018 |
| 4. | Основы целеполагания урока. Самоанализ урока. | 1. Методика целеполагания. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока. 2. Самоанализ по качеству цели и задач урока. 3. Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализа урока. Памятка для проведения самоанализа урока. 4. Посещения уроков молодых учителей администрацией и учителями-наставниками с целью оказания методической помощи. | Январь – Февраль 2018 |
| 5. | Анализ урока. | 1. Памятки для проведения анализа урока. Советы молодому учителю по подготовке урока 2. Совместный анализ урока учителем и завучем – эффективный способ внутришкольного повышения квалификации | Март 2018 |
| 6. | Методическая выставка достижений молодого учителя. | Динамика роста профессионализма молодого учителя: <ul style="list-style-type: none"> • открытые уроки; • выступления-презентации на педсовете по теме самообразования; • методическая выставка (систематизация наработок за 2 года профессиональной деятельности); • конкурс профессионального мастерства «Открытие»; • представление молодого учителя наставником. <i>Круглый стол</i> «Компетенции и компетентность» | Апрель–Май 2018 |
| 7. | | Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д. | В течение года |

| № | Тема | Краткий обзор рассматриваемых вопросов | Дата |
|----|---|---|-----------------------|
| 1. | Реализация программы «Школы молодого специалиста» | Корректировка и утверждение плана работы с молодыми специалистами | Август 2018 |
| 2. | Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации | Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года. | Сентябрь 2018 |
| 3. | Аттестация. Требования к квалификации педагогических работников. | 1. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. 2. Портфолио аттестуемого | Октябрь – ноябрь 2018 |
| 4. | Нестандартные формы урока. Использование информационных технологий. | 1. Система нестандартных уроков, нестандартные уроки в планах методической работы, карты экспертной оценки проведения нестандартных уроков. 2. Информационные технологии в учебной деятельности. Создание программного продукта. | Декабрь 2018 |
| 5. | Внеклассная работа по предмету. Вовлечение молодых специалистов в научно-исследовательскую деятельность. Методика работы с одарёнными детьми. | 1. Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету. 2. Система работы с одарёнными детьми. 3. Определение «одарённые дети», «высоко мотивированные дети». Качества педагогов, необходимые для работы с одарёнными детьми. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся. 4. Научно-исследовательская деятельность молодых педагогов. | Февраль – март 2019 |
| 6. | Предпрофильное обучение. Профорientация. | 1. Программа предпрофильного обучения. 2. Модель выпускника школы. Социальный заказ общества. 3. Организация работы учителя по достижению уровня умений и навыков, заложенных в модели выпускника школы. | Апрель 2019 |

| | | | |
|----|--|---|----------------|
| 7. | Успешность педагогической деятельности. Управленческие умения учителя и пути дальнейшего развития. | <p>Подведение итогов работы «Школы молодого специалиста»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Портфолио молодого учителя. Тесты-матрицы «Влияние стимулов на деятельность учителя», «Портрет учителя глазами коллег и учащихся», «Модель значимых качеств учителя», «Формальные критерии успешности учителя». • Анализ карьерных перспектив молодого учителя. <p><i>Практикум</i> «Анализ учителем особенностей индивидуального стиля своей деятельности» <i>Конференция</i> «Учиться самому, чтобы успешнее учить других».</p> | Май 2019 |
| 8. | | Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д. | В течение года |

3. Планируемые результаты Программы:

- 1) Адаптация и подготовка к профессиональной деятельности молодого специалиста.
- 2) Совершенствование системы научно-методической работы учреждения образования.
- 3) Повышение качества образования.
- 4) Повышение уровня аналитической культуры всех участников учебно-воспитательного процесса.

4. Индикативные показатели Программы:

- 1) Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
- 2) Овладение методикой проведения нетрадиционных уроков.
- 3) Умение работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
- 4) Умение проектировать воспитательную систему
- 5) Умение индивидуально работать с детьми.
- 6) Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
- 7) Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
- 8) Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.

5. Организация работы по программе:

Работа с молодыми специалистами ведется по плану, составленному к началу учебного года.

План работы с одаренными детьми на 2018 – 2019 учебный год

Цель: выявление одаренных детей и создание условий для проявления и развития интеллектуальных качеств личности ученика.

Задачи:

- выявление и поддержка учащихся школы, мотивированных к учебно-познавательной и творческой деятельности;
- поощрение талантливых, одаренных, творческих учащихся.

| | | | | |
|----|---|-------------------|---|---|
| 1. | Определение контингента и составление плана работы по организации проектной и исследовательской деятельности | Сентябрь | Зам. директора по УВР Борисова М.В, руков. «Эрудит» | Организация исследовательской деятельности. |
| 2. | Разработка плана реализации программы работы с одаренными детьми. Работа с учащимися по зачислению в областную школу одаренных детей. | Сентябрь | Зам. директора по УВР Борисова М.В | План реализации программы. |
| | Посвящение в ряды клуба «Эрудит» пятиклассников | Ноябрь | Руководител и «Эрудит» | |
| 3. | Подготовка школьной ярмарки проектов и учебно-исследовательских работ | Октябрь - Январь | руководител ь клуба «Эрудит» | Выявление и поддержка одаренных детей. |
| 4. | Участие в городской ярмарке проектов и учебно-исследовательской конференции «Юность Коряжмы» | Январь - Февраль | Руководител ь клуба «Эрудит» | Уровень владения навыками исследовательской деятельности. |
| 5. | Участие в работе семинаров, круглых столов, конференциях по вопросу одаренных детей | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В, учителя-предметники | |
| 6. | Подготовка и проведение школьных олимпиад | С 1 по 16 октября | Зам. директора | Выявление и поддержка одаренных |

| | | | | |
|-----|---|------------------------|--|---|
| | | | по УВР Борисова М.В, учителя- предметники | детей. |
| 7. | Составление заявок на участие в муниципальный этап олимпиад. | С 12 по 29 ноября | Зам. директора по УВР Борисова М.В, | Определении участников городской олимпиады. |
| 8. | Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа олимпиады | По плану | Зам. директора по УВР Борисова М.В, | Определение уровня подготовки учащихся. |
| 9. | Работа с обучающимися, обучающимися на «отлично» и претендующими на медаль | В теч.года | Учителя-предметники | Выявление и поддержка одаренных детей. |
| 10. | Проведение интеллектуальных игр в рамках предметных недель. | По плану | Руководител и МО | Выявление и поддержка одаренных детей. |
| 11. | Подготовка и участие в межрегиональном интеллектуальном турнире «Интеллектуальный марафон - 2019» | В течение года Март | Зам. директора по УВР Борисова М.В, | Выявление и поддержка команды марафона |
| 12. | Обеспечение участия школьников в конкурсах различного уровня, в том числе телекоммуникационных | В течение года | Зам. директора по УВР Борисова М.В, учителя - предметники | Поддержка талантливых детей |
| 1. | Проведение годичного цикла интеллектуальных игр «Почему? Зачем? Как? » | | Руководител и клуба «Эрудит» | |
| 14. | Диагностика потенциальных | По плану работы | Зам. директора | Выявление талантливых детей |

| | | |
|---|------------------------|---|
| возможностей детей с использованием ресурсов психологической службы | психологической службы | по УВР Борисова М.В, Макарова ДВ школьный психолог |
|---|------------------------|---|

Приложение № 7

План воспитательной работы на 2018-2019 учебный год

| | |
|--|---|
| Сентябрь (безопасность дорожного движения, пожарной безопасности) | |
| Общешкольные мероприятия | - Торжественная линейка, посвященная началу уч. года (1-11 кл.), кадетские классы - мероприятия в рамках акции «Внимание, дети» - мероприятия по пожарной безопасности - общешкольный поход -посвящение в пятиклассники |
| Органы ученического самоуправления | - Поздравление ветеранов пед. труда с «Днем знаний» - Подготовка к Дню учителя, Дню пожилых людей. -Подготовка к поздравительной акции «Забота» |
| Октябрь (экологический месячник) | |
| Общешкольные мероприятия | - День учителя - Проведение экол. мероприятий с учащимися 1 – 11 кл. - Посвящение в эрудиты |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Акция забота • Подготовка к мероприятиям и проведение концертной программы, посвященной «Дню учителя» • Выборы в Президенты ученического самоуправления. • Мероприятия экологической направленности (проведение интерактивных игр в 5-6 классах) |
| Ноябрь – правовой («Я-россиянин») | |
| Общешкольные мероприятия | 19 ноября Единый классный час «Всероссийский день правовой помощи детям» |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Помощь в организации мероприятий в рамках гражданско-правового месяца • Проведение рейда «Школьный учебник» • Концертная программа, посвященная «Дню матери» • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» • Составление «Рейтинг классов», подведение итогов за триместр |
| Декабрь (месяц народных традиций) | |
| Общешкольные мероприятия | КТД «Новогоднее конфетти» – 1-11 кл. |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Помощь в подготовке проведения новогодних праздников • Оформление школы к новогодним праздникам |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Оформление школьных стендов • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» • Помощь в подготовке к Дню рождения школы • Проведение Новогоднего представления для подшефных детских садов. |
| Январь (школьные традиции) | |
| Общешкольные мероприятия | КТД «День рождения школы» (по отд. плану) 1 – 11 кл. Минута славы, посвященная Дню рождения школы |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к рождественским праздникам • Помощь в проведении Дня рождения школы • Акция «Пятерочка», посвященная Дню рождения школы • Помощь в подготовке к вечеру встреч выпускников • Оформление школьных стендов • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» |
| Февраль | |
| Общешкольные мероприятия | -Уроки мужества 1 – 11 классы - смотр-конкурс почётных караулов |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение Дня святого Валентина, организация почты Амура • Подготовка и проведение школьного конкурса «Мисс и мистер школы», приуроченного к праздникам 23 февраля и 8 марта • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» • Проведение рейда «Школьный учебник» • Составление «Рейтинг классов», подведение итогов за триместр. |
| Март (семья – содружество) | |
| Общешкольные мероприятия | |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Оформление школьных стендов • Подготовка к поздравлению учителей с 8 марта • Ученик года среди 2-4 классов • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» |
| Апрель (профориентация) | |
| Общешкольные мероприятия | 29 апреля – Всемирный день танцев (конкурс танцев) |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Фестиваль «Идет весна – цветут таланты» • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» • Изготовление атрибутов для оформления колонны на первомайскую демонстрацию • Проведение рейда «школьный учебник» |
| Май (Счастливое детство. Здоровье) | |

| | |
|---|--|
| Общешкольные мероприятия | - Мероприятия, посвящённые Дню Победы - Последний звонок (9,11 класс) - Последний звонок в 4 классе |
| Органы ученического самоуправления | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение рейда «Внешний вид учащихся» • Участие в подготовке к празднованию Дня Победы • Помощь в подготовке к Последнему звонку • Составление «Рейтинг классов», подведение итогов за триместр • Подведение итогов работы за год. |

Приложение № 8

Планирование профилактической работы с обучающимися и семьями разных категорий

План работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете, на 2018-2019 уч. год.

Цель: создание оптимальных условий для проведения работы по предотвращению правонарушений среди учащихся и оказание психолого-педагогической помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации.

Задачи:

- своевременное выявление детей, нуждающихся в оказании социально - психолого-педагогической помощи.
- установление причин возникающих трудностей и конфликтных ситуаций.
- формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у ребенка активного жизненного стиля с доминированием ценностей здорового образа жизни.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--------------|---|------------------|---|
| 1. | Корректировка списка обучающихся, состоящих на ВШУ и учете ПДН | Сентябрь | кл. руководитель, соц. педагог, ПДН |
| 2. | Изучение личности обучающихся, составление характеристик на них | Сентябрь | кл. руководитель, педагог-психолог соц. педагог |
| 3. | Изучение жилищно-бытовых условий семей обучающихся | Сентябрь-октябрь | кл. руководитель, соц. педагог |
| 4. | Составление планов ИПР на обучающихся | Сентябрь | кл. руководитель, педагог-психолог соц. педагог педагог-организатор |
| 5. | Посещение семей обучающихся | По необходимости | кл. руководитель, соц. педагог |
| 6. | Вовлечение обучающихся в систему | В течение года | кл. руководитель |

| | | | |
|-----|---|-----------------------------|--|
| | дополнительного образования | | соц. педагог, педагог-организатор |
| 7. | Мероприятия с обучающимися ВШУ (совместное с отделом образования и ПДН) | В течение года | кл. руководитель соц. педагог ПДН, ОО |
| 8. | Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся | В течение года | кл. руководитель, соц. педагог |
| 9. | Контроль поведения в школе | В течение года | кл. руководитель, соц. педагог |
| 10. | Посещение уроков обучающихся с целью выявления трудностей в учебе | По необходимости | кл. руководитель, соц. педагог |
| 11. | Проведение бесед о правилах поведения в школе и вне ее, об успешности обучения и необходимости дополнительно заниматься досуговой деятельностью | По необходимости | кл. руководитель, соц. педагог, ПДН |
| 12. | Организация занятости в летний период | Апрель - май | кл. руководитель, соц. педагог |
| 13. | Анализ работы с обучающимися, состоящими на ВШУ и учете ПДН | 1 раз в триместр, май | кл. руководитель, соц. педагог, педагог-психолог |

**План работы с семьями,
находящихся в социально-опасном положении,
на 2018-2019 учебный год**

Цель: организация работы по сопровождению семей, оказавшихся в СОП оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, социально-педагогическая поддержка таких семей.

Задачи:

- выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении;
- оказание комплексной поддержки и помощи семьям, находящимся в СОП;
- организация правового просвещения родителей, пропаганды здорового образа жизни и профилактики вредных зависимостей членов семей СОП.

| № | Мероприятие | Дата проведения | Ответственные |
|----|---|------------------|---------------------------------|
| 1. | Корректировка списка семей, находящихся в СОП и группе риска | сентябрь | Соц педагог ОП ККЦСО |
| 2. | Оформление актов обследования материально-бытовых условий по месту жительства | октябрь | Соц педагог Кл руководитель |
| 3. | Заполнение личных дел семей, находящихся в СОП и группе риска | в течение года | Соц педагог |
| 4. | Контроль за семьями, находящимися в СОП и группе риска | в течение года | Соц педагог Кл руководитель |
| 5. | Посещение семей совместно с кл. руководителем | По необходимости | Соц педагог Кл руководитель |
| 6. | Оказание помощи в разрешении проблем семьям, находящимся в СОП и в группе риска | По необходимости | Соц педагог Кл руководитель |
| 7. | Индивидуальные консультации для родителей по проблемам воспитания в семье | По необходимости | Соц педагог Педагог-психолог |
| 8. | Взаимодействие с организациями и | в течение года | Соц педагог |

| | | | |
|-----|--|--|--------------------------------|
| | учреждениями системы профилактики города по оказанию помощи семьям | | |
| 9. | Контроль успеваемости и посещаемости учащихся из семей, находящихся в СОП и группе риска | В течение года | Соц педагог Кл руководитель |
| 10. | Приглашение родителей на Совет общественности, малый педсовет | по необходимости | Соц педагог Кл руководитель |
| 11. | Вовлечение членов семей группы риска или, находящихся в СОП и группе риска, в школьные и городские мероприятия -акции, мероприятия по ЗОЖ -общешкольное род. собрание по профилактике безнадзорности и правонарушений н/л -мероприятия в МЦ «Родина», ДДТ и других учреждениях | В течение года март по планам учреждений | Соц педагог Кл руководитель |

**План работы
с детьми-инвалидами
на 2018-2019 уч. год**

Цель: Формирование благоприятных условий для социализации детей–инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и обеспечение прав детей с ограниченными возможностями здоровья на доступное и качественное образование в МОУ «СОШ №5 г. Коряжмы»

Задачи:

- Выявление детей с ОВЗ через взаимодействие с МДОУ города, кл. руководителей и мед. работника школы.
- Оказание социально–педагогической помощи родителям и детям из данной категории семей.
- Активное привлечение во внеурочную досуговую занятость детей с ОВЗ;
- Повышение педагогической и правовой грамотности родителей детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

| № | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Выявление детей с ОВЗ через взаимодействие с МДОУ города, кл. руководителей и мед. работника школы. | В течение года | Соц педагог Кл руководители Мед работник |
| 2. | Обследование материально-бытовых условий семей (вновь выявленных) | По выявлении | Соц педагог Кл руководитель |
| 3. | Организация льготного питания (скидка 50%) детей в школе | ежемесячно | Соц педагог Кл руководители |
| 4. | Анализ питания со скидкой 50% | ежемесячно | Соц педагог Бухгалтерия |
| 5. | Контроль сроков справок МСЭ (ежемесячно) | в течение года | Соц педагог Кл руководитель |
| 6. | Консультации с родителями по вопросам воспитания и обучения детей, предоставления льгот и организации учебного процесса | по запросу | Соц педагог |
| 7. | Проведение консультаций: | | Соц педагог |

| | | | |
|-----|---|--------------------------|--------------------------------|
| | - Социальные льготы и гарантии - Летняя занятость | (ноябрь) (май) | Кл руководитель |
| 8. | Анализ успеваемости и посещаемости детей с ограниченными возможностями здоровья и предоставление отчета в отдел образования | по результатам триместра | Соц педагог |
| 9. | Организация посещения детьми бассейна в санатории «Весна» и тренажерного зала СК «Олимп» | По расписанию учреждений | Соц педагог Кл руководитель |
| 10. | Участие в городских творческих мероприятиях | В течение года | Соц педагог Кл руководитель |
| 11. | Участие в городских новогодних утренниках | декабрь | Соц педагог Кл руководитель |
| 12. | Организация летнего отдыха, помощь в предоставлении путевок на оздоровление | март-апрель | Соц педагог |
| 13. | Помощь в определении выпускников (помощь в выборе профессии, консультативная помощь) | апрель-май | Соц педагог |

**План работы
с детьми, находящимися под опекой и попечительством,
на 2018-2019 учебный год**

Цель:

Создание социально-педагогических условий для максимальной адаптации и разностороннего развития личности опекаемых детей в школе.

Задачи:

- Выявление и учет детей, находящихся под опекой и попечительством.
- Включение опекаемых детей в социально-полезную деятельность в соответствии с их потребностями, интересами и возможностями.
- Взаимодействие с кл. руководителем, педагогами и специалистами школы по работе с детьми данной категории.
- Оказание консультационной и иной помощи опекунам ребенка.
- Защита и охрана прав детей во взаимодействии со специалистами отдела опеки и попечительства администрации города.

| № | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный |
|----|---|---|--|
| 1. | Выявление и учет детей, находящихся под опекой и попечительством через взаимодействие с МДОУ, отделом опеки и попечительства, кл. руководителями. | сентябрь | Соц педагог Кл руководитель |
| 2. | Консультации с опекунами (по вопросам воспитания и обучения детей, правовая помощь) | по запросу | Соц педагог |
| 3. | Контроль за выполнением ФЗ №120, выявление нарушений по воспитанию и содержанию детей | ежедневно | Соц педагог Кл руководитель Педагоги школы |
| 4. | Проведение профилактических бесед с несовершеннолетними, имеющими проблемы в поведении и обучении | по запросу, на основании докладных от учителей-предметников | Соц педагог Администрация школы |

| | | | |
|----|--|--|---|
| 5. | Анализ и предоставление отчета в отдел образования об успеваемости и посещаемости | по запросу отдела опеки | Соц педагог Кл руководитель |
| 6. | Вовлечение в досуговую деятельность через работу школьных кружков, включенность детей в школьные и городские мероприятия | в течение года, по отдельному плану педагога организатора, по запросу отдела образования | Соц педагог Кл руководитель Педагог-организатор |
| 7. | Обследование материально бытовых условий семей (вновь пришедших на обучение детей) | По необходимости | Соц педагог Кл руководитель |
| 8. | Организация летнего отдыха, оказание помощи в определении досуговой деятельности на летний период, через МБТ, оздоровительные площадки при СОШ и ФТО «Весна», помощь в предоставлении путевок в оздоровительные лагеря южного направления. | март-апрель | Соц педагог Кл руководитель |
| 9. | Помощь в определении выпускников (помощь в выборе профессии, консультативная помощь) | апрель-май | Соц педагог Кл руководитель |

ПЛАН

совместных мероприятий отдела полиции по г. Коряжме
и МОУ «СОШ № 5 г. Коряжмы» на 2018 – 2019 учебный год.

| Дата проведения мероприятия (число, месяц, год) | Мероприятие | Ответственный, участники проведения мероприятия |
|--|--------------------------------------|--|
| 26.09.2018 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 7а класса, сотрудник полиции |
| 24.09.2018 | Беседа с учащимися 5 классов | Соц. педагог, кл. руководители 5 классов, учащиеся 5 классов, инспектор ПДН |
| 19.09.2018 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 29.10.2018 | Беседа с учащимися 6 классов | Соц. педагог, кл. руководители 6 классов, учащиеся 6 классов, сотрудник полиции |
| 24.10.2018 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 7в класса, сотрудник полиции |
| 17.10.2018 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 02.11.2018 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 8а класса, сотрудник полиции |

| | | |
|---------------|---|---|
| 26.11.2018 | Беседа с учащимися 7 классов | Соц. педагог, кл. руководители 7 классов, учащиеся 7 классов, инспектор ПДН |
| 14.11.2018 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 24.12.2018 | Беседа с учащимися 8 классов | Соц. педагог, кл. руководители 8 классов, учащиеся 8 классов, инспектор ПДН |
| 27.12.2018 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 10 класса, сотрудник полиции |
| 19.12.2018 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 23.01.2019 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 7б класса, сотрудник полиции |
| 28.01.2019 | Беседа с учащимися 4 классов | Соц. педагог, кл. руководители 4 классов, учащиеся 4 классов, инспектор ПДН |
| 06.02.2019 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 27.02.2019 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 8в класса, сотрудник полиции |
| 25.02.2019 | Беседа с учащимися 10 классов | Соц. педагог, кл. руководитель 10 класса, учащиеся 10 класса, инспектор ПДН |
| 18.03.2019 | Беседа с учащимися 3 классов | Соц. педагог, кл. руководители 3 классов, учащиеся 3 классов, инспектор ПДН |
| 01.03.2019 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 8б класса, сотрудник полиции |
| 13.03.2019 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| Открытая дата | Общешкольное родительское собрание в форме «Родительское кафе» | Администрация школы, специалисты школы, кл. руководители, родители, представители системы профилактики города |
| 17.04.2019 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 29.04.2019 | Беседа с учащимися 11 классов | Соц. педагог, кл. руководители 11 классов, учащиеся 11 классов, инспектор ПДН |
| 25.04.2019 | Родительский патруль (время - 19.30) | Соц. педагог, кл. руководитель, родители 10 класса, сотрудник полиции |

| | | |
|------------|--------------------------------------|--|
| 15.05.2-19 | Совет общественности, рейд по семьям | Зам директора по ВР, соц. педагог, члены СО, учащиеся, родители, сотрудник полиции |
| 20.05.2019 | Беседа с учащимися 9 классов | Соц. педагог, кл. руководители 9 классов, учащиеся 9 классов, инспектор ПДН |
| 24.05.2019 | Родительский патруль 18.00 | Соц. педагог, кл. руководители, родители 9-х и 11-х классов, сотрудники полиции |

График родительских патрулей

(с сентября по декабрь 2018г.)

| Дата | Класс, классный руководитель | Ответственный |
|---------------------|--|---------------------|
| 11.09 – 9.35 | 2а – Н.В. Большакова | О.А. Шергина |
| 19.09 – 9.35 | 2б – Н.Н. Ергина | О.А. Шергина |
| 27.09 – 9.35 | 2в – Т.В. Загренько | О.А. Шергина |
| 09.10 – 9.35 | 3а – Е.И. Зыкова | О.А. Шергина |
| 17.10 – 9.35 | 3б – И.В. Ожегова | О.А. Шергина |
| 22.10 – 9.10 | 3в – О.Б. Алексеенко (рейд по форме) | О.А. Шергина |
| 31.10 – 9.35 | 3г – Л.С. Кокорина | О.А. Шергина |
| 13.11 – 9.35 | 4а – Л.В. Нестерова | О.А. Шергина |
| 19.11 – 9.10 | 4б – М.Н. Ластина (рейд по форме) | О.А. Шергина |
| 29.11 – 9.35 | 4в – И.Н. Малкова | О.А. Шергина |
| 04.12 – 10.40 | 5а – И.Е. Щепоткина | О.А. Шергина |
| 12.12.- 10.40 | 5б – Л.А. Стенина | О.А. Шергина |
| 17.12 – 9.10 | 5в – О.А. Шергина (рейд по форме) | О.А. Шергина |
| 25.12 – 10.40 | 6а – Е.В. Спиричева | О.А. Шергина |
| 15.01 – 10.40 | 11б – М.В. Ожегов | О.А. Шергина |
| 21.01 – 9.10 | 11а – В.Е. Мартыненко (рейд по форме) | О.А. Шергина |

вечерние с 19.30

| Дата | Класс, классный руководитель | ответственный |
|-------|------------------------------|---------------|
| 26.09 | 7а – Н.В. Фомина | О.А. Шергина |
| 24.10 | 7в – А.С. Константинов | О.А. Шергина |
| 02.11 | 8а – Н.Н. Артемьева | О.А. Шергина |
| 27.12 | 10 – Е.А. Салтанова | О.А. Шергина |

График родительских патрулей

(с января по май 2019 года)

| Дата | Класс, классный руководитель | ответственный |
|---------------------|---|---------------------|
| 31.01 – 10.40 | 7а – Н.В. Фомина | О.А. Шергина |
| 05.02 – 10.40 | 7б – М.В. Борисова | О.А. Шергина |
| 13.02 – 10.40 | 7в – А.С. Константинов | О.А. Шергина |
| 18.02 – 9.10 | 8а – Н.Н. Артемьева (рейд по форме) | О.А. Шергина |
| 01.03 – 10.40 | 8б – В.А. Патрина | О.А. Шергина |
| 05.03 – 10.40 | 8в – Т.В. Подосокорская | О.А. Шергина |
| 13.03 – 10.40 | 9а – Е.Н. Алексеева | О.А. Шергина |
| 18.03 – 9.10 | 9б – Л.В. Яковлева (рейд по форме) | О.А. Шергина |
| 05.04 – 10.40 | 9в – Т.Г. Крюкова | О.А. Шергина |
| 09.04 – 10.40 | 10 – Е.А. Салтанова | О.А. Шергина |
| 17.04 – 10.40 | 6в – Д.В. Макарова | О.А. Шергина |
| 22.04 – 9.10 | 6б – Н.В. Глушенкова (рейд по форме) | О.А. Шергина |

| | | |
|---------------------|---|---------------------|
| 08.05 – 9.35 | 1а – Т.А. Колесниченко | О.А. Шергина |
| 13.05 – 9.10 | 1б – Н.Г. Елсукова (рейд по форме) | О.А. Шергина |
| 17.05 – 9.35 | 1в – Е.В. Котвиц | О.А. Шергина |

вечерние с 19.30

| Дата | Класс, классный руководитель | ответственный |
|-------|---|---------------|
| 23.01 | 7б – М.В. Борисова | О.А. Шергина |
| 27.02 | 8в – Т.В. Подсокорская | О.А. Шергина |
| 01.03 | 8б – В.А. Патрина | О.А. Шергина |
| 25.04 | 10 – Е.А. Салтанова | О.А. Шергина |
| 24.05 | 9а,б,в,11 а,б классы (Последний звонок) | О.А. Шергина |

План работы Совета общественности на

2018-2019 уч. год.

Цель:

Профилактика противоправного поведения обучающихся школы, оказание помощи школе в проведении воспитательной, индивидуально-профилактической работы с детьми и семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию.

Задачи:

- проведение воспитательной и индивидуально-профилактической работы с выявленными семьями и подростками;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- участие в пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних, правовых и педагогических знаний среди родителей;
- изучение состояния общественного порядка и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на территории микрорайона школы;
- информирование родителей о работе Совета общественности.

| № | мероприятие | Сроки выполнения | Ответственный |
|----|---|------------------|--------------------------------|
| 1. | Утверждение плана работы на 2018 – 2019 уч. год Утверждение состава СО на 2018 – 2019 уч. год | сентябрь | Председатель СО |
| 2. | Занятость учащихся, состоящих на ВШУ, учете в ПДН Итоги выполнения решения СО за сентябрь Рассмотрение персональных дел | октябрь | Соц педагог Председатель СО |
| 3. | Успеваемость, посещаемость учащихся, состоящих на ВШУ, учете в ПДН Итоги выполнения решения СО за октябрь Рассмотрение персональных дел | ноябрь | Соц педагог Председатель СО |
| 4. | Итоги работы СО за I триместр, результативность Итоги выполнения решения СО за ноябрь Рассмотрение персональных дел | декабрь | Председатель СО |
| 5. | Итоги выполнения решения СО за декабрь Рассмотрение персональных дел | февраль | Председатель СО |
| 6. | Итоги работы СО за II триместр, результативность | март | Председатель СО |

| | | | |
|----|---|--------|--------------------------------|
| | Итоги выполнения решения СО за февраль Рассмотрение персональных дел | | |
| 7. | Итоги выполнения решения СО за март Рассмотрение персональных дел | апрель | Председатель СО |
| 8. | Организация летнего отдыха учащихся из малообеспеченных семей, состоящих на учете в ПДН, ВШУ Итоги выполнения решения СО за апрель Анализ работы Совета общественности за 2018-2019 уч. год Рассмотрение персональных дел. | май | Соц педагог Председатель СО |

Приложение 9

План работы школьной библиотеки на 2018-2019 учебный год

План работы школьной библиотеки на 2017-2018 учебный год

| № | Содержание работ | Срок исполнения |
|------------|---|-----------------------------------|
| I | Индивидуальная работа | |
| 1. | Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей. | Постоянно |
| 2. | Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся. | Постоянно |
| 3. | Рекомендательные беседы при выдаче книг. | Постоянно |
| 4. | Беседы о прочитанном. | Постоянно |
| 5. | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку. | По мере поступления |
| 6. | Изучение и анализ читательских формуляров. | В течение года |
| II | Работа с учащимися | |
| 1. | Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки. | Постоянно |
| 2. | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям). | 3 раза в течение года |
| 3. | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. | Постоянно |
| 4. | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. | Постоянно |
| III | Массовая работа | |
| 1. | Библиотечно-библиографические и информационные занятия: Темы: • «Добро пожаловать в школьную библиотеку!» Для | По запросу классных руководителей |

| | | |
|----|--|--|
| | <p>учащихся 1-х классов. Знакомство с библиотекой. Запись в библиотеку.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Твои первые энциклопедии, словари, справочники. <p>Структура справочной литературы (для 2-4 классов).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Строение книги. История появления книги (для 2-7 классов). • О книге и библиотеке. Структура книги (для 4-8 классов). • Словари – наши друзья и помощники (для 5-9 классов). | |
| 2. | <p>Плановые ежегодные выставки: <u>Выставочная деятельность</u> Цель: раскрытие фонда, пропаганда чтения; вызвать интерес к предмету через литературу; через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.</p> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • По правилам дорожного движения • По школе безопасности • По краеведению • По профессиям • По здоровому образу жизни • «Листая страницы календаря» | <p>Сентябрь, май В течение года В течение года В течение года Сентябрь, апрель В течение года</p> |
| 3. | <p>Мероприятия к знаменательным и памятным датам</p> | |
| | Кн. выставка ко дню знаний | Сентябрь |
| | Тем. выставка по правилам дорожного движения | |
| | Кн. выставка к 190-летию со дня рождения Л.Н. Толстого | |
| | Кн. выставка к 100-летию со дня рождения Б.В. Заходера | Октябрь |
| | Кн. выставка к 80-летию со дня рождения В.П. Крапивина | |
| | Тем. выставка ко Дню учителя | |
| | Кн. выставка к 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева | Ноябрь |
| | Тем. выставка ко Дню народного единства | |
| | Тем. выставка ко Дню Матери в России | |
| | Кн. выставка к 160-летию со дня рождения С. Лагерлеф | Декабрь |
| | Кн. выставка к 110-летию со дня рождения Н.Н. Носова | |
| | Мероприятие к юбилею со дня рождения Н.Н. Носова | |
| | Кн. выставка к 100-летию со дня рождения А.И. Солженицына | Декабрь |
| | Кн. выставка к 90-летию со дня рождения Ч. Айтматова | |
| | Кн. выставка ко Дню героев Отечества | |
| | Тем. выставка ко Дню Конституции РФ | |
| | Кн. выставка к 95-летию со дня рождения Я.Л. Акима | |
| | Тем. выставка к Новому году | |

| | |
|--|---------|
| Кн. выставка к 140-летию со дня рождения П.П. Бажова | Январь |
| Мероприятие к юбилею со дня рождения П.П. Бажова | |
| Тем. выставка к 75-летию с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944) | |
| Кн. выставка к 125-летию со дня рождения В. Бианки | Февраль |
| Мероприятие к юбилею со дня рождения В. Бианки | |
| Кн. выставка к 250-летию со дня рождения И.А. Крылова | |
| Кн. выставка ко Дню защитников Отечества | |
| Тем. выставка ко Дню 8 Марта | Март |
| Кн. выставка к 120-летию со дня рождения Ю.К. Олеши | |
| Кн. выставка к 90-летию со дня рождения Ф. Искандера | |
| Тем. выставка ко Дню смеха | Апрель |
| Кн. выставка ко Дню детской книги | |
| Кн. выставка ко Дню здоровья | |
| Кн. выставка ко Дню авиации и космонавтики | |
| Тем. Выставка ко Дню весны и труда | Май |
| Тем. выставка ко Дню Победы | |
| Мероприятие ко Дню Победы | |
| Кн. выставка к 160-летию со дня рождения А-К. Дойла | |

**Планирование работы педагога-психолога
на 2018-2019 учебный год.**

Цель: обеспечение психологического сопровождения учебного и воспитательного процесса в школе

Задачи:

- определение уровня развития учащихся, выявление одарённых детей
- выявление характерных особенностей личности ученика, трудностей обучения и воспитания
- построение на основе диагностики коррекционно-развивающей и консультативной работы
- оказание психологической помощи и поддержки школьникам, испытывающим трудности в обучении, общении и находящимся в трудной жизненной ситуации
- психологическое сопровождение деятельности учителей
- работа с неуспевающими учащимися
- психологическое сопровождение учащихся, занимающихся по адаптированной программе
- психологическое сопровождение учащихся кадетских классов, классов, реализующих ФГОС СОО

Основные направления работы:

- психодиагностическое
- консультативное
- просветительское
- развивающее

Психодиагностическое направление работы

| Направление исследования | Методика | Время проведения | Класс | Примечание |
|--|---|-------------------------|--------------|-----------------------------------|
| Диагностика адаптации к школьному обучению первоклассников | 1. Тест «Домики» Орехова 2. Анкета «Адаптация к школе» | Октябрь | 1-ые классы | Выявление дезадаптированных детей |

| | | | | |
|--|---|----------|----------------------|---|
| | | | | |
| Диагностика адаптации к школьному обучению первоклассников | 1. Тест Филлипса 2. Диагностика мотивации 4. Социометрия | Октябрь | 5-ые классы | Аналитическая справка |
| Изучение уровня социальной зрелости и профессиональных склонностей | 1) ДДО Климова | Сентябрь | 9-е классы | Аналитическая справка |
| Профориентация (профессиональное самоопределение) | 1) Опросник профессиональных предпочтений Голланда | Ноябрь | 11-ые классы | Аналитическая справка, выдача индивидуальных рекомендаций школьникам. Подбор специальностей максимально соответствующим интересам и склонностям школьника |
| Диагностика уровня интеллектуального развития и познавательных процессов | 1. Матрицы Равена 2. «10 слов» 3. «Шифровка» 4. «Дорисуй фигуру» | Декабрь | Коррекционные классы | Аналитическая справка, |
| Диагностика склонности отклоняющегося поведения | 1. Опросник склонности девиантного поведения | Январь | 7-ые классы | Аналитическая справка |
| Изучение уровня социальной зрелости, климата в классе | 1. Социометрия | Февраль | 2е, 3-е классы | Аналитическая справка |

| | | | | |
|--|---|--------|------------------|---|
| Изучение уровня умственного развития, уровня сформированности учебной деятельности, адаптации к среднему звену | 1)Тест Филлипса | Март | 5-ые классы | Аналитическая справка- сравнение с началом года |
| Изучение готовности к обучению в среднем звена | Комплекс методик ГИТ | Апрель | 4-ые классы | Аналитическая справка |
| Изучение уровня сформированности учебной мотивации | Тест скрининговой оценки школьной мотивации | Апрель | 4-ые классы | Аналитическая справка |
| Диагностика личностной тревожности в рамках подготовки к ЕГЭ и ГИА | Тест личностной тревожности | Апрель | 9ые, 11ые классы | Аналитическая справка, выдача рекомендаций и профилактическая работа с особо тревожными учащимися. Профилактика предэкзаменационного стресса. |
| Изучение уровня сформированности учебной мотивации Выявление детей с негативным отношением к школе, оценка общего уровня школьной | Методика изучения мотивации обучения первоклассников (М.Р.Гинзбург) | Май | 1-ые классы | Аналитическая справка – сравнение в начале года |

| | | | | |
|--|------------|----------|------------|------------|
| мотивации по классу | | | | |
| Индивидуальная психодиагностическая работа | По запросу | Весь год | По запросу | По запросу |

Просветительская работа

| № | Тема | Месяц | Контингент | Примечание |
|----|--|------------------|-------------------|---|
| 1. | Особенности психического развития первоклассника и успешность обучения | Сентябрь-октябрь | Родители, учителя | Предоставление индивидуальной консультации по результатам диагностики |
| 2. | Родительское собрание «Адаптация первоклассников к школе» | Октябрь | Родители | Приглашение на индивидуальные консультации |
| 3. | Родительское собрание «Обучение в среднем звене школы» | Октябрь | Родители | |
| 4. | Профессиональное самоопределение | Сентябрь-декабрь | 9,11- классы | Классный час |
| 5 | Профилактика вредных привычек | Ноябрь | 7-8 классы | Классный час |
| 6. | Родительское собрание «Кто это: подросток?» | Февраль | 7 классы | |
| 7. | Профилактика предэкзаменационного стресса | Март | 9-е, 11-е классы | Выступления на уроках |
| 7. | По запросу | В течение года | | |

Развивающая и коррекционная работа

| № | Направление | Месяц | Контингент | Методы работы | Примечание |
|----|--|---------------------|---------------------|--|---|
| 1. | Развивающие занятия | Октябрь - Апрель | 1-4 класс | Коррекционные программы 1)«36 занятий для будущих отличников» Л.Мищенкова ; 3) «Юным умникам и умницам» О.Холодова | Индивидуальные и групповые занятия (развитие внимания, памяти, мышления, моторики, социального интеллекта). |
| 3. | Занятия для одаренных детей | Октябрь - май | 3-4 классы | Тренинг | |
| 4. | Работа с трудными подростками и подростками в трудной жизненной ситуации | Весь год | Все классы | 1)Проективные методики 2)Сказкотерапия 3)Программа работы с подростками в трудной жизненной ситуации | По запросу |
| 5. | Развивающие занятия | Ноябрь- Март | 1-е и 5-е классы | Тренинг | |
| 6. | Профилактика предэкзаменационного стресса | Апрель | 9,11 классы | Обучение методам саморегуляции | Тренинг |

Консультирование

| № | Мероприятие | Месяц |
|----|---|------------------------|
| 1. | Проведение консультаций учащихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания. | Весь год |
| 2. | Участие в родительских собраниях | Весь год |
| 3. | Участие в педагогических советах (по результатам диагностик) | По общешкольному плану |
| 4 | Проведение консультаций учителей, учащихся, родителей по результатам диагностики | Весь год |

Организационная работа

| № | Мероприятие | Месяц |
|---|--|----------------|
| 1 | Подготовка к лекциям, семинарам, практическим занятиям, консультациям | В течение года |
| 2 | Корректировка и составление коррекционных программ для учащихся | В течение года |
| 3 | Участие в заседаниях, совещаниях, педсоветах | В течение года |
| 4 | Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных | В течение года |

| | | |
|---|---|----------------|
| 1 | Организация и методическая подготовка к диагностикам, к проведению семинаров, консультаций. | Весь год |
| 2 | Обработка данных анкет и диагностик. | Весь год |
| 3 | Подготовка данных к педагогическому совету. | По плану. |
| 4 | Посещение лекций и семинаров Методического объединения | По плану. |
| 5 | Заполнение отчетной документации | В течение года |